



Администрация Сорочинского муниципального округа Оренбургской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

[МЕСТО ДЛЯ ШТАМПА]
от 02.07.2026 № 925-П

О создании комиссии по рассмотрению предложений о награждении
памятным знаком «Гордость Оренбуржья»

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», указом Губернатора Оренбургской области от 22.06.2026 № 284-ук «О памятном знаке «Гордость Оренбуржья», руководствуясь Уставом Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, администрация Сорочинского муниципального округа Оренбургской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать комиссию по рассмотрению предложений о награждении памятным знаком «Гордость Оренбуржья» и утвердить в составе согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Положение по рассмотрению предложений о награждении памятным знаком «Гордость Оренбуржья» согласно приложению №2 к настоящему постановлению.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата (управляющего делами) администрации муниципального округа Черных И.Н.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на Портале муниципального образования Сорочинский муниципальный округ Оренбургской области в сети «Интернет» (<http://sorochinsk56.ru>).

Глава Сорочинского
муниципального округа

Т.П. Мелентьева

[МЕСТО ПОДПИСИ]

Разослано: в дело, членам комиссии, Зениной И.В.

Приложение №1

к постановлению администрации
Сорочинского муниципального округа
Оренбургской области

от 02.04.2026 № 925-п

Состав

комиссии по рассмотрению предложений о награждении памятным знаком
«Гордость Оренбуржья»

Мелентьева Татьяна
Петровна

- председатель комиссии, глава Сорочинского муниципального округа;

Павлова Елена
Александровна

- заместитель председателя комиссии, заместитель главы администрации муниципального округа по экономике и управлению имуществом;

Ярцева Марина
Александровна

- секретарь комиссии, главный специалист организационного отдела по кадровой работе администрации Сорочинского муниципального округа.

Члены комиссии:

Федорова Татьяна
Валерьевна

- заместитель главы администрации муниципального округа по социальным вопросам – начальник Управления образования;

Черных Инесса
Николаевна

- руководитель аппарата (управляющий делами) администрации муниципального округа;

Зенина Инна
Владимировна

- начальник отдела внутренней политики и связям с общественностью администрации Сорочинского муниципального округа;

Акимова Лариса
Борисовна

- председатель Общественной палаты муниципального образования Сорочинский муниципальный округ Оренбургской области (по согласованию).

Приложение №2
к постановлению администрации
Сорочинского муниципального
округа Оренбургской области
от 02.04.2026 № 925-17

Положение
о комиссии по рассмотрению предложений о награждении памятным
знаком «Гордость Оренбуржья»

I. Общие положения

1.1. Комиссия по рассмотрению предложений о награждении памятным знаком «Гордость Оренбуржья» (далее - Комиссия) является консультативным органом, обеспечивающим рассмотрение предложений о награждении и принятии решений о целесообразности награждения памятным знаком «Гордость Оренбуржья» (далее - памятный знак).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Оренбургской области, нормативными правовыми актами Губернатора Оренбургской области, а также настоящим Положением.

II. Функции Комиссии

Основными функциями Комиссии являются:

- 2.1. рассмотрение предложений о награждении памятным знаком;
- 2.2. принятие решений о целесообразности награждения памятным знаком и направления представления (ходатайства) Губернатору Оренбургской области.

III. Полномочия Комиссии

Комиссия имеет право:

- 3.1. запрашивать в установленном порядке у организаций независимо от их организационно-правовой формы информацию, необходимую для работы Комиссии;
- 3.2. заслушивать на своих заседаниях должностных лиц организаций независимо от их организационно-правовой формы по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, а также давать разъяснения о порядке оформления и представления документов о награждении.

IV. Состав и организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии и иных членов Комиссии, а также секретаря Комиссии.

4.2. Комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.3. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости.

4.4. Заседания Комиссии проводятся в очной форме или в режиме видео-конференц-связи.

Форма проведения заседания Комиссии отражается в протоколе.

4.5. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

4.6. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии по поручению председателя Комиссии.

4.7. Решения Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании. Секретарь Комиссии не принимает участия в голосовании.

4.8. Комиссия вправе принять в отношении претендентов, указанных в предложении о награждении памятным знаком, одно из следующих решений:

признать целесообразным награждение;

признать нецелесообразным награждение в случае несоответствия претендентов целям награждения памятным знаком;

оставить предложение о награждении без удовлетворения и вернуть документы.

4.9. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Комиссии, в течение двух рабочих дней.

V. Права, обязанности, ограничения для членов Комиссии

5.1. Члены Комиссии имеют право:

открыто высказывать свои мнения, предложения по всем вопросам повестки дня на заседании Комиссии;

направлять председателю Комиссии предложения по улучшению деятельности Комиссии;

не позднее чем за два календарных дня до проведения заседания Комиссии получать материалы для подготовки к участию в заседании Комиссии.

5.2. Члены Комиссии обязаны:

принимать участие в заседаниях Комиссии, заблаговременно извещать секретаря Комиссии о невозможности явки;

соблюдать запрет на распространение материалов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, публичные комментарии, интервью, публикации о деятельности Комиссии, принятых ею решениях.

5.3. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, член Комиссии не может участвовать в голосовании при рассмотрении представления о его награждении.