



Муниципальное казенное учреждение «Хозяйственная группа по
обслуживанию органов местного самоуправления»
П Р И К А З

от 23.12.2024 № 81-пр

Об утверждении Плана мероприятий по
предупреждению коррупции в МКУ
«Хозгруппа по обслуживанию органов
местного самоуправления» на 2025 год

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ
«О противодействии коррупции» в целях организации работы по
предупреждению коррупции:

ПРИКАЗЫВАЮ,

1. Утвердить План мероприятий по предупреждению коррупции в МКУ «Хозгруппа по обслуживанию органов местного самоуправления» на 2025 год, согласно приложению.
2. Приказ вступает в силу со дня его подписания.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.директора МКУ «Хозгруппа
по обслуживанию органов
местного самоуправления»

 А.В.Лазарев

**План мероприятий по предупреждению коррупции
в МКУ «Хозгруппа по обслуживанию органов местного самоуправления»
на 2025 год.**

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в Муниципальном казенном учреждении «Хозяйственная группа по обслуживанию органов местного самоуправления» (далее МКУ Хозгруппа), систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в МКУ Хозгруппа.

Цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МКУ Хозгруппа;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности МКУ Хозгруппы

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- формирование антикоррупционного сознания работников МКУ Хозгруппа;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МКУ Хозгруппы

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответствен- ные исполнители
---	-------------	---------------------	--------------------------------

1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности.

1.	Разработка и принятие локальных нормативных актов по антикоррупционной деятельности	4 квартал 2025 года	Директор, специалист 1 категории
2.	Размещение на сайте учреждения локальных нормативных актов по антикоррупционной деятельности.	постоянно	специалист 1 категории
3.	Издание приказа о назначении ответственного за разработку и реализацию мер по предупреждению коррупции в МКУ Хозгруппа	При смене должностного лица, ответственного за разработку и реализацию мер по предупреждению коррупции	Директор
4.	Формирование пакета нормативных документов, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений.	Постоянно	Специалист 1 категории

II. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур.

1.	Информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации	Постоянно	Специалист 1 категории
2	Информирование работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации	Постоянно	Специалист 1 категории
3	Информирование работниками МКУ Хозгруппа работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядок их рассмотрения	Постоянно	Специалист 1 категории
4	Информирование работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	Постоянно	Специалист 1 категории
5	Проведение периодической оценки коррупционных рисков на основе которой формируется и обновляется перечень коррупционно-опасных должностей	Не реже 1 раза в год	Комиссия по противодействию коррупции
6	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) работников МКУ Хозгруппы с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
7	Контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении работников МКУ Хозгруппы	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции

III. Обучение и информирование работников.

1.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	при приеме на работу	ответственный за антикоррупцию
2	Инструктаж с работниками по противодействию коррупции	1 раз в год, 4 квартал	ответственный за антикоррупцию
3	Проведение мероприятий с работниками по вопросам профилактики и противодействия коррупции: - проведение совещаний с включением вопросов антикоррупционной направленности. - организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	не реже 1 раза в год	Специалист 1 категории
4	Ознакомление с перечнем нормативно –правовых актах и локальных правовых актах организации в сфере противодействия коррупции, работников, принимаемых на коррупционно- опасные	при приеме на работу	Специалист 1 категории

	должности, включенные в Перечень		
5	Информирование граждан об организации работы учреждения по антикоррупционной деятельности (наличие стенда, информации на сайте)	Постоянно	Ответственный за антикоррупцию

IV. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля по антикоррупционной деятельности.

1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Постоянно	Директор
----	--	-----------	----------

V. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения.

1.	Проведение мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики (лекций либо совещаний) с работниками работающими на коррупционно опасных должностях согласно Перечня.	не менее 1 мероприятия в год	Специалист 1 категории
2	Обеспечение своевременного представления директором МКУ Хозгруппы сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Раз в год	Директор
3.	Взаимодействие с органами местного самоуправления, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам антикоррупционной политики	Постоянно <i>при</i>	Директор, специалист 1 категории

VI. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов.

1.	Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции, в соответствии с Методикой оценки эффективности деятельности по предупреждению и противодействию коррупции в государственных или муниципальных учреждениях, унитарных предприятиях.	1 раз в год	ответственный за антикоррупцию
2	Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	1 раз в год	ответственный за антикоррупцию