



Администрация Сорочинского муниципального округа Оренбургской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

[МЕСТО ДЛЯ ПЕЧАТА]

от 26.01.2026 № 95-17

О внесении изменений в постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 03.12.2024 №1735-п «О создании рабочей группы по проведению оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Сорочинского муниципального округа Оренбургской области» (в редакции постановления от 20.06.2025 № 698-п)

В соответствии со статьей 52 Федерального закона от 20 марта 2025 года №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Оренбургской области от 12.11.2014 № 2712/766-V-ОЗ «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов», в целях регулирования процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, руководствуясь Уставом Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, администрация Сорочинского муниципального округа Оренбургской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 03.12.2024 №1735-п «О создании рабочей группы по проведению оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Сорочинского муниципального округа Оренбургской области» (в редакции постановления от 20.06.2025 № 698-п) следующие изменения:

1.1. Положение о рабочей группе по проведению оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Сорочинского муниципального округа Оренбургской области изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа по экономике и управлению имуществом Павлову Е.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на Портале муниципального образования Сорочинский муниципальный округ Оренбургской области в сети «Интернет» (<http://sorochinsk56.ru>).

Глава Сорочинского муниципального округа
[МЕСТО ДЛЯ ПОДПИСИ]



Т.П. Мелентьева

Разослано: в дело, Зениной И.В., членам рабочей группы.

Приложение
к постановлению администрации
Сорочинского муниципального
округа Оренбургской области
от 26.01.2026 № 95-17

Положение
о рабочей группе по проведению оценки регулирующего воздействия
проектов нормативных правовых актов Сорочинского муниципального
округа Оренбургской области

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по проведению оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области (далее - Рабочая группа) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом при администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, созданным в целях повышения качества правового регулирования в сферах деятельности, участниками которых являются субъекты предпринимательской и иной экономической деятельности, инвестиционной деятельности, при проведении оценки регулирующего воздействия (далее – ОРВ) в администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Оренбургской области, а также настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления, некоммерческими и иными организациями.

2. Основные задачи Рабочей группы

2.1. Основными задачами Рабочей группы являются:
определение приоритетных направлений развития оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов в Сорочинском муниципальном округе Оренбургской области, в том числе на основе изучения международного и российского опытов внедрения механизмов определения целесообразности применения инструментов воздействия на сферы предпринимательской и иной экономической деятельности, инвестиционной деятельности, а также анализа результатов такого воздействия.

2.2. Подготовка предложений и рекомендаций по вопросам организационного, правового и методического совершенствования ОРВ в Сорочинском муниципальном округе Оренбургской области.

3. Функции Рабочей группы

Основными функциями рабочей группы являются:

3.1. Проведение анализа нормативных правовых актов во взаимодействии со структурными подразделениями администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, а также с участием представителей предпринимательского сообщества, в том числе:

рассмотрение замечаний и предложений, рекомендаций, расчетов, обоснований, информационно-аналитических материалов, поступивших в ходе проведения публичного обсуждения нормативных правовых актов;

определение характера и степени воздействия положений нормативного правового акта на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, инвестиционной деятельности;

выявление положений нормативного правового акта, затрудняющих осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности, инвестиционной деятельности, определение обоснованности и целесообразности таких положений для целей муниципального регулирования соответствующих отношений.

3.2. Рассмотрение возражений структурных подразделений администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области на заключение уполномоченного органа об оценке регулирующего воздействия нормативного правового акта.

4. Организация деятельности Рабочей группы

4.1. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости по решению председателя рабочей группы.

4.2. Председатель рабочей группы:

осуществляет общее руководство деятельностью рабочей группы;

назначает дату, время и место проведения заседаний рабочей группы;

утверждает повестку дня заседания рабочей группы и определяет порядок рассмотрения вопросов на заседаниях рабочей группы;

подписывает протокол заседания рабочей группы.

4.3. В случае отсутствия председателя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя рабочей группы.

4.4. Заместитель председателя рабочей группы:

в отсутствие председателя рабочей группы исполняет его обязанности;

осуществляет отдельные полномочия председателя рабочей группы по его поручению;

обеспечивает и контролирует выполнение решений рабочей группы.

4.5. Члены рабочей группы:

участвуют в заседаниях рабочей группы;
знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых на заседаниях рабочей группы вопросов, высказывают свои мнения, замечания и предложения по существу обсуждаемых вопросов на заседаниях рабочей группы;
выступают с докладами на заседаниях рабочей группы;
представляют на рассмотрение рабочей группы документы и материалы по обсуждаемым вопросам;
участвуют в голосовании по обсуждаемым вопросам;
обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседаниях рабочей группы;
участвуют в выработке и принятии решений рабочей группы.

4.6. Секретарь рабочей группы:

осуществляет организационное обеспечение заседаний рабочей группы;
ведет протокол заседания рабочей группы;
подписывает протокол заседания рабочей группы.

4.7. Повестка дня заседания рабочей группы и материалы к предстоящему заседанию рассылаются членам рабочей группы не позднее, чем за три дня до заседания рабочей группы.

4.8. Заседание рабочей группы правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов рабочей группы.

5. Решения Рабочей группы

5.1. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы, который голосует последним.

5.2. Член рабочей группы, не согласный с принятым решением, имеет право в письменной форме изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания рабочей группы.

5.3. Решения рабочей группы оформляются протоколом в течение пяти рабочих дней после проведения заседания рабочей группы и в течение семи рабочих дней после подписания рассылаются членам рабочей группы.

5.4. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер и учитываются при принятии решений об изменении или отмене нормативных правовых актов или их отдельных положений.

5.5. Решения рабочей группы подлежат опубликованию на Портале муниципального образования Сорочинский муниципальный округ Оренбургской области в сети «Интернет» (<http://sorochinsk56.ru>).