Администрация Сорочинского муниципального округа Оренбургской области

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

[МЕСТО ДЛЯ ШТАМПА]

от 05.06.2026 № 796-п

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на использование земельных участков или размещение объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципальных образований Оренбургской области и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» на территории Сорочинского муниципального округа Оренбургской области

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлением Правительства Оренбургской области от 15.07.2016 № 525-п «О переводе в электронный вид государственных услуг и типовых муниципальных услуг, предоставляемых в Оренбургской области», руководствуясь Уставом Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, администрация Сорочинского муниципального округа Оренбургской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на использование земельных участков или размещение объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципальных образований Оренбургской области и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» на территории Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области от 27.06.2025 №732-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на использование земельных участков или размещение объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных

участков и установления сервитута, публичного сервитута» на территории Сорочинского муниципального округа Оренбургской области.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального округа – начальника Управления архитектуры, градостроительства и капитального строительства администрации муниципального округа – главного архитектора Крестьянова А.Ф. и на заместителя главы администрации муниципального округа по экономике и управлению имуществом Павлову Е.А.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в Информационном бюллетене «Сорочинск официальный» и подлежит размещению на Портале муниципального образования Сорочинский муниципальный округ Оренбургской области в сети «Интернет» (http://sorochinsk56.ru).

Глава Сорочинского муниципального округа Т.П. Мелентьева

[МЕСТО ДЛЯ ПОДПИСИ]

Разослано: в дело, Крестьянову А.Ф., Павловой Е.А., Управлению архитектуры, МКУ «МФЦ», отделу по экономике, Зениной И.В., прокуратуре.

Приложение
к постановлению администрации
Сорочинского муниципального округа
Оренбургской области

от 05.06.2026 № 796-п

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на использование земельных участков или размещение объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципальных образований Оренбургской области и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на использование земельных участков или размещение объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципальных образований Оренбургской области и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги в Сорочинском муниципальном округе Оренбургской области.

1.2. Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

1.3.Настоящий административный регламент не применяется при предоставлении муниципальной услуги в связи с размещением нестационарных торговых объектов, рекламных конструкций, возведением гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства.

1.4. При осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги в связи с размещением объектов, виды которых установлены Постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 № 1300, настоящий административный регламент применяется в части, не противоречащей Положению о порядке и условиях размещения

объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденному постановлением Правительства Оренбургской области от 17 марта 2016 № 178-п.

Круг заявителей

1.5. Муниципальная услуга предоставляется физическим или (и) юридическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям, заинтересованным в выдаче разрешений на использование земельных участков или размещение объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута.

1.6. Интересы Заявителей, указанных в пункте 1.5. настоящего административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представитель).

Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

1.7. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на Едином портале.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги - «Выдача разрешений на использование земельных участков или размещение объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципальных образований Оренбургской области и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута».

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2. Муниципальная услуга предоставляется администрацией Сорочинского муниципального округа Оренбургской области (далее – орган местного самоуправления).

Уполномоченным органом по предоставлению муниципальной услуги является Управление архитектуры, градостроительства и капитального строительства администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области (далее – уполномоченный орган).

Результат предоставления муниципальной услуги

2.3. При обращении заявителя в соответствии с идентификатором категорий (признаков) (приложение № 2 к настоящему административному регламенту), за выдачей разрешения на использование земельных участков или размещение объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципальных образований Оренбургской области, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута, результатом предоставления муниципальной услуги является:

а) решение о выдаче разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута, по форме согласно Приложению № 3 к настоящему административному регламенту;

б) решение о выдаче разрешения на размещение объекта на землях, земельном участке или части земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута, по форме согласно Приложению № 4 к настоящему административному регламенту;

в) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, по форме согласно Приложению № 5 к настоящему административному регламенту.

2.4. Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого Заявителю предоставляются результаты, указанные в пункте 2.3. настоящего административного регламента, является правовой акт администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, содержащий такие реквизиты, как номер и дата.

2.5. Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, почтовой связи, посредством личного обращения в Уполномоченный орган, через МФЦ.

2.6. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Срок предоставления муниципальной услуги

2.7. Срок предоставления муниципальной услуги со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги составляет:

– 10 рабочих дней для выдачи или принятия решения об отказе в выдаче разрешения на размещение объекта на землях, земельном участке или части земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельного участка и установления сервитута, публичного сервитута;

– 25 календарных дней для выдачи или принятия решения об отказе в выдаче разрешения на использование земель, земельного участка или части земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельного участка и установления сервитута, публичного сервитута.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

2.8. Предоставление муниципальной услуги предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги в уполномоченном органе или многофункциональном центре, при получении заявителем результата предоставления муниципальной услуги в уполномоченном органе или многофункциональном центре составляет 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

2.10. Срок регистрации заявления с даты подачи посредством Единого портала, почтовой связи, МФЦ, а также при личном обращении в Уполномоченный орган составляет 1 рабочий день.

2.11. В случае представления запроса и документов в электронной форме посредством ЕПГУ вне рабочего времени уполномоченного органа, в выходной, нерабочий праздничный день, днем получения заявления считается первый рабочий день, следующий за днем представления заявителем уведомления о предоставлении муниципальной услуги.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.12. Сведения о требованиях к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга в случае обращения заявителя непосредственно уполномоченный орган или многофункциональный центр, размещаются на официальном сайте органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, и на Едином портале.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.13. Сведения о показателях доступности и качества муниципальной услуги размещаются на официальном сайте органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, и на Едином портале.

Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

2.14. Муниципальные услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги отсутствует.

2.15. Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги: Единый портал; ГИС ОГД; ПГС 2.0; ИС СИР СОУ ОО; АСЭД, НСПД.

2.16. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления муниципальной услуги, в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги, в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением муниципальной услуги, только совершеннолетним физическим и юридическим лицам.

2.17. Порядок предоставления результатов муниципальной услуги, в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления

законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку муниципальная услуга, предоставляется только совершеннолетним физическим и юридическим лицам.

2.18. МФЦ организует предоставление муниципальной услуги в соответствии с соглашением о взаимодействии между Администрацией Сорочинского муниципального округа Оренбургской области и МФЦ. Возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги (в случае если запрос о предоставлении муниципальной услуги подан в МФЦ), отсутствует.

2.19. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги органом, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальные услуги, предусмотрена на основании соглашения о взаимодействии между МФЦ и администрацией Сорочинского муниципального округа Оренбургской области.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.20. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении № 6 к настоящему административном регламенту.

2.21. Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги приведена в приложении № 7 к настоящему административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.22. Основаниями для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги, являются:

а) представление неполного комплекта документов;

б) представленные документы утратили силу на момент обращения за Услугой;

в) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

д) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи;

е) подача запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

ж) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Портале.

2.23. Решение об отказе в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги, по форме, приведенной в Приложении № 6 к настоящему административному регламенту, направляется в личный кабинет Заявителя на Едином портале на следующий рабочий день, после дня подачи заявления в Уполномоченный орган.

2.24. Отказ в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению Заявителя за предоставлением муниципальной услуги.

2.25. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги с целью выдачи разрешений на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута:

1) заявление подано с нарушением требований, установленных пунктами 3 и 4 Постановления № 1244;

2) в заявлении указаны цели использования земель или земельного участка или объекты, предполагаемые к размещению, не предусмотренные пунктом 1 статьи 39.34 ЗК РФ;

3) земельный участок, на использование которого испрашивается разрешение, предоставлен физическому или юридическому лицу.

2.26. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги с целью выдачи разрешений на размещение объекта на землях, земельном участке или части земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута:

1) в заявлении отсутствуют сведения, предусмотренные пунктом 8 Постановления № 178-п;

2) заявителем не представлены документы, указанные в пункте 9 Постановления № 178-п;

3) размещение объекта (объектов) приведет к невозможности использования земель или земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием;

4) в отношении земель или земельных участков, на которых предполагается размещение объекта, уже выдано разрешение, срок действия которого не истек, за исключением объектов, указанных в пунктах 1 - 3, 5 - 7, 11 перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 № 1300;

5) земли или земельный участок, на использование которого испрашивается разрешение, предоставлены физическому или юридическому лицу;

7) информация, которая содержится в документах, представленных заявителем или его представителем, противоречит общедоступным официальным сведениям, содержащимся в государственных, муниципальных и иных информационных системах, официальных документах уполномоченных органов.

2.27. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приводятся в приложении № 9 к настоящему административному регламенту.

2.28. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах не предусмотрено.

Выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, не предусмотрена.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административныхпроцедур

Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

3.1. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги:

а) профилирование заявителя;

б) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

в) межведомственное информационное взаимодействие;

г) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

д) предоставление результата муниципальной услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

4.1. Способом информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса является направление такой информации посредством:

1. Единого портала.

2. Электронной почты, указанной в заявлении.

Приложение № 1
к административному регламенту

1. Условные сокращения:

ОМСУ	Администрация Сорочинского муниципального округа Оренбургской области
ЗК РФ	Земельный кодекс Российской Федерации
муниципальная услуга, Услуга	Муниципальная услуга «Выдача разрешений на использование земельных участков или размещение объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципальных образований Оренбургской области, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»
Единый портал	Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
Постановление № 1244	Постановление Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2014 года № 1244 «Об утверждении Правил выдачи разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности»
Постановление № 178-п	Постановление Правительства Оренбургской области от 17 марта 2016 года № 178-п «Об утверждении положения о порядке и условиях размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута»
Заявитель	Физическое или юридическое лицо, а также представители заявителей
МФЦ	Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг
официальный сайт органа местного самоуправления	официальный сайт муниципального образования Сорочинский муниципальный округ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://sorochinsk56.ru);
Заявление	Заявление о выдаче разрешений на использование земельных участков или размещение объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципальных образований Оренбургской области, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута
Документы	Документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги
ГИС ОГД	Государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Оренбургской области
ПГС 2.0	Платформа государственных сервисов 2.0
ИС СИР СОУ ОО	Информационная система: Система исполнения регламентов Информационной системы оказания услуг Оренбургской области
АСЭД	Автоматизированная система электронного документооборота
ЕГРН	Единый государственный реестр недвижимости
ЕГРЮЛ	Единый государственный реестр юридических лиц
ЕГРИП	Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей
НСПД	Национальная система пространственных данных

2. Условные обозначения:

ЕП	единый портал
ЛО	документы подаются лично в ОМСУ
ПО	документы подаются посредством почтового отправления
О	предоставляется оригинал документа
П(з)	представитель заявителя

Э	предоставляются в электронном виде
О(э)	предоставляется оригинал документа в электронном виде
К	предоставляется копия документа
К(э)	предоставляется копия документа в электронном виде
Д(1)	документы представляются в одном экземпляре
Э(эн)	документ предоставляется в электронном виде на электронном носителе
МФЦ	документы подаются через МФЦ

Приложение № 2
к административному регламенту

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя	Обозначения
Результат предоставления муниципальной услуги: разрешение на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута			
1	Категория заявителя	1. Физическое лицо 2. Юридическое лицо	
1.1	Лицо, обратившееся за предоставлением Услуги	1. Физическое лицо, обратившееся самостоятельно	А
		2. Уполномоченный представитель физического лица	Б
		3. Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица	В
		4. Уполномоченный представитель юридического лица	Г
Результат предоставления муниципальной услуги: разрешение на размещение объекта на земельном участке, находящемся в государственной собственности Оренбургской области, без предоставления земельного участка и установления сервитута, публичного сервитута			
2	Категория заявителя	1. Физическое лицо 2. Юридическое лицо	
2.1	Лицо, обратившееся за предоставлением муниципальной услуги	1. Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица	Д
		2. Уполномоченный представитель юридического лица	Е

Приложение № 3
к административному регламенту

Форма разрешения на использование земель, земельного участка или части земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена

РАЗРЕШЕНИЕ[2]

на использование земель, земельного участка или части земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена

Дата выдачи_____№_____

_____
(наименование уполномоченного органа, осуществляющего выдачу разрешения)

Разрешает _____

_____
(наименование заявителя, телефон, адрес электронной почты)

Использование земельного участка (части земельного участка, земель государственной неразграниченной собственности) _____

_____
(цель использования земельного участка)

на землях_____.
(муниципальной собственности, собственности субъекта Российской Федерации, государственной неразграниченной собственности)

_____

Местоположение _____
(адрес места размещения объекта)

Кадастровый номер земельного участка[3]_____

Разрешение выдано на срок_____

Согласование осуществления рубок деревьев, кустарников, расположенных в границах земельного участка, части земельного участка или земель_____

_____

Обязанность лиц, получивших разрешение, выполнить предусмотренные статьей 39.35 Земельного кодекса Российской Федерации требования в случае, если использование земель или земельных участков привело к порче или уничтожению плодородного слоя почвы в границах таких земель или земельных участков_____

_____

Сведения о досрочном прекращении действия разрешения со дня предоставления земельного участка физическому или юридическому лицу и сроки направления

[2] Выдается в случае подачи заявления о предоставления разрешения на использование земель, земельного участка или части земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в случаях, предусмотренных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации.

[3] Указывается, если разрешение выдается в отношении земельного участка

уполномоченным органом заявителю уведомления о предоставлении земельного участка таким лицам_____

_____

Дополнительные условия использования участка_____

_____

Приложение: схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории[4]

Сведения об электронной подписи

[4] Если планируется использовать земли или часть земельного участка

Приложение № 4
к административному регламенту

Форма разрешения на размещение объекта на землях, земельном участке или части земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена

РАЗРЕШЕНИЕ[5]
на размещение объекта

Дата выдачи_____№_____

_____
(наименование уполномоченного органа, осуществляющего выдачу разрешения)

Разрешает _____

_____
(наименование заявителя, телефон, адрес электронной почты)

использование земельного участка (части земельного участка, земель государственной неразграниченной собственности) _____

_____
(цель использования земельного участка)

на землях_____.
(муниципальной собственности, собственности субъекта Российской Федерации, государственной неразграниченной собственности)

_____

Местоположение _____
(адрес места размещения объекта)

Кадастровый номер земельного участка[6] _____

Разрешение выдано на срок_____

Согласование осуществления рубок деревьев, кустарников, расположенных в границах земельного участка, части земельного участка или земель_____

_____

Обязанность лиц, получивших разрешение, выполнить предусмотренные статьей 39.35 Земельного кодекса Российской Федерации требования в случае, если использование земель или земельных участков привело к порче или уничтожению плодородного слоя почвы в границах таких земель или земельных участков_____

_____

Сведения о досрочном прекращении действия разрешения со дня предоставления земельного участка физическому или юридическому лицу и сроки направления уполномоченным органом заявителю уведомления о предоставлении земельного участка таким лицам_____

Дополнительные условия использования участка_____

_____

Сведения об электронной подписи

[5] Выдается в случае подачи заявления о размещении объектов в соответствии с пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации. В соответствии с законом Российской Федерации могут быть предусмотрены иные наименование решения и его содержание

[6] Указывается, если разрешение выдается в отношении земельного участка

Приложение № 5
к административному регламенту

Форма решения об отказе в Услуги

_____

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Кому: _____
Контактные данные: _____
_____

РЕШЕНИЕ
об отказе в предоставлении Услуги
№_____от _____

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» от_____№ _____и приложенных к нему документов, на основании _____ органом, уполномоченным на предоставление Услуги, принято решение об отказе в предоставлении Услуги, по следующим основаниям:

№ пункта административного регламента	Наименование основания для отказа всоответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлениииуслуги
2.25.	Заявление подано с нарушением требований, установленных пунктом 3 Постановления №1244	Указываются основания такого вывода
2.25.	Заявление подано с нарушением требований, установленных пунктом 4 Постановления №1244	Указываются основания такого вывода
2.25.	В заявлении указаны цели использования земель или земельного участка или объекты, предполагаемые к размещению, не предусмотренные пунктом 1 статьи 39.34 ЗК РФ	Указываются основания такого вывода
2.26.	В заявлении указан предполагаемый срок размещения объекта, который превышает установленный максимальный срок размещения объекта	Указываются основания такого вывода
2.26.	Земельный участок, на использование которого испрашивается разрешение, предоставлен физическому илиюридическому лицу	Указываются основания такого вывода
2.26.	На указанном в заявлении земельном участке не допускается размещение объектов в связи с наличием пересечения земельного участка с зонами с особыми условиями использования территории	Указываются основания такого вывода

2.25 2.26	К заявлению не приложена схема границ земель или части земельного участка на кадастровом плане территории, на которых планируется размещение объекта, предусмотренного перечнем, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 г. № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», если предоставление такой схемы предусмотрено в соответствии с законом субъекта Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
2.26.	В заявлении указаны объекты, не предусмотренные в перечне, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 г. № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»	Указываются основания такого вывода
2.26	Иные основания для отказа, предусмотренные в соответствии с Постановлением № 178-п	Указываются основания такого вывода

Дополнительно информируем:_____.

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении Услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление Услуги в «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута», а также в судебном порядке.

Сведения об электронной подписи

Приложение № 6
к административному регламенту

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов	Способы подачи документов, требования к предоставлению	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	А – Е	заявление по форме, указанной в приложении № 7 к Административному регламенту	ЕП – О(э), ЛМ, ПО, МФЦ – О	Д(1)
2	А – Е	копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица (не требуется в случае, если представление документов осуществляется в электронном виде через Портал и заявитель прошел авторизацию через единую систему идентификации и аутентификации)	ЕП – О(э), ЛМ, ПО, МФЦ – О	Д(1)
3	А – Е	копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя	ЕП – О(э), ЛМ, ПО, МФЦ – О	Д(1)
4	А – Е	схема границ предполагаемой к использованию части земельного участка или земель на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории - в случае, если планируется использовать часть земельного участка или земли (с использованием системы координат, применяемой при ведении ЕГРН)*	ЕП – О(э), ЛМ, ПО, МФЦ – О	Д(1), Э(эн)
5	Д, Е	копия документа, подтверждающего согласование внешнего вида элементов благоустройства территории с органом местного самоуправления муниципального образования Оренбургской области по месту размещения объектов, предусмотренных пунктом 4 перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или	ЕП – О(э), ЛМ, ПО, МФЦ – О	Д(1), Э(эн)

		земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1300		
*Схема должна быть выполнена в соответствии с требованиями Приказа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 19 апреля 2022 года № П/0148 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе»				
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
1	А – Е	выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (здании, сооружении, помещении в здании, сооружении, объекте незавершенного строительства, об испрашиваемом земельном участке)	ЕП – О(э), К(э) ЛМ, ПО, МФЦ – О, К	Д(1)
2	А – Е	выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП	ЕП – О(э), К(э) ЛМ, ПО, МФЦ – О, К	Д(1)
3	А – Е	утвержденный проект планировки территории и (или) утвержденный проект межевания территории	ЕП – О(э), К(э) ЛМ, ПО, МФЦ – О, К	Д(1)
4	А – Г	выписка из ГИС ОГД, содержащая сведения о наличии ограничений использования земельного участка и (или) наличии ограничений использования объекта незавершенного строительства	ЕП – О(э), К(э) ЛМ, ПО, МФЦ – О, К	Д(1)
5	А – Г	копия лицензии, удостоверяющей право проведения работ по геологическому изучению недр	ЕП – О(э), К(э) ЛМ, ПО, МФЦ – О, К	Д(1)

Приложение № 7
к Административному регламенту

Форма заявления о предоставлении Услуги

кому:

_____

_____
(наименование уполномоченного органа, осуществляющего выдачу разрешения на размещение объекта)

от кого:

_____

_____
(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица, ИП)

_____

_____
(контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес)

_____

_____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес регистрации, адрес фактического проживания уполномоченного лица)

_____

_____
(данные представителя заявителя)

Заявление
о выдаче разрешения на использование земель, земельного участка или части земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена[7]

В соответствии со статьями 39.33 и 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации (*либо в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, законом субъекта Российской Федерации от_____№ _*), прошу выдать разрешение на использование земельного участка (части земельного участка[8], земель муниципальной неразграниченной собственности) с целью: _____ *(цель использования земельного участка)*

На землях _____

на срок _____ *(указать количество месяцев)*

Кадастровый номер земельного участка (при наличии) _____

Сведения о вырубке деревьев[9] _____

Приложение: _____ *(документы, которые представил заявитель)*

_____	_____	_____
(наименование должности)	(подпись)	(фамилия и инициалы уполномоченного лица организации, направляющей заявление)

Дата

[7] Наименование заявления может быть указано в соответствии с законом субъекта Российской Федерации

[8] Указать, если требуется использование только части земельного участка

[9] Укажите количество и вид деревьев и кустарников, которые необходимо вырубить в связи с использованием земельного участка

Приложение № 8
к Административному регламенту

Форма решения об отказе в приеме документов

_____
(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Кому: _____

РЕШЕНИЕ
Об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
№_____от _____

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешений на использование земельных участков или размещение объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципальных образований Оренбургской области, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» от __№ _____и приложенных к нему документов принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги по следующим основаниям:

№ пункта административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении муниципальной услуги
2.21.	Представление неполного комплекта документов	Указывается исчерпывающий перечень документов, непредставленных заявителем
2.21.	Представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой	Указывается исчерпывающий перечень документов, утративших силу
2.21.	Представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством РоссийскойФедерации	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления
2.21.	Представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах дляпредоставления услуги	Указывается исчерпывающий переченьдокументов, содержащих повреждения
2.21.	Несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи	Указываются основания такого вывода

2.21.	Подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований	Указываются основания такого вывода
2.21.	Неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Портале	Указываются основания такого вывода

Дополнительно информируем:

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении услуги послеустранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги, а также в судебном порядке.

Сведения об электронной подписи

Приложение № 9
к административному регламенту

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, с целью выдачи разрешений на использование земельных участков или размещение объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципальных образований Оренбургской области, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, с целью выдачи разрешения на размещение объекта на землях, земельном участке или части земельного участка, находящихся в муниципальной собственности муниципальных образований Оренбургской области или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута		
1	в заявлении отсутствуют сведения, предусмотренные пунктом 8 Постановления № 178-п (абз. 2 п. 13 приложения к Постановлению № 178-п)	А – Г
2	заявителем не представлены документы, указанные в пункте 9 Постановления № 178-п (абз. 3 п. 13 приложения к Постановлению № 178-п)	
3	размещение объекта (объектов) приведет к невозможности использования земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием (абз. 4 п. 13 приложения к Постановлению № 178-п)	
4	в отношении земельных участков, на которых предполагается размещение объекта, уже выдано разрешение, срок действия которого не истек (абз. 5 п. 13 приложения к Постановлению № 178-п)	
5	земельный участок, на использование которого испрашивается разрешение, предоставлен физическому или юридическому лицу	
6	информация, которая содержится в документах, представленных заявителем или его представителем, противоречит общедоступным официальным сведениям, содержащимся в государственных, муниципальных и иных информационных системах, официальных документах уполномоченных органов	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, с целью выдачи разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципальных образований Оренбургской области или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута		
1	заявление подано с нарушением требований, установленных пунктами 3 и 4 Постановления № 1244 (пп. а п. 9 приложения к Постановлению № 1244)	Д, Е
2	в заявлении указаны цели использования земельного участка или объекты, предполагаемые к размещению, не предусмотренные пунктом 1 статьи 39.34 ЗК РФ (пп. б п. 9 приложения к Постановлению № 1244)	
3	земельный участок, на использование которого испрашивается разрешение, предоставлен физическому или юридическому лицу (пп. в п. 9 приложения к Постановлению № 1244)	