



Администрация Сорочинского муниципального округа Оренбургской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

[МЕСТО ДЛЯ ШТАМПА]

от 02.06.2026 № 456-17

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципальных образований Оренбургской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на кадастровом плане территории»

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Оренбургской области от 15.07.2016 № 525-п «О переводе в электронный вид государственных услуг и типовых муниципальных услуг, предоставляемых в Оренбургской области», руководствуясь Уставом Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, администрация Сорочинского муниципального округа Оренбургской области п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципальных образований Оренбургской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на кадастровом плане территории» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области от 30.04.2025 № 512-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципальных образований Оренбургской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на кадастровом плане территории»».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа по экономике и управлению имуществом Павлову Е.А.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Сорочинск официальный» и подлежит размещению на Портале муниципального образования Сорочинский муниципальный округ Оренбургской области в сети «Интернет» (<http://sorochinsk56.ru>).

Глава Сорочинского муниципального округа

Т.П. Мелентьева

[МЕСТО ДЛЯ ПОДПИСИ]

Разослано: в дело, Павловой Е.А., отделу по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Сорочинского муниципального округа, Зениной И.В., МКУ «МФЦ», прокуратуре.

Приложение
к постановлению администрации
Сорочинского муниципального
округа Оренбургской области
от 02.06.2026 № 456-П

Административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы
расположения земельного участка или земельных участков, находящихся в
муниципальной собственности муниципальных образований Оренбургской
области, и земельных участков, государственная собственность на которые
не разграничена, на кадастровом плане территории»

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципальных образований Оренбургской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на кадастровом плане территории».

Действие настоящего Административного регламента распространяется на случаи утверждения схемы расположения земельного участка или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, на кадастровом плане территории, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на кадастровом плане территории в соответствии со статьей 11.10 ЗК РФ.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Муниципальная услуга (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту) предоставляется физическим или (и) юридическим лицам, заинтересованным в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, на кадастровом плане территории.

От имени заявителей могут выступать их представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в

силу наделения их в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.

1.3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

1.3.1. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг».

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

2.1.1. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Сорочинский муниципальный округ Оренбургской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на кадастровом плане территории.

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципальных образований Оренбургской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на кадастровом плане территории» предоставляется администрацией Сорочинского муниципального округа Оренбургской области (далее – орган местного самоуправления).

Уполномоченным структурным подразделением по предоставлению муниципальной услуги является – Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области (далее – Уполномоченный орган).

2.1.2. В предоставлении муниципальной услуги участвуют органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации, к компетенции которых относится запрашиваемая информация, а также многофункциональные центры, участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1. При обращении заявителя в соответствии с идентификатором категории (признаков) (приложение № 2 к настоящему Административному регламенту), за утверждением схемы расположения земельного участка или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципальных образований Оренбургской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на кадастровом плане территории, результатом предоставления муниципальной услуги является:

- решение об утверждении схемы расположения земельного участка (приложение № 6 к настоящему Административному регламенту);
- решение об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка (приложение № 7 к настоящему Административному регламенту).

Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается по его выбору возможность получения:

1. электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием ЭП;

2. документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Уполномоченным органом, в МФЦ.

Результат предоставления муниципальной услуги направляется заявителю с использованием Единого портала в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием ЭП.

Заявителю предоставляется возможность сохранения электронного документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги и подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием ЭП, на своих технических средствах, а также возможность направления такого электронного документа в иные органы (организации).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

2.3.2. Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, почтовой связи, лично в Уполномоченном органе, в МФЦ.

2.4.Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Срок предоставления муниципальной услуги со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги составляет 20 календарных дней.

2.5.Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

2.5.1. Взимание платы за предоставление муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги или получения результата предоставления муниципальной услуги, составляет 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

2.7.1. Срок регистрации заявления с даты подачи заявления посредством Единого портала, почтовой связи, МФЦ, а также при личном обращении в Уполномоченный орган составляет 1 рабочий день.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.8.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга размещены на официальном сайте Администрации Сорочинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http:sorochinsk56@ru>), а также на Едином портале.

2.9. Показатели качества и доступности муниципальной услуги

2.9.1. Перечень показателей качества и доступности предоставления Услуги размещены на официальном сайте Администрации Сорочинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http:sorochinsk56@ru>), а также на Едином портале.

2.10. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.10.2. Перечень информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги:

- Единый портал;
- ГИС ОГД;
- ПГС 2.0;

- ИС СИР СОУ ОО;
- АСЭД;
- НСПД.

2.10.3. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением Услуги только совершеннолетним физическим и юридическим лицам.

2.10.4. Порядок предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку муниципальные услуги предоставляются только совершеннолетним физическим и юридическим лицам.

2.10.5. При предоставлении администрацией Сорочинского муниципального округа Оренбургской области Услуги через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией Сорочинского муниципального округа Оренбургской области осуществляется:

- а) прием запроса о предоставлении Услуги;
- б) информирование и консультирование заявителей о порядке предоставления Услуги в МФЦ, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением Услуги;
- в) извещение заявителя о результате рассмотрения заявления;
- г) выдача результата предоставления Услуги заявителю, в т.ч. в виде документа на бумажном носителе, направленного в администрацию Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, подтверждающего содержание электронного документа (в случае подачи заявления в электронной форме через Единый портал).

Отказ в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрен.

Особенности выполнения административных процедур в МФЦ, а также порядок и сроки передачи документов устанавливаются соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией Сорочинского муниципального округа Оренбургской области.

2.10.6. Выдача заявителю результата предоставления Муниципальной услуги в МФЦ, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления Муниципальной услуги органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов,

включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальные услуги, предусмотрена на основании соглашения о взаимодействии между МФЦ и администрацией Сорочинского муниципального округа Оренбургской области.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

2.11.2. Форма заявления приведена в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.12.1. Оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги, для приостановления предоставления муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.12.2. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- несоответствие схемы расположения земельного участка ее форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены Приказом Федеральной службы муниципальной регистрации, кадастра и картографии от 19.04.2022 № П/0148 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе»;

- полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек;

- разработка схемы расположения земельного участка проведена с нарушением требований к образуемым земельным участкам, предусмотренных в статье 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации;

- несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;

- расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

- разработка схемы расположения земельного участка, образование которого допускается исключительно в соответствии с утвержденным проектом межевания территории;

- отсутствие в письменной форме согласия землепользователей, землевладельцев, арендаторов, залогодержателей земельных участков, из которых при разделе образуются земельные участки;

- наличие отказа в согласовании схемы расположения земельного участка от исполнительного органа Оренбургской области, уполномоченного в области лесных отношений;

- отсутствие схемы расположения земельного участка в форме электронного документа.

2.12.3. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, с учетом категории (признаков) заявителей приводятся в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

2.12.4. В случае выявления опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, заявитель имеет право обратиться в орган местного самоуправления с заявлением об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, по форме согласно приложению № 8 к настоящему Административному регламенту.

Оснований для отказа в приеме заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, не предусмотрено.

Уполномоченное должностное лицо органа местного самоуправления рассматривает заявление, представленное заявителем, и проводит проверку

указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах должностное лицо орган местного самоуправления, ответственное за предоставление муниципальной услуги, осуществляет исправление и замену указанных документов.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, орган местного самоуправления письменно сообщает заявителю об отсутствии опечаток и (или) ошибок в выданных документах.

Выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, не предусмотрена.

Порядок оставления заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения не предусмотрен

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

3.1.1. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием запроса и документов (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- д) предоставление результата муниципальной услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

4.1. Способом информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления является направление такой информации посредством Единый портал.

4.2. Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, ходе выполнения запроса о предоставлении Услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ осуществляется при личном обращении, посредством сети Интернет, электронной почты или по телефону.

4.3. Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги непосредственно в Уполномоченном органе, осуществляется при личном обращении, посредством сети Интернет, электронной почты или по телефону.

Приложение № 1
к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной
услуги «Утверждение схемы
расположения
земельного участка или земельных
участков, находящихся в
муниципальной собственности
Оренбургской области, и земельных
участков, государственная
собственность на которые не
разграничена,
на кадастровом плане территории»

1. Условные сокращения:

Уполномоченный орган	Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области
ФЗ	Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ
ЗК РФ	Земельный кодекс Российской Федерации
Муниципальная услуга	Муниципальная услуга «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципальных образований Оренбургской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на кадастровом плане территории»
Единый портал	Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
Заявитель	Физическое или юридическое лицо, а также представители заявителей
МФЦ	Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг
Заявление	Заявление об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Оренбургской области, на кадастровом плане территории
Документы	Документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги
ГИС ОГД	Государственная информационная система обеспечения

	градостроительной деятельности Оренбургской области
ПГС 2.0	Платформа государственных сервисов 2.0
ИС СИР СОУ ОО	Информационная система: Система исполнения регламентов Информационной системы оказания услуг Оренбургской области
АСЭД	Автоматизированная система электронного документооборота
ЕГРН	Единый государственный реестр недвижимости
ЕГРЮЛ	Единый государственный реестр юридических лиц
ЕГРИП	Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей
НСПД	Национальная система пространственных данных
ЭП	Усиленная квалифицированная электронная подпись

2. Условные обозначения:

ЕП	единый портал
ЛО	документы подаются лично в Уполномоченный орган
ПО	документы подаются посредством почтового отправления
О	предоставляется оригинал документа
Э	предоставляются в электронном виде
О(э)	предоставляется оригинал документа в электронном виде
К	предоставляется копия документа
К(э)	предоставляется копия документа в электронном виде
Д(1)	документы представляются в одном экземпляре
П(3)	Представитель заявителя
Э(эн)	документ предоставляется в электронном виде на электронном носителе
Э(xml)	документ предоставляется в электронном виде в формате XML
МФЦ	документы подаются через МФЦ

Приложение № 2
к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной
услуги «Утверждение схемы
расположения
земельного участка или земельных
участков, находящихся в
муниципальной собственности
Оренбургской области, и земельных
участков, государственная
собственность на которые не
разграничена,
на кадастровом плане территории»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя	Обозначения
Результат предоставления муниципальной услуги: утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципальных образований Оренбургской области, на кадастровом плане территории; решение об отказе в в утверждении схемы расположения земельного участка			
1	Категория заявителя	1. Физическое лицо 2. Юридическое лицо	
1.1	Лицо, обратившееся за предоставлением муниципальной услуги	1. Физическое лицо, обратившееся самостоятельно	А
		2. Уполномоченный представитель физического лица	Б
		3. Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица	В
		4. Уполномоченный	Г

		представитель юридического лица	
--	--	---------------------------------------	--

Приложение № 3
к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной
услуги «Утверждение схемы
расположения
земельного участка или земельных
участков, находящихся в
муниципальной собственности
Оренбургской области, и земельных
участков, государственная
собственность на которые не
разграничена,
на кадастровом плане территории»

Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления Услуги

п/ п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способы подачи документов, требования к предоставлению	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	А – Г	заявление об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, по форме, указанной в приложении № 5 к Административному регламенту	ЕП – О(э) ЛО, ПО, МФЦ – О	Д(1)
2	А – Г	копия документа, удостоверяющего личность заявителя, либо личность представителя заявителя	ЛО, ПО, МФЦ – К	Д(1)
3	Б, Г	копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя	ЕП – К(э) ЛО, ПО, МФЦ – К	П(з), Д(1)
4	А, Б	схема расположения земельного участка на кадастровом плане	ЕП – О(э) ЛО, ПО,	Д(1)

		территории	МФЦ – О	
5	В, Г	схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории	ЕП – О(э) ЛО, ПО, МФЦ – О	Д(1), Э(xml), Э(эн)
6	А – Г	согласие землепользователей, землевладельцев, арендаторов на образование земельных участков, в случае, если исходный земельный участок предоставлен третьим лицам,	ЕП – О(э) ЛО, ПО, МФЦ – О	Д(1)
7	А – Г	правоустанавливающие документы на земельный участок, за исключением случаев, если право на земельный участок зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости	ЕП – О(э) ЛО, ПО, МФЦ – О	Д(1)
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
	А – Г	выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (здании, сооружении, помещении в здании, сооружении, объекте незавершенного строительства, об испрашиваемом земельном участке)	К(э) ЛО, ПО, МФЦ – О, К	Д(1)
	А – Г	выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП	ЕП – О(э), К(э) ЛО, ПО, МФЦ – О, К	Д(1)

Приложение № 4
к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной
услуги «Утверждение схемы
расположения
земельного участка или земельных
участков, находящихся в
муниципальной собственности
Оренбургской области, и земельных
участков, государственная
собственность на которые не
разграничена,
на кадастровом плане территории»

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении
муниципальной услуги

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги		
1	несоответствие схемы расположения земельного участка ее форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены в соответствии с пунктом 12 ст. 11.10 ЗК РФ (пп. 1 п. 16 ст. 11.10 ЗК РФ)	А-Г
2	полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек (пп. 2 п. 16 ст. 11.10 ЗК РФ)	
3	разработка схемы расположения земельного участка с нарушением предусмотренных ст.11.9 ЗК РФ требований к образуемым земельным участкам; (пп. 3 п. 16 ст.11.10 ЗК РФ)	

4	несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории (пп. 4 п. 16 ст.11.10 ЗК РФ)	
5	расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории, за исключением случаев, установленных федеральными законами (пп. 5 п. 16 ст.11.10 ЗК РФ)	
6	разработка схемы расположения земельного участка, образование которого допускается исключительно в соответствии с утвержденным проектом межевания территории (пп. 6 п. 16 ст. 11.10 ЗК РФ)	
7	отсутствие в письменной форме согласия землепользователей, землевладельцев, арендаторов, залогодержателей земельных участков, из которых предполагается при разделе образуются земельные земельные участки (п.4 ст. 11.2 ЗК РФ)	
8	наличие отказа в согласовании схемы расположения земельного участка от исполнительного органа Оренбургской области, уполномоченного в области лесных отношений (ст.3.5 137-ФЗ)	
9	отсутствие схемы расположения земельного участка в форме электронного документа (п.9 ст.11.10 ЗК РФ)	В,Г
Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги, отсутствуют		
Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют		

Приложение № 5
к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной
услуги «Утверждение схемы
расположения земельного участка или
земельных участков, находящихся в
муниципальной собственности
Оренбургской области, и земельных
участков, государственная
собственность на которые не
разграничена, на кадастровом плане
территории»

Заявление
об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом
плане территории

«__»_____20__г.

(наименование органа местного самоуправления)

В соответствии со статьей 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации прошу утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории.

1. Сведения о заявителе (в случае, если заявитель обращается через представителя)

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявитель является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.1.3	Адрес регистрации	

1.1.4	Адрес проживания	
1.1.5	Номер телефона	
1.1.6	Адрес электронной почты	
1.2	Сведения об индивидуальном предпринимателе, в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем:	
1.2.1	ФИО индивидуального предпринимателя	
1.2.2	Идентификационный номер налогоплательщика	
1.2.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2.4	Номер телефона	
1.2.5	Адрес электронной почты	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование юридического лица	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика	
1.2.4	Номер телефона	
1.2.5	Адрес электронной почты	

2. Сведения о заявителе

2.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявитель является физическое лицо:	
-----	---	--

2.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
2.1.3	Адрес регистрации	
2.1.4	Адрес проживания	
2.1.5	Номер телефона	
2.1.6	Адрес электронной почты	
2.2	Сведения об индивидуальном предпринимателе, в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем:	
2.2.1	ФИО индивидуального предпринимателя	
2.2.2	Идентификационный номер налогоплательщика	
2.2.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
2.2.4	Номер телефона	
2.2.5	Адрес электронной почты	
2.3	Сведения о юридическом лице:	
2.3.1	Полное наименование юридического лица	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
2.3.3	Идентификационный номер налогоплательщика	
2.3.4	Номер телефона	
2.3.5	Адрес электронной почты	

3. Сведения по муниципальной услуге

3.1	В результате чего образуется земельный участок? (Раздел/Объединение)	
-----	---	--

4. Сведения о земельном участке(-ах)

4.1	Кадастровый номер земельного участка	
4.2	Кадастровый номер земельного участка (возможность добавления сведений о земельных участках, при объединении)	

5. Прикладываемые документы

№	Наименование документа	Наименование прикладываемого документа
1	Документ, подтверждающий полномочия представителя	
2	Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	
3	Правоустанавливающий документ на объект недвижимости	

Результат предоставления муниципальной услуги прошу:

направить в форме электронного документа в Личный кабинет на ЕПГУ/РПГУ	
--	--

выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган муниципальной власти, орган местного самоуправления, организацию либо в МФЦ, расположенном по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
<i>Указывается один из перечисленных способов</i>	

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

(подпись)

Дата

Приложение № 6
к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной
услуги «Утверждение схемы
расположения земельного участка или
земельных участков, находящихся в
муниципальной собственности
Оренбургской области, и земельных
участков, государственная
собственность на которые не
разграничена, на кадастровом плане
территории»

Форма решения об утверждении схемы расположения земельного участка

(наименование органа местного самоуправления)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От _____ № _____

Об «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных
участков, находящихся в муниципальной собственности муниципальных
образований Оренбургской области, и земельных участков,
государственная собственность на которые не разграничена, на
кадастровом плане территории»

В соответствии со статьей 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», руководствуясь Уставом Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, постановлением администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 28.11.2022 № 1667-п «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования Сорочинский муниципальный округ Оренбургской области», администрация Сорочинского муниципального округа Оренбургской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории, площадью _____ кв. м., расположенного в границах кадастрового квартала _____, в территориальной зоне _____, с видом разрешенного использования: _____, из категории земель: _____, по адресу: _____.

2. Заявитель _____ имеет право на обращение без доверенности с заявлением о государственном кадастровом учете образуемого земельного участка и о государственной регистрации права муниципальной собственности на образуемый земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего постановления.

3. Срок действия настоящего постановления составляет два года со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на _____ (Должность уполномоченного лица Ф.И.О. уполномоченного лица).

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Должность

Ф.И.О.

Электронная
подпись

Приложение № 7
к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной
услуги «Утверждение схемы
расположения земельного участка или
земельных участков, находящихся в
муниципальной собственности
Оренбургской области, и земельных
участков, государственная
собственность на которые не
разграничена, на кадастровом плане
территории»

кому:

(наименование заявителя (фамилия, имя,
отчество— для граждан, полное
наименование организации, фамилия, имя,
отчество руководителя - для юридических
лиц), его почтовый индекс и адрес,
телефон,
адрес электронной почты)

Форма решения об отказе в утверждении схемы расположения земельного
участка или земельных участков, находящихся в муниципальной
собственности муниципальных образований Оренбургской области, и
земельных участков, государственная собственность на которые не
разграничена, на кадастровом плане территории

(наименование органа местного самоуправления)

кому:

(наименование заявителя (фамилия, имя,

отчество— для граждан, полное
наименование организации,
фамилия, имя, отчество
руководителя - для юридических
лиц), его почтовый индекс и адрес,
телефон,
адрес электронной почты)

Решение об отказе
в «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных
участков, находящихся в муниципальной собственности муниципальных
образований Оренбургской области, и земельных участков, государственная
собственность на которые не разграничена, на кадастровом плане
территории»

От _____ № _____
Рассмотрев заявление от № _____ (Заявитель: _____) и
приложенные к нему документы, в соответствии со статьями 11.10, 39.11²
Земельного кодекса Российской Федерации, _____, в утверждении схемы
расположения земельного участка на кадастровом плане территории отказано
по основаниям:

Разъяснение причин отказа:

Дополнительно информируем:

Должность

Ф.И.О.

Электронная
подпись

² Указывается, если схема расположения земельного участка подготовлена в
целях предоставления образуемого земельного участка путем проведения
аукциона

Приложение № 8
к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной
услуги «Утверждение схемы
расположения земельного участка или
земельных участков, находящихся в
муниципальной собственности
Оренбургской области, и земельных
участков, государственная
собственность на которые не
разграничена, на кадастровом плане
территории»

кому:

(наименование органа местного самоуправления)

от кого:

(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического
лица, ИП)

(контактный телефон, электронная почта, почтовый
адрес)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),
данные документа, удостоверяющего личность,
контактный телефон, адрес электронной почты,
адрес регистрации, адрес фактического проживания
уполномоченного лица)

(данные представителя заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в
результате предоставления муниципальной услуги документах

Прошу исправить опечатку и (или) ошибку в _____

указываются реквизиты и название документа, выданного органом местного самоуправления в результате
предоставления муниципальной услуги

Приложение (при наличии): _____.

прилагаются материалы, обосновывающие наличие
опечатки и (или) ошибки

Подпись заявителя _____

Дата _____