



Администрация Сорочинского городского округа Оренбургской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.02.2018 № 115-п

Об утверждении муниципального задания муниципальному казенному учреждению «Хозяйственная группа по обслуживанию органов местного самоуправления»

Во исполнение ст. 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83 - ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановления администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 21.12.2015 № 762-п «Об утверждении Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Сорочинского городского округа Оренбургской области» (с учетом изменений и дополнений), руководствуясь статьями 32, 35, 40 Устава муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области, администрация Сорочинского городского округа Оренбургской области постановляет:

1. Утвердить муниципальное задание муниципальному казенному учреждению «Хозяйственная группа по обслуживанию органов местного самоуправления» на очередной 2018 финансовый год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению №1.

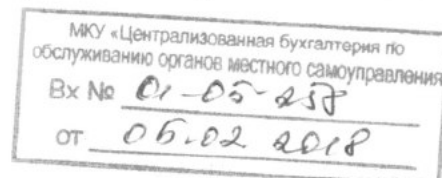
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения возникшие с 1 января 2018 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Сорочинский городской округ

Т.П. Мелентьева

Разослано: в дело, МКУ «Хозяйственная группа по обслуживанию органов местного самоуправления»



Приложение № 1
к постановлению администрации
Сорочинского городского округа
от 04.02.2018 № 115-п

УТВЕРЖДАЮ

Глава муниципального образования
Сорочинского городского округа

Мелентьева Т.П.

2018 г.



Муниципальное задание
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование муниципального учреждения Сорочинского городского округа Оренбургской области: муниципальное казенное учреждение «Хозяйственная группа по обслуживанию органов местного самоуправления»

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги:
2. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню
3. Категории потребителей муниципальной услуги
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№ п/п	Показатели качества муниципальной услуги		Значения показателей качества муниципальной услуги		
	Наименование показателя	единица измерения	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
1.					

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов):

4.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

№ п/п	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	Наименование показателя	единица измерения	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов):

5. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

№ п/п	Нормативный правовой акт				
	вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5	6
1.	-	-	-	-	-

6. Порядок оказания муниципальной услуги

6.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

6.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел I

1. Наименование работы Управление эксплуатацией нежилых фондов за вознаграждение или на договорной основе
2. Уникальный номер работы по базовому (отраслевому) перечню _____
3. Категории потребителей работы юридические лица
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
 - 4.1. Показатели, характеризующие качество работы:

№ п/п	Показатели качества работы		Значения показателей качества работы		
	Наименование показателя	единица измерения	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
1.					

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): _____

4.2. Показатели, характеризующие объем работы:

№ п/п	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы		
	Наименование показателя	единица измерения	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
1.	Эксплуатируемая площадь, всего, в т.ч. зданий прилегающей территории	тыс.м2	12,365	12,365	12,365

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5%

Раздел 2

1. Наименование работы Техническое обслуживание и ремонт легковых автомобилей и легких грузовых автоотранспортных средств.
2. Уникальный номер работы по базовому (отраслевому) перечню _____
3. Категории потребителей работы Органы местного самоуправления

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

4.1. Показатели, характеризующие качество работы:

№ п/п	Показатели качества работы		Значения показателей качества работы		
	Наименование показателя	единица измерения	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
1.					

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): _____

4.2. Показатели, характеризующие объем работы:

№ п/п	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы		
	Наименование показателя	единица измерения	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
1.	Машино – часы работы автомобилей	ед.	41433	41391	41706

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5%

Раздел 3

1. Наименование работы Деятельность по обеспечению безопасности в чрезвычайных ситуациях; Деятельность по обеспечению безопасности в области использования атомной энергии.
2. Уникальный номер работы по базовому (отраслевому) перечню _____
3. Категории потребителей работы Органы местного самоуправления, юридические лица
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
- 4.1. Показатели, характеризующие качество работы:

№ п/п	Показатели качества работы	единица измерения	Значения показателей качества работы		
	Наименование показателя		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
1.					

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): _____

4.2. Показатели, характеризующие объем работы:

№ п/п	Показатель объема работы	единица измерения	Значение показателя объема работы		
	Наименование показателя		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
1.	Количество трудозатрат	человеко-день	1235	1245	1245

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5%

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной работы;
- исключение работы из ведомственного перечня муниципальных работ;
- иные, предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной работы, неустраняемую в краткосрочной перспективе.

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления муниципального образования Сорочинский городской округ, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3	4
1.	Текущий контроль	Ежемесячно	Руководитель учреждения
2.	Плановый контроль	Один раз в год	администрация Сорочинского городского округа Оренбургской области
	Плановые проверки	По согласованию	администрация Сорочинского городского округа Оренбургской области

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отчет предоставляется в Администрацию Сорочинского городского округа по форме утвержденной постановлением администрации Сорочинского городского округа от 21.12.2015 № 762 – п «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Сорочинского городского округа Оренбургской области» с учетом изменений и дополнений.

3.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально

3.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- 1 квартал – до 5 апреля
- 2 квартал – до 5 июля
- 3 квартал – до 5 сентября
- 4 квартал – до 15 января

3.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

К отчету об исполнении муниципального задания прилагается:

- текстовый анализ (в сравнении с предыдущим аналогичным периодом)
- заполненные таблицы статистической отчетности
- информация о платных услугах

При необходимости предоставлять администрации Сорочинского городского округа отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

В срок до 25 июня текущего года для формирования муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период муниципальные учреждения в администрацию Сорочинского городского округа представить:

- 1) информацию о категориях физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих муниципальных работ;
- 2) показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам соответствующих муниципальных работ;

3) план по доходам и расходам по оказанию муниципальных услуг и работ, предусмотренных на платной основе;

4) отчет об исполнении муниципального задания по указанной форме;

5) пояснительную записку о результатах выполнения муниципального задания за отчетный период.

4. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: Права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем, периодичность перечисления субсидии в течение финансового года определяются соглашением.