Выписка из ПРОТОКОЛА № 5

заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сорочинского городского округа и ее отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликта интересов

г. Сорочинск 16 апреля 2021 год

Общее количество членов комиссии: 9, присутствовало: 7 (2/3 от числа членов комиссии).

Кворум для принятия решения имеется.

**Комиссия приняла решение:**

- принимать решения по вопросу повестки заседания комиссии открытым голосованием простым большинством голосов.

**ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ:**

1. О рассмотрении уведомления от 05.04.2021 г. бывшего муниципального служащего, о намерении трудоустроится в ООО «Оникс» на должность инженера.

**Докладчик:** Золотарева М.И.– главный специалист организационного отдела по противодействию коррупции администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области.

1. **СЛУШАЛИ:**

**Золотареву М.И.,** В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области и ее отраслевых (структурных) органов и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) 05.04.2021 года поступило уведомление от бывшего муниципального служащего, которая в период с 04.12.2019 г. по 14.04.2020 г. замещала должность главного специалиста организационного отдела по противодействию коррупции администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области.

В настоящем уведомлении указано, что бывший муниципальный служащий имеет намерение трудоустроиться в ООО «Оникс» на должность инженера.

В соответствии со ст. 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, **граждане, замещавшие должности** государственной или **муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с** государственной или **муниципальной службы имеют право замещать должности в организациях, если отдельные функции государственного управления данными организациями входили в должностные (служебные) обязанности** государственного или **муниципального служащего, только с согласия соответствующей** [**комиссии**](consultantplus://offline/ref=99CA0D46CB1E36DD4F42C531151C7BDCD9E4FE0D83F521C7CB20AC96D7B85BE948D14F56BA8D8CA530725FCB88wFV9E) **по соблюдению требований к служебному поведению** государственных или **муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В соответствии с ч. 4 ст. 14 ФЗ от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», **гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей**, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, **если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего**, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в [порядке](consultantplus://offline/ref=5A381A2D40CDE0B4AC241B9AAD1286AF424E663AF2BA90AE0A6DCB2A17F3FF0FA7ABDEFC200797A530BC1E987F72369C1B33BB81v0NCH), устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В соответствии с ч. 1 ст. 12 ФЗ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», **гражданин, замещавший должность** государственной или **муниципальной службы**, **включенную в** [**перечень**](consultantplus://offline/ref=7A402554858C4944F1F1898FEC650E372E3BA58C097C94B38AC4D1E007BAD614AC2D03EB20C79DFC944F39ED06B30490B8C5455033124864UFV7H), установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), **если отдельные функции** государственного, **муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности** государственного или **муниципального служащего**, с согласия соответствующей [комиссии](consultantplus://offline/ref=7A402554858C4944F1F1898FEC650E372C39A388077694B38AC4D1E007BAD614BE2D5BE721C283FC975A6FBC40UEV7H) по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

В соответствии с абз. 2 пп. б п. 16 Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области и ее отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликту интересов, утвержденного постановлением администрации Сорочинского городского округа от 27.02.2020 № 246-п, Комиссия рассматривает обращение гражданина, замещавшего **должность** муниципальной службы в администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области или в ее отраслевых (функциональных) органах, **включенную в перечень должностей**, утвержденный муниципальным нормативным правовым актом, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, **если отдельные функции по управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности**, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы.

В соответствии с п. 4 ст. 1 ФЗ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», функции государственного, муниципального (административного) управления организацией - полномочия государственного или муниципального служащего принимать обязательные для исполнения решения по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений.

В ходе проверочных мероприятий, изучения личного дела бывшего муниципального служащего было установлено, что на момент исполнения должностных обязанностей ………, замещаемая должность не была включена в перечень должностей муниципальной службы администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области и ее отраслевых (функциональных) органов, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – перечень), указанная должность была включена в перечень после увольнения …………… .

В должностные (служебные) обязанности бывшего муниципального служащего ……………….. не входили отдельные функции по управлению организацией ООО «Оникс». Должность инженера ООО «Оникс» и должность главного специалиста организационного отдела по противодействию коррупции не подконтрольны и неподотчетны между собой и в своей деятельности не соприкасаются друг с другом.

Считаю, что уведомление ………………., которая в период с 04.12.2019 г. по 14.04.2020 г. замещала должность главного специалиста организационного отдела по противодействию коррупции администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области о намерении трудоустроиться в ООО «Оникс» на должность инженера, носит информационный характер и его необходимо принять к сведению.

………………… имеет право на дальнейшее трудоустройство в соответствии с трудовым законодательством РФ.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

**«За» - 7 «Против» - «Воздержались» -**

**РЕШИЛИ:**

Принять к сведению уведомление ………………………., которая в период с 04.12.2019 г. по 14.04.2020 г. замещала должность главного специалиста организационного отдела по противодействию коррупции администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области о намерении трудоустроиться в ООО «Оникс» на должность инженера.

………………… имеет право на дальнейшее трудоустройство в соответствии с трудовым законодательством РФ.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Богданов

Заместитель председателя комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Н. Черных

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.И. Золотарева

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.С. Глущенко

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А. Павлова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Е. Ушкова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.А. Ярцева