



Администрация Сорочинского муниципального округа Оренбургской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

[МЕСТО ДЛЯ ШТАМПА]

от 09.06.2026 № 499-П

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности»

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Оренбургской области от 15.07.2016 № 525-п «О переводе в электронный вид государственных услуг и типовых муниципальных услуг, предоставляемых в Оренбургской области», руководствуясь Уставом Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, администрация Сорочинского муниципального округа Оренбургской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановление администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области от 03.06.2025 № 642-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального округа – начальника Управления архитектуры, градостроительства и капитального строительства администрации муниципального округа – главного архитектора Крестьянова А.Ф. и на заместителя главы администрации муниципального округа по экономике и управлению имуществом Павлову Е.А.

4. Постановление вступает в силу после его официального

опубликования в информационном бюллетене «Сорочинск официальный» и подлежит размещению на Портале муниципального образования Сорочинский муниципальный округ Оренбургской области в сети «Интернет» (<http://sorochinsk56.ru>).

Глава Сорочинского муниципального округа

[МЕСТО ДЛЯ ПОДПИСИ]



Т.П. Мелентьева

Разослано: в дело, Крестьянову А.Ф., Павловой Е.А., Управлению архитектуры, МКУ «МФЦ», отделу по экономике, Зениной И.В.

Приложение
к постановлению администрации
Сорочинского муниципального
округа Оренбургской области
от 09.08.2026 № 499-п

Административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Установление сервитута
(публичного сервитута) в отношении земельных участков, находящихся в
государственной или муниципальной собственности»

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности».

Действие настоящего Административного регламента распространяется на случаи установления публичного сервитута в соответствии с главой V.7 ЗК РФ.

Настоящий Административный регламент не применяется в случаях установления публичного сервитута в соответствии с пп. 1 - 7 п. 4 ст. 23 ЗК РФ.

Круг Заявителей

2. Муниципальная услуга (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту) предоставляется физическим или (и) юридическим лицам, заинтересованным в установлении сервитута (публичного сервитута) на земельные участки (земли).

От имени заявителей могут выступать их представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.

В случае установления публичного сервитута в соответствии с главой V.7. ЗК РФ заявителями являются организации, указанные в ст. 39.40 ЗК РФ, а также в п. 1 ст. 3.9 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

3. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал).

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

4. Наименование муниципальной услуги: «Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности».

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

5. Муниципальная услуга предоставляется администрацией Сорочинского муниципального округа Оренбургской области (далее - ОМСУ).

6. Уполномоченным органом по предоставлению муниципальной услуги является Управление архитектуры, градостроительства и капитального строительства администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области (далее - уполномоченный орган).

Результат предоставления муниципальной услуги

7. При обращении заявителя в соответствии с идентификатором категорий (признаков) (приложение № 2 к настоящему Административному регламенту), за установлением сервитута (публичного сервитута) в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, результатом предоставления муниципальной услуги является:

- 1) проект соглашения об установлении сервитута;
- 2) уведомление о возможности заключения соглашения об установлении сервитута;
- 3) предложение о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах;
- 4) решение об отказе в установлении сервитута;

- 5) решение об установлении публичного сервитута;
- 6) решение о возврате ходатайства об установлении публичного сервитута без рассмотрения;
- 7) решение об отказе в установлении публичного сервитута.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого Заявителю предоставляются результаты, указанные в пункте 7 настоящего Административного регламента, является правовой акт ОМСУ, содержащий такие реквизиты, как номер и дата.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

8. Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, почтовой связи, лично в уполномоченном органе, в МФЦ.

Срок предоставления муниципальной услуги

9. Срок предоставления муниципальной услуги независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи заявления (ходатайства) о предоставлении Услуги составляет:

- 30 дней со дня поступления заявления о заключении соглашения об установлении сервитута;
- 30 дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к ходатайству документов в целях, предусмотренных пп. 1, 2, 4, 4.1 и 5 ст. 39.37 ЗК РФ, а также в целях установления публичного сервитута для реконструкции участков (частей) инженерных сооружений, предусмотренного пп. 6 ст. 39.37 ЗК РФ, но по истечении 15 дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута, предусмотренного пп. 1 п. 3 ст. 39.42 ЗК РФ (за исключением случая, предусмотренного п. 10 ст. 39.42 ЗК РФ);
- 20 дней со дня поступления в уполномоченный орган ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к ходатайству документов в целях, предусмотренных пп. 3 ст. 39.37 ЗК РФ, а также в целях установления публичного сервитута для капитального ремонта участков (частей) инженерных сооружений, предусмотренного пп. 6 ст. 39.37 ЗК РФ;
- 45 дней со дня поступления в уполномоченный орган ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к ходатайству документов от субъекта естественной монополии для эксплуатации используемого им линейного объекта в сфере деятельности субъекта естественной монополии или ходатайства оператора связи для эксплуатации линии связи, в отношении которых у таких субъекта или оператора связи отсутствуют права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, и которые эксплуатируются для организации электро-, газо-, тепло-, водоснабжения населения, водоотведения и оказания населению услуг связи.

В случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, подано одновременно с ходатайством об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд, решение об установлении публичного сервитута или решение об отказе в установлении публичного сервитута принимается одновременно с принятием решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

10. Взимание платы за предоставление муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления (ходатайства) и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги или получения результата предоставления муниципальной услуги, составляет 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

12. Срок регистрации заявления (ходатайства) с даты подачи заявления (ходатайства) посредством Единого портала, почтовой связи, МФЦ, а также при личном обращении в уполномоченный орган составляет 1 рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

13. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальную услугу, или многофункциональный центр, размещаются на официальном сайте ОМСУ, а также на Едином портале.

Показатели качества и доступности муниципальной услуги

14. Перечень показателей качества и доступности предоставления муниципальной услуги размещены на официальном сайте ОМСУ, а также на Едином портале.

**Иные требования к предоставлению муниципальной услуги,
в том числе учитывающие особенности предоставления
муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности
предоставления муниципальных услуг в электронной форме**

15. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги отсутствует.

16. Перечень информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги: ГИС ОГД; Единый портал; ФГИС ПГС; ИС СИР СОУ ОО; АСЭД, НСПД (при наличии технической возможности).

17. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления муниципальной услуги, с целью установления сервитута, в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги, с целью установления сервитута, в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением муниципальной услуги, с целью установления сервитута, только совершеннолетним физическим и юридическим лицам.

18. Порядок предоставления результатов муниципальной услуги, с целью установления сервитута, в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку муниципальная услуга, с целью установления сервитута, предоставляется только совершеннолетним физическим и юридическим лицам.

19. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления муниципальной услуги, с целью установления публичного сервитута, в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги, с целью установления публичного сервитута, в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением муниципальной услуги, с целью установления публичного сервитута, только юридическим лицам.

20. Порядок предоставления результатов муниципальной услуги, с целью установления публичного сервитута, в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку муниципальная услуга, с целью установления

публичного сервитута, предоставляется только юридическим лицам.

21. При предоставлении уполномоченным органом муниципальной услуги через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии между МФЦ и ОМСУ осуществляется:

- а) прием запроса о предоставлении муниципальной услуги;
- б) информирование и консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги;
- в) извещение заявителя о результате рассмотрения заявления (ходатайства);
- г) выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю, в т.ч. в виде документа на бумажном носителе, направленного уполномоченным органом, подтверждающего содержание электронного документа (в случае подачи заявления в электронной форме через Единый портал).

Отказ в приеме заявления (ходатайства) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги не предусмотрен.

Особенности выполнения административных процедур в МФЦ, а также порядок и сроки передачи документов устанавливаются соглашением о взаимодействии между МФЦ и ОМСУ.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

22. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

23. Формы заявления (ходатайства) и документов приведены в приложениях к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги

24. Оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги, для приостановления предоставления муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления

муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

25. Основаниями для возврата ходатайства и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с целью установления публичного сервитута, являются:

- 1) ходатайство о предоставлении муниципальной услуги подано в орган местного самоуправления, не уполномоченный на установление публичного сервитута для целей, указанных в ходатайстве;
- 2) заявитель не является лицом, предусмотренным ст. 39.40 ЗК РФ;
- 3) подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных ст. 39.37 ЗК РФ.
- 4) к ходатайству об установлении публичного сервитута не приложены документы, предусмотренные п. 5 ст. 39.41 ЗК РФ;
- 5) ходатайство об установлении публичного сервитута и приложенные к нему документы не соответствуют требованиям, установленным в соответствии с п. 4 ст. 39.41 ЗК РФ.

26. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги с целью установления сервитута:

- 1) заявление об установлении сервитута направлено в ОМСУ, который не вправе заключать соглашение об установлении сервитута;
- 2) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;
- 3) установление сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;
- 4) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;
- 5) земельный участок, в отношении которого испрашивается установление сервитута, предоставлен в постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение либо в аренду или безвозмездное пользование на срок более чем один год. В этом случае соглашение об установлении сервитута заключают землепользователь, землевладелец, арендатор земельного участка.

27. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги с целью установления публичного сервитута:

- 1) в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные ст. 39.41 ЗК РФ, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с п. 2 - 3 ст. 39.41 ЗК РФ;
- 2) не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные ст. 23 и ст. 39.39 ЗК РФ;
- 3) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, запрещено в соответствии с

требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

4) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

5) осуществление деятельности, для обеспечения которой подано заявление об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

6) границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения, автомобильной дороги, железнодорожных путей в случае подачи ходатайства об установлении публичного сервитута в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 - 4.1 и 6 ст. 39.37 ЗК РФ, за исключением случая установления публичного сервитута в целях капитального ремонта инженерных сооружений, являющихся линейными объектами, а также в целях капитального ремонта участков (частей) таких инженерных сооружений;

7) установление публичного сервитута в границах, указанных в заявлении, препятствует размещению иных объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории;

8) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

9) поступление возражений граждан и организаций относительно установления публичного сервитута в течение 30 дней со дня опубликования сообщения о возможном установлении сервитута, в случае если публичный сервитут устанавливается на основании ходатайства субъекта естественной монополии для эксплуатации используемого им линейного объекта в сфере деятельности субъекта естественной монополии или на основании

ходатайства оператора связи для эксплуатации линии связи, в отношении которых у таких субъекта или оператора связи отсутствуют права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, и которые эксплуатируются для организации электро-, газо-, тепло-, водоснабжения населения, водоотведения и оказания населению услуг связи;

10) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия.

28. Основания для возврата ходатайства и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с целью установления публичного сервитута, основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, с целью установления сервитута, публичного сервитута, с учетом категории (признаков) заявителей приводятся в приложении № 4 настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

29. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата муниципальной услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

30. Способом информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления является направление такой информации посредством Единого портала.

31. Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ осуществляется при личном обращении, посредством сети Интернет, электронной почты или по телефону.

32. Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги непосредственно в уполномоченный орган, осуществляется при личном обращении, посредством сети Интернет, электронной почты или по телефону.

Приложение № 1
к Административному регламенту

1. Условные сокращения:

ОМСУ	Администрация Сорочинского муниципального округа Оренбургской области
Уполномоченный орган	Управление архитектуры, градостроительства и капитального строительства администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области
ЗК РФ	Земельный кодекс Российской Федерации
Муниципальная услуга, Услуга	Муниципальная услуга «Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности»
Единый портал	Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
Заявитель	Физическое или юридическое лицо, а также представители заявителей
МФЦ	МКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Сорочинского муниципального округа Оренбургской области
Заявление	Заявление об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности
Ходатайство	Ходатайство об установлении публичного сервитута
Документы	Документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги
ГИС ОГД	Государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Оренбургской области
ПГС 2.0	Платформа государственных сервисов 2.0
ИС СИР СОУ ОО	Информационная система: Система исполнения регламентов Информационной системы оказания услуг Оренбургской области
АСЭД	Автоматизированная система электронного документооборота
ЕГРН	Единый государственный реестр недвижимости
ЕГРЮЛ	Единый государственный реестр юридических лиц
ЕГРИП	Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей
НСПД	Национальная система пространственных данных
ЭП	Усиленная квалифицированная электронная подпись
Официальный сайт	Официальный сайт муниципального образования Сорочинский муниципальный округ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://sorochinsk56.ru)

2. Условные обозначения:

ЕП	единый портал
ЛМ	документы подаются лично в ОМС
ПО	документы подаются посредством почтового отправления
О	предоставляется оригинал документа
П(з)	представитель заявителя
Э	предоставляются в электронном виде
О(э)	предоставляется оригинал документа в электронном виде

К	предоставляется копия документа
К(э)	предоставляется копия документа в электронном виде
Д(1)	документы представляются в одном экземпляре
Э(эн)	документ предоставляется в электронном виде на электронном носителе
Э(xml)	документ предоставляется в электронном виде в формате XML
МФЦ	документы подаются через МФЦ

Приложение № 2
к Административному регламенту

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя	Обозначения
Результат предоставления Услуги: проект соглашения об установлении сервитута, уведомление о возможности заключения соглашения об установлении сервитута, предложение о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах, решение об отказе в установлении сервитута			
1	Категория заявителя	1. Физическое лицо 2. Юридическое лицо	
1.1	Лицо, обратившееся за предоставлением муниципальной услуги	1. Физическое лицо, обратившееся самостоятельно	А
		2. Уполномоченный представитель физического лица	Б
		3. Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица	В
		4. Уполномоченный представитель юридического лица	Г
Результат предоставления Услуги: решение об установлении публичного сервитута, решение о возврате ходатайства без рассмотрения, решение об отказе в установлении публичного сервитута			
2	Категория заявителя	Юридическое лицо	
2.1	Лицо, обратившееся за предоставлением муниципальной услуги	1. Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица	Д
		2. Уполномоченный представитель юридического лица	Е

Приложение № 3
к Административному регламенту

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления Услуги**

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способы подачи документов, требования к предоставл ению	Иные требовани я
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	А – Г	заявление об установлении сервитута по форме, указанной в приложении № 5 к Административному регламенту	ЕП – О(э) ЛМ, ПО, МФЦ – О	Д(1)
2	Д, Е	ходатайство об установлении публичного сервитута по форме, указанной в приложении № 6 к Административному регламенту	ЕП – О(э) ЛМ, ПО, МФЦ – О	Д(1)
3	А – Е	копия документа, удостоверяющего личность заявителя, либо личность представителя заявителя	ЕП – К(э) ЛМ, ПО, МФЦ – К	Д(1)
4	Б, Г, Е	копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя	ЕП – К(э) ЛМ, ПО, МФЦ – К	П(э), Д(1)
5	А – Г	схема границ сервитута на кадастровом плане территории, за исключением случая, если установление сервитута предусматривается в отношении всего земельного участка	ЕП – О(э) ЛМ, ПО, МФЦ – О	Д(1)
6	А – Г	уведомление о возможности заключения соглашения об установлении сервитута в предложенных заявителем границах	ЕП – О(э) ЛМ, ПО, МФЦ – О	Д(1)
7	Д, Е	сведения о границах территории, в отношении которой устанавливается публичный сервитут, включающие графическое описание местоположения границ публичного сервитута и перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения ЕГРН	ЕП – Э ЛМ, ПО, МФЦ – Э	Э(xml), Э(эн), Д(1)
8	Д, Е	соглашение, заключенное в письменной форме между заявителем и собственником линейного объекта или	ЕП – О(э), К(э) ЛМ, ПО,	Д(1)

		иногo сооруже́ния, располо́женных на земельном участкe и (или) землях, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, об условиях реконструкции, в том числе переноса или сноса указанных линейного объекта, сооружения (если осуществление публичного сервитута повлечет необходимость реконструкции или сноса указанных линейного объекта, сооружения)	МФЦ – О, К	
9	Д, Е	копии документов, подтверждающих право на инженерное сооружение, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции или эксплуатации указанного сооружения, реконструкции или капитального ремонта его участка (части), при условии, что такое право не зарегистрировано	ЕП –К(э) ЛМ, ПО, МФЦ – К	Д(1)
10	Д, Е	копия договора о прокладке, переустройстве, переносе инженерных коммуникаций, их эксплуатации в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подано в целях, предусмотренных пп. 4.1 ст. 39.37 ЗК РФ	ЕП –К(э) ЛМ, ПО, МФЦ – К	Д(1)
11	Д, Е	копия договора, на основании которого осуществляются реконструкция, капитальный ремонт линейных объектов в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства, в случае если ходатайство об установлении публичного сервитута подано лицом, указанным в пп. 4.2 ст. 39.40 ЗК РФ	ЕП –К(э) ЛМ, ПО, МФЦ – К	Д(1)
12	Д, Е	договор о подключении (технологическом присоединении) к электрическим сетям, тепловым сетям, водопроводным сетям, сетям водоснабжения и (или) водоотведения, сетям газоснабжения с указанием сторон такого договора и сроков технологического присоединения, в целях исполнения которого требуется размещение инженерного сооружения (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях размещения инженерного сооружения, необходимого для подключения (технологического	ЕП – О(э), К(э) ЛМ, ПО, МФЦ – О, К	Д(1)

		присоединения) объекта капитального строительства к сетям электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, сетям связи, и размещение инженерного сооружения не предусмотрено документами, указанными в пп. 1 и 2 п. 2 ст. 39.41 ЗК РФ)		
13	Д, Е	копия проекта организации строительства, который является разделом проектной документации объекта капитального строительства и в составе которого определяются в том числе места временного складирования строительных и иных материалов, размещения строительной техники, возведения некапитальных строений, сооружений на срок строительства, в случае если ходатайство об установлении публичного сервитута подано в целях, предусмотренных пп. 2 ст. 39.37 ЗК РФ	ЕП – О(э), К(э) ЛМ, ПО, МФЦ – О, К	Д(1)
14	Д, Е	технический план и декларация об объекте недвижимости, подготовленные в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», за исключением случаев, если такой линейный объект является движимой вещью, в случае, если ходатайство поступило от субъекта естественной монополии для эксплуатации используемого им линейного объекта в сфере деятельности субъекта естественной монополии или от оператора связи для эксплуатации линии связи, в отношении которых у таких субъекта или оператора связи отсутствуют права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, и которые эксплуатируются для организации электро-, газо-, тепло-, водоснабжения населения, водоотведения и оказания населению услуг связи	ЕП – О(э), К(э) ЛМ, ПО, МФЦ – О, К	Д(1)
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
	А – Е	выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (здании, сооружении,	ЕП – О(э), К(э)	Д(1)

		помещении в здании, сооружении, объекте незавершенного строительства, об испрашиваемом земельном участке)	ЛМ, ПО, МФЦ – О, К	
	А – Е	выписка из ЕГРН (в виде кадастрового плана территории)	ЕП – О(э), К(э) ЛМ, ПО, МФЦ – О, К	Д(1)
	А – Е	выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП	ЕП – О(э), К(э) ЛМ, ПО, МФЦ – О, К	Д(1)
	А – Е	утвержденный проект планировки территории и (или) утвержденный проект межевания территории	ЕП – О(э), К(э) ЛМ, ПО, МФЦ – О, К	Д(1)
	А – Е	выписка из ГИС ОГД, содержащая сведения о наличии ограничений использования земельного участка и (или) наличии ограничений использования объекта незавершенного строительства	ЕП – О(э), К(э) ЛМ, ПО, МФЦ – О, К	Д(1)
	Д, Е	выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам регионального или местного значения	ЕП – О(э), К(э) ЛМ, ПО, МФЦ – О, К	Д(1)

Приложение № 4
к Административному регламенту

Исчерпывающий перечень оснований для возврата ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, с целью установления публичного сервитута, основания для отказа в предоставлении Услуги, с целью установления сервитута, публичного сервитута

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для возврата ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги с целью установления публичного сервитута		
1	ходатайство подано в орган местного самоуправления, не уполномоченный на установление публичного сервитута для целей, указанных в ходатайстве (пп. 1 п. 9 ст. 39.41 ЗК РФ)	Д, Е
2	заявитель не является лицом, предусмотренным ст. 39.40 ЗК РФ (пп. 2 п. 9 ст. 39.41 ЗК РФ)	
3	подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных ст. 39.37 ЗК РФ (пп. 3 п. 9 ст. 39.41 ЗК РФ)	
4	к ходатайству об установлении публичного сервитута не приложены документы, предусмотренные п. 5 ст. 39.41 ЗК РФ (пп. 4 п. 9 ст. 39.41 ЗК РФ)	
5	ходатайство об установлении публичного сервитута и приложенные к нему документы не соответствуют требованиям, установленным в соответствии с п. 4 ст. 39.41 ЗК РФ (пп. 5 п. 9 ст. 39.41 ЗК РФ)	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги, с целью установления публичного сервитута		
1	в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные ст. 39.41 ЗК РФ, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с п. 2 - 3 ст. 39.41 ЗК РФ (пп. 1 п. 1 ст. 39.44 ЗК РФ)	Д, Е
2	не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные ст. 23 и ст. 39.39 ЗК РФ (пп. 2 п. 1 ст. 39.44 ЗК РФ)	
3	осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, запрещено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и	

	(или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут (пп. 3 п. 1 ст. 39.44 ЗК РФ)	
4	осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков (пп. 4 п. 1 ст. 39.44 ЗК РФ)	
5	осуществление деятельности, для обеспечения которой подано заявление об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса (пп. 5 п. 1 ст. 39.44 ЗК РФ)	
6	границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения, автомобильной дороги, железнодорожных путей в случае подачи ходатайства об установлении публичного сервитута в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 - 4.1 и 6 ЗК РФ, за исключением случая установления публичного сервитута в целях капитального ремонта инженерных сооружений, являющихся линейными объектами, а также в целях капитального ремонта участков (частей) таких инженерных сооружений (пп. 6 п. 1 ст. 39.44 ЗК РФ)	
7	установление публичного сервитута в границах, указанных в заявлении, препятствует размещению иных объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории (пп. 7 п. 1 ст. 39.44 ЗК РФ)	

8	публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд (пп. 8 п. 1 ст. 39.44 ЗК РФ)	
9	поступление возражений граждан и организаций относительно установления публичного сервитута в течение 30 дней со дня опубликования сообщения о возможном установлении сервитута, в случае если публичный сервитут устанавливается на основании ходатайства субъекта естественной монополии для эксплуатации используемого им линейного объекта в сфере деятельности субъекта естественной монополии или на основании ходатайства оператора связи для эксплуатации линии связи, в отношении которых у таких субъекта или оператора связи отсутствуют права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, и которые эксплуатируются для организации электро-, газо-, тепло-, водоснабжения населения, водоотведения и оказания населению услуг связи (п. 3 ст. 3.9 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»)	
10	документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги, с целью установления сервитута		
1	заявление об установлении сервитута направлено в орган местного самоуправления, который не вправе заключать соглашение об установлении сервитута (пп. 1 п. 4 ст. 39.26 ЗК РФ)	А – Г
2	планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами (пп. 2 п. 4 ст. 39.26 ЗК РФ)	
3	установление сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка (пп. 3 п. 4 ст. 39.26 ЗК РФ)	

4	документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия	
5	земельный участок, в отношении которого испрашивается установление сервитута, предоставлен в постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение либо в аренду или безвозмездное пользование на срок более чем один год.	

Приложение № 5
к Административному регламенту

Форма заявления
об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося
в государственной или муниципальной собственности

Заявление об установлении сервитута

Кадастровый (условный) номер земельного участка	
Адрес (местоположение)	
Площадь	
Учетный номер части земельного участка, применительно к которой устанавливается сервитут	
Площадь	
Цель установления сервитута	
Срок действия сервитута	
Сведения о заявителе (представителе заявителя):	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Адрес электронной почты (при наличии)	
Телефон	
ОГРН	
ИНН	
Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя	
Документы, прилагаемые к заявлению:	
документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя)	
схема границ сервитута на кадастровом плане территории (в случае заключения соглашения об установлении сервитута на часть земельного участка)	
документ, удостоверяющий личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица	
выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) о земельном участке, в отношении которого предполагается установить сервитут	
* выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем	

* выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем		

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я даю свое согласие Уполномоченного органа (оператор), находящемуся по адресу: индекс, адрес, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных, указанных в настоящем заявлении. Достоверность сведений подтверждаю.

Настоящее согласие действует со дня подписания заявления до дня отзыва согласия в письменной форме.

Подпись заявителя(ей) (представителя(ей) по доверенности от " ____ "

20 _____ № _____

_____/_____/_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя, подпись)

М.П. (при наличии печати)

Приложение № 6
к Административному
регламенту

Приложение
к требованиям к форме ходатайства
об установлении публичного сервитута,
содержанию обоснования необходимости
установления публичного сервитута,
утвержденным приказом Федеральной
службы государственной регистрации,
кадастра и картографии
от 19 апреля 2022 г. N П/0150

Форма

	Ходатайство об установлении публичного сервитута	
1	(наименование органа, принимающего решение об установлении публичного сервитута)	
2	Сведения о лице, представившем ходатайство об установлении публичного сервитута (далее - заявитель):	
2.1	Полное наименование	
2.2	Сокращенное наименование (при наличии)	
2.3	Организационно-правовая форма	
2.4	Почтовый адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом)	
2.5	Адрес электронной почты	
2.6	ОГРН	
2.7	ИНН	
3	Сведения о представителе заявителя:	
3.1	Фамилия	
	Имя	

	Отчество (при наличии)	
3.2	Адрес электронной почты (при наличии)	
3.3	Телефон	
3.4	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя	
4	Прошу установить публичный сервитут в отношении земель и (или) земельного участка (земельных участков) в целях (указываются цели, предусмотренные статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации или статьями 3.6, 3.9 Федерального закона от 25 октября 2001 г. N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации"):	
5	Испрашиваемый срок публичного сервитута _____	
6	Срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимости в соответствии с их разрешенным использованием будет в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут (при возникновении таких обстоятельств) _____	
7	Обоснование необходимости установления публичного сервитута	
8	Сведения о правообладателе инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, а также о правообладателе инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, реконструкция, капитальный ремонт которого (реконструкция, капитальный ремонт участков (частей) которого) осуществляются в связи с планируемым строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства, в случае, если заявитель не является правообладателем указанного инженерного сооружения (в данном случае указываются сведения в объеме, предусмотренном строкой 2 настоящей формы) (заполняется в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подается с целью установления публичного сервитута в целях реконструкции инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, реконструкции его участка (части), которое переносится в связи с изъятием такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд, а также если ходатайство об установлении публичного сервитута подается с	

	целью установления публичного сервитута в целях реконструкции, капитального ремонта инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, реконструкции, капитального ремонта его участков (частей)	
9	Кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, адреса или иное описание местоположения таких земельных участков	
10	Право, на котором инженерное сооружение принадлежит заявителю (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции, капитального ремонта или эксплуатации указанного инженерного сооружения, реконструкции или капитального ремонта участка (части) инженерного сооружения, являющегося линейным объектом) (предоставление правоустанавливающих документов на линейный объект не требуется в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подано в соответствии со статьей 3.9 Федерального закона от 25 октября 2001 г. N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации).	
11	Сведения о способах представления результатов рассмотрения ходатайства:	
	в виде электронного документа, который направляется уполномоченным органом заявителю посредством электронной почты	_____ (да/нет)
	в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении или посредством почтового отправления	_____ (да/нет)
12	Документы, прилагаемые к ходатайству:	
13	Подтверждаю согласие на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме	

14	Подтверждаю, что сведения, указанные в настоящем ходатайстве, на дату представления ходатайства достоверны; документы (копии документов) и содержащиеся в них сведения соответствуют требованиям, установленным статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации	
15	Подпись:	Дата:
	_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)	" _ " _____ г.
