



Администрация Сорочинского муниципального округа Оренбургской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

[МЕСТО ДЛЯ ШТАМПА]

от 01.06.2026 № 748-П

Об утверждении административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Присвоение спортивных разрядов»

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Оренбургской области от 15.07.2016 № 525-п «О переводе в электронный вид государственных услуг и типовых муниципальных услуг, предоставляемых в Оренбургской области», руководствуясь Уставом Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, администрация Сорочинского муниципального округа Оренбургской области п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение спортивных разрядов» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 24.12.2024 № 1885-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение спортивных разрядов».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа по социальным вопросам – начальника Управления образования Федорову Т.В.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Сорочинск официальный» и подлежит размещению на Портале муниципального образования Сорочинский муниципальный округ Оренбургской области в сети «Интернет» (<http://sorochinsk56.ru>).

Глава Сорочинского муниципального округа

Т.П. Мелентьева

[МЕСТО ДЛЯ ПОДПИСИ]

Приложение
к постановлению администрации
Сорочинского муниципального
округа Оренбургской области
от 01.06.2026 № 448-п

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение спортивных разрядов»

I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги по присвоению спортивных разрядов «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд».

Круг заявителей

1.2. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются:

1) Региональная спортивная федерация (за исключением случая приостановления действия государственной аккредитации региональной спортивной федерации, а также при отсутствии региональной спортивной федерации).

2) Местная спортивная федерация по территориальной сфере ее деятельности (далее - местная спортивная федерация) (за исключением случая отсутствия местной спортивной федерации).

3) Физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень (для отдельных официальных соревнований, включенных в перечень).

4) Физкультурно-спортивная организация, организация, реализующая дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, образовательная организация, осуществляющая деятельность в области физической культуры и спорта, в которой спортсмен проходит спортивную подготовку (в случае отсутствия региональной спортивной федерации, местной спортивной федерации или приостановления действия государственной аккредитации региональной спортивной федерации).

5) Общероссийская спортивная федерация по виду спорта, заключившая соглашение о сотрудничестве с Органом федеральной территории «Сириус».

Заявителями также могут являться представители заявителей.

Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в

соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

1.3. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в ФГИС «ФРГМУ» и на Едином портале.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

2.1.1. Наименование муниципальной услуги «Присвоение спортивных разрядов»

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется администрацией Сорочинского муниципального округа Оренбургской области (далее – орган местного самоуправления, Уполномоченный орган).

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1. При обращении заявителя в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) присвоение спортивного разряда.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является постановление;

2) подтверждение спортивного разряда.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является постановление;

3) лишение спортивного разряда.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является постановление;

4) восстановление спортивного разряда.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является постановление.

2.3.2. Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, личного посещения

Уполномоченного органа или МФЦ в зависимости от способа подачи заявления на оказание муниципальной услуги. Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется заявителю в зависимости от способа подачи заявления на оказание муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного ЭЦП Уполномоченного органа, или на бумажном носителе.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 22 рабочих дня со дня регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги в Уполномоченном органе, МФЦ или на Едином портале. По военно-прикладным и служебно-прикладным видам спорта – 24 рабочих дня со дня регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги в Уполномоченном органе, МФЦ или на Едином портале. Для лишения спортсмена спортивного разряда или восстановления спортивного разряда – 2 месяца и 5 рабочих дней со дня поступления заявления, необходимого для предоставления муниципальной услуги, в Уполномоченном органе, МФЦ, независимо от способа его подачи.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

2.5.1. За предоставление муниципальной услуги взимание платы не предусмотрено.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

2.7.1. Срок регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги составляет три рабочих дня со дня его предоставления, независимо от способа подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляются

муниципальные услуги

2.8.1. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещаются на официальном сайте Уполномоченного органа, а также на Едином портале.

2.9. Показатели качества и доступности муниципальной услуги

2.9.1. Перечень показателей доступности и качества муниципальной услуги размещается на официальном сайте Уполномоченного органа, а также на Едином портале.

2.10. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в МФЦ и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

2.10.1. Муниципальные услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.10.2. Информационная система, используемая для предоставления муниципальной услуги, – Единый портал (за исключением лишения (восстановления) спортивного разряда), платформа государственных сервисов v2.0 (ПГС 2.0), система межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ).

2.10.3. Возможность предоставления муниципальной услуги в МФЦ предусмотрена.

2.10.4. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в случае если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена тем, что заявителями являются только юридические лица.

2.10.5. Порядок предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку заявителями являются только юридические лица.

2.10.6. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ, в том числе принятие МФЦ решения об отказе в приёме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги,

предусмотрено в случае, если запрос о предоставлении муниципальной услуги подан в МФЦ.

2.10.7. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальные услуги, предусмотрена в случае, если запрос о предоставлении муниципальной услуги подан в МФЦ.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведён в таблице № 2, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

2.11.2. Формы заявления и документов приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.12.1. Основаниями для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

представление для присвоения спортивного разряда не соответствует условиям оформления, предусмотренным пунктами 60–66 ЕВСК;

отсутствует один из документов (в том числе сведения, содержащиеся в них), предусмотренных пунктом 67 ЕВСК.

Срок направления отказа в приеме документов с указанием причин такого отказа, в зависимости от способа подачи заявления на оказание муниципальной услуги, составляет 3 рабочих дня со дня предоставления запроса о предоставлении муниципальной услуги, если иное не предусмотрено ЕВСК.

2.12.2. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.12.3. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) несоответствие результата спортсмена, указанного в представлении для присвоения спортивного разряда и документах, предусмотренных пунктом 67 ЕВСК, нормам, требованиям и условиям их выполнения по виду спорта;

2) спортивная дисквалификация спортсмена;

3) нарушение условий допуска спортсмена к соревнованиям, физкультурным мероприятиям, установленных положениями (регламентами) о таких соревнованиях, физкультурных мероприятиях, утвержденными их организаторами в соответствии с Правилами видов спорта;

4) выявление недостоверных или неполных сведений в представлении для присвоения спортивного разряда и документах, предусмотренных пунктом 67 ЕВСК;

5) наличие решения соответствующей антидопинговой организации о нарушении спортсменом общероссийских антидопинговых правил, принятого по результатам допинг-контроля, проведенного в рамках соревнования, на котором спортсмен выполнил нормы, требования и условия их выполнения по виду спорта;

6) нарушение сроков направления представления для присвоения спортивного разряда и документов, предусмотренных пунктом 67 ЕВСК;

7) отмена результата спортсмена, на основании которого направлено представление для присвоения спортивного разряда;

8) несоответствие условий, при которых показан результат спортсмена, условиям, указанным в пунктах 25–41 ЕВСК.

2.12.4. Сведения об основаниях для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

д) предоставление результата Услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

4.1. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:

посредством Единого портала;

посредством личного посещения Уполномоченного органа или МФЦ.

Приложение к
административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Присвоение спортивных
разрядов»

Перечень
условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий
(признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления муниципальной услуги, исчерпывающий перечень
оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной
услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной
услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной
услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги, формы запроса
о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для
предоставления муниципальной услуги

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

- 1) заявитель – юридическое лицо, имеющее право обращаться в качестве заявителя в соответствии с ЕВСК;
- 2) документы – документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги;
- 3) запрос о предоставлении муниципальной услуги – представление для присвоения спортивного разряда и документы;
- 4) ЕВСК – Положение о Единой всероссийской спортивной классификации, утверждённое приказом Министерства спорта Российской Федерации от 3 марта 2025 г. № 173;
- 5) МФЦ – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;
- 6) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- 7) Административный регламент – Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение спортивных разрядов»;
- 8) представитель заявителя – представитель заявителя, действующий на основании доверенности, оформленной в установленном законодательством порядке;
- 9) ЭП – усиленная квалифицированная электронная подпись;
- 10) Уполномоченный орган – орган, оказывающий услугу в соответствии с настоящим регламентом;
- 11) ФГИС «ФРГМУ» – федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг»;

12) ЕГР ЗАГС – единый государственный реестр записей актов гражданского состояния.

2. Условные обозначения:

1) [Все] – документы представляются всеми заявителями, обращающимися за получением муниципальной услуги;

2) П(з) – представитель заявителя;

3) Единый портал – документы подаются посредством Единого портала;

4) УО – документы подаются в Уполномоченный орган;

5) МФЦ – документы подаются в МФЦ;

6) П(IV) – документы, представляются в соответствии с требованиями, установленными разделом IV ЕВСК.

7) ЛВ(VI) – документы, представляются в соответствии с требованиями, установленными разделом VI ЕВСК.

8) П(П) – представление для присвоения спортивного разряда предоставляется в соответствии с требованиями, установленными разделом IV ЕВСК;

9) УО (а) – представление для присвоения спортивного разряда предоставляется заявителем, обратившимся в Уполномоченный орган или МФЦ, по форме, установленной административным регламентом;

10) УО (Епгу) – представление для присвоения спортивного разряда предоставляется заявителем посредством Единого портала по форме, установленной Единым порталом, путем заполнения соответствующих экранных форм.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

Результат предоставления муниципальной услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
Присвоение спортивного разряда	Заявитель обратился лично с целью получения муниципальной услуги	А
	Заявитель обратился через представителя с целью получения муниципальной услуги	Б
Подтверждение спортивного разряда	Заявитель обратился лично с целью получения муниципальной услуги	В
	Заявитель обратился через представителя с целью получения муниципальной услуги	Г
Лишения спортивного разряда	Заявитель обратился лично с целью	Д

	получения муниципальной услуги	
	Заявитель обратился через представителя с целью получения муниципальной услуги	Е
Восстановление спортивного разряда	Заявитель обратился лично с целью получения муниципальной услуги	Ж
	Заявитель обратился через представителя с целью получения муниципальной услуги	З

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Таблица № 2

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно				
1.	А,Б	представление для присвоения спортивного разряда	Единый портал, УО, МФЦ, П(П)	[Все], П(з), Б(д), УО(а), УО (Егпу)
2.	А,Б	документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации	УО, МФЦ, П(IV)	[Все], П(з)
3.	А,Б	документы, представляемые в соответствии перечнем установленным разделом IV ЕВСК	Единый портал, УО, МФЦ, П(IV)	[Все], П(з), Б(д)
4.	А,Б	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Единый портал, УО, МФЦ	[Все], П(з)
5.	В,Г	представление для подтверждения спортивного разряда	Единый портал, УО, МФЦ, П(П)	[Все], П(з), Б(д), УО(а), УО (Егпу)
6.	В,Г	документ, удостоверяющий	УО, МФЦ, П(IV)	[Все], П(з)

		личность гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации		
7.	В,Г	документы, представляемые в соответствии перечнем установленным разделом IV ЕВСК	Единый портал, УО, МФЦ, П(IV)	[Все], П(з), Б(д)
8.	В,Г	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Единый портал, УО, МФЦ	[Все], П(з)
9.	Д,Е	заявление о лишении спортивного разряда	УО, МФЦ, ЛВ(VI)	[Все], П(з)
10.	Д,Е	документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации или иной документ	УО, МФЦ	[Все], П(з)
11.	Д,Е	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	УО, МФЦ	[Все], П(з)
12.	Д, Е	заверенное печатью (при наличии), подписью руководителя или уполномоченного должностного лица заявление о лишении спортивного разряда, содержащее фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения спортсмена, в отношении которого направлено	УО, МФЦ	[Все], П(з)

		заявление о лишении спортивного разряда, дату и номер организационно-распорядительного акта о присвоении спортивного разряда (далее – заявление о лишении спортсмена спортивного разряда), сведения, подтверждающие основания для лишения спортсмена спортивного разряда, направляются с учетом пунктов 133, 134 ЕВСК		
13.	Ж,З	заявление о восстановлении спортивного разряда	УО, МФЦ, ЛВ(VI)	[Все], П(з)
14.	Ж,З	документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации	УО, МФЦ	[Все], П(з)
15.	Ж,З	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	УО, МФЦ	[Все], П(з)
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
1.	А,Б,В,Г,Ж,З	Учредительные документы заявителя	Единый портал, УО, МФЦ, П(III)	[Все], П(з)
2.	А,Б,В,Г,Ж,З	Дипломы и благодарственные письма (при	Единый портал, УО, МФЦ, П(III)	[Все], П(з)

		наличии)		
--	--	----------	--	--

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

Таблица № 3

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги		
1.	Возврат представления для присвоения спортивного разряда и документов, если: представление для присвоения спортивного разряда не соответствует условиям оформления, предусмотренным пунктами 60 - 66 ЕВСК; отсутствует один из документов (в том числе сведения, содержащиеся в них), предусмотренных пунктом 67 ЕВСК	А,Б
2.	Основанием для возврата представления о подтверждении спортивного разряда и документов, предусмотренных подпунктами 67.1, 67.3 - 67.14 пункта 67 ЕВСК, является несоответствующее оформление и отсутствие в них сведений, указанных в подпунктах 67.1, 67.3 - 67.14 пункта 67 и в пунктах 85, 86 ЕВСК	В,Г
3.	Основанием для возврата заявления о лишении спортсмена спортивного разряда является: заявление о лишении спортсмена спортивного разряда не соответствует пунктам 138, 139 ЕВСК.	Д,Е
4.	Основаниями для возврата в заявления о восстановлении спортсмену спортивного разряда является: заявление о восстановлении спортсмену спортивного разряда не соответствует пунктам 156, 157 ЕВСК.	Ж,З
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги		
5.	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги		
6.	Основаниями для отказа в присвоении спортивного разряда спортсмену являются: 1. Несоответствие результата спортсмена, указанного в представлении для присвоения спортивного разряда и документах, предусмотренных пунктом 67 ЕВСК, нормам, требованиям и условиям их выполнения по виду спорта. 2. Спортивная дисквалификация спортсмена. 3. Нарушение условий допуска спортсмена к соревнованиям, физкультурным мероприятиям, установленных положениями (регламентами) о таких соревнованиях, физкультурных мероприятиях, утвержденными их организаторами в соответствии с Правилами вида спорта. 4. Выявление недостоверных или неполных сведений в	А,Б

	представлении для присвоения спортивного разряда и документах, предусмотренных пунктом 67 ЕВСК. 5. Наличие решения соответствующей антидопинговой организации о нарушении спортсменом общероссийских антидопинговых правил, принятого по результатам допинг-контроля, проведенного в рамках соревнования, на котором спортсмен выполнил нормы, требования и условия их выполнения по виду спорта. 6. Нарушение сроков направления представления для присвоения спортивного разряда и документов, предусмотренных пунктом 67 ЕВСК. 7. Отмена результата спортсмена, на основании которого направлено представление для присвоения спортивного разряда. 8. Несоответствие условий, при которых показан результат спортсмена, условиям, указанным в пунктах 25 - 41 ЕВСК.	
7.	Основаниями для отказа в подтверждении спортивного разряда спортсмену являются: 1. Несоответствие результата спортсмена, указанного в представлении о подтверждении спортивного разряда и документах, предусмотренных подпунктами 67.1, 67.3 - 67.14 пункта 67 ЕВСК, нормам, требованиям и условиям их выполнения по виду спорта. 2. Спортивная дисквалификация спортсмена. 3. Нарушение условий допуска спортсмена к соревнованиям, физкультурным мероприятиям, установленных положениями (регламентами) о таких соревнованиях, физкультурных мероприятиях, утвержденными их организаторами в соответствии с Правилами вида спорта. 4. Выявление недостоверных или неполных сведений в представлении о подтверждении спортивного разряда и документах, предусмотренных подпунктами 67.1, 67.3 - 67.14 пункта 67 ЕВСК. 5. Наличие решения соответствующей антидопинговой организации о нарушении спортсменом общероссийских антидопинговых правил, принятого по результатам допинг-контроля, проведенного в рамках соревнования, на котором спортсмен выполнил нормы, требования и условия их выполнения по виду спорта. 6. Нарушение сроков направления представления о подтверждении спортивного разряда и документов, предусмотренных подпунктами 67.1, 67.3 - 67.14 пункта 67 ЕВСК. 7. Отмена результата спортсмена, на основании которого направлено представление о подтверждении спортивного разряда. 8. Несоответствие условий, при которых показан результат спортсмена, условиям, указанным в пунктах 25-41 ЕВСК.	В,Г
8.	Основаниями для отказа в лишении спортсмена спортивного разряда являются: 1. Несоответствие представленных сведений основаниям для лишения спортсмена спортивного разряда, указанным в пункте 132 ЕВСК. 2. Наличие решения по заявлению о лишении спортсмена спортивного разряда, направленному ранее по тем же основаниям.	Д,Е

9.	Основаниями для отказа в восстановлении спортсмену спортивного разряда являются: 1. Несоответствие представленных сведений основанию для восстановления спортивного разряда, предусмотренному пунктом 150 ЕВСК. 2. Наличие решения по заявлению о восстановлении спортивного разряда, направленному ранее по тем же основаниям.	Ж,З
----	--	-----

V. Формы заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Форма представления о предоставлении муниципальной услуги

Кому: _____

наименование уполномоченного органа
От кого: _____

полное наименование, ИНН, ОГРН
юридического лица

контактный телефон, электронная почта,
почтовый адрес

фамилия, имя, отчество (последнее - при
наличии), данные документа, удостоверяющего
личность, контактный телефон, адрес
электронной почты уполномоченного лица

данные представителя заявителя

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ^{*(1)}

на присвоение спортивного разряда

В соответствии с Положением о Единой всероссийской спортивной классификации, утвержденное приказом Министерства спорта Российской Федерации от 3 марта 2025 г. № 173, _____

(наименование заявителя)

представляет документы спортсмена

Место
для
фото

фамилия, имя, отчество (при наличии)

дата рождения

данные документа, удостоверяющего личность спортсмена
на присвоение спортивного разряда

Сведения об организации, осуществляющей подготовку спортсмена _____

Тип соревнований ^{*(2)} _____

Вид спорта _____

Наименование соревнований ^{*(3)} _____

Результат спортсмена ^{*(4)} _____

Приложение: _____

документы, которые представил заявитель

(наименование должности)

(подпись)

(фамилия и инициалы уполномоченного
лица организации, направляющей
представление на спортсмена)

Дата _____

^{*(1)} Оформляется на бланке организации, направляющей представление, при очной подаче заявления.

^{*(2)} Укажите один или несколько типов соревнований, в которых участвовал спортсмен: Международные соревнования, Всероссийские или межрегиональные соревнования, Региональные, межмуниципальные или муниципальные соревнования.

^{*(3)} Укажите наименование соревнования, дисциплину, возрастную категорию, весовую категорию (при необходимости).

^{*(4)} Укажите результат спортсмена, полученный в ходе соревнования (например, занятое место, количество побед в поединках, пройденное спортсменом расстояние).

Кому: _____

наименование уполномоченного органа

От кого: _____

полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица

контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, контактный телефон, адрес электронной почты уполномоченного лица

данные представителя заявителя

Представление ^{*(1)}

на подтверждение спортивного разряда

В соответствии Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 3 марта 2025 г. N 173 "Об утверждении положения о Единой всероссийской спортивной классификации", _____

(наименование спортивной организации ^{*(2)})

ходатайствует о подтверждении спортивного разряда ^{*(3)} " _____ " спортсмену

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

дата рождения _____

данные документа, удостоверяющего личность спортсмена _____

Сведения об организации, осуществляющей подготовку спортсмена

Тип соревнований ^{*(4)} _____

Сведения о председателе судейской коллегии (главном судье)

Вид спорта _____

Наименование соревнований ^{*(5)} _____

Результат спортсмена ^{*(6)} _____

Приложение: _____

документы, которые представил заявитель

(наименование должности)

(подпись)

(фамилия и инициалы уполномоченного лица организации, направляющей представление на спортсмена)

Дата _____

^{*(1)} Оформляется на бланке организации.

^{*(2)} При обращении региональной спортивной федерации, являющейся структурным подразделением общероссийской спортивной федерации, укажите полное наименование региональной спортивной федерации, которая является подразделением общероссийской спортивной федерации и наименование общероссийской спортивной федерации.

^{*(3)} Кандидат в мастера спорта, Первый спортивный разряд, Второй спортивный разряд, Третий спортивный разряд.

*⁽⁴⁾ Укажите один или несколько типов соревнований, в которых участвовал спортсмен: Международные соревнования, Всероссийские или межрегиональные соревнования, Региональные, межмуниципальные или муниципальные соревнования.

*⁽⁵⁾ Укажите наименование соревнования, дисциплину, возрастную категорию, весовую категорию (при необходимости).

*⁽⁶⁾ Укажите результат спортсмена, полученный в ходе соревнования (например, занятое место, количество побед в поединках, пройденное спортсменом расстояние).

Кому: _____

наименование уполномоченного

От кого: _____

полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица

контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, контактный телефон, адрес электронной почты уполномоченного лица, данные представителя заявителя

ЗАЯВЛЕНИЕ

В _____ о лишении _____ спортивного разряда
соответствии с Положением о _____ Единой
всероссийской спортивной классификации _____

(название организации)

просит лишить спортивного разряда спортсмена(ов)

N п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Дата и номер документа о присвоении спортивного разряда	Сведения, подтверждающие основания для лишения спортивного разряда (с приложением документов, подтверждающих основания для лишения)

Решение по результатам рассмотрения заявления прошу выдать _____ (в Уполномоченном органе, многофункциональном центре, направить по почте).

Руководитель/уполномоченное должностное лицо:

_____/_____/_____
(Должность) (Подпись) (Расшифровка подписи)

МП

Кому: _____

наименование уполномоченного органа
От кого: _____

полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица

контактный телефон, электронная почта, почтовый
адрес

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),
данные документа, удостоверяющего личность,
контактный телефон, адрес электронной почты
уполномоченного лица, данные представителя
заявителя

ЗАЯВЛЕНИЕ

о восстановлении _____ спортивного разряда
В соответствии с Положением о Единой всероссийской спортивной классификации

_____ (название организации)

просит лишить спортивного разряда спортсмена(ов)

N п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Дата и номер документа о лишении спортивного разряда	Сведения, подтверждающие основания для восстановления спортивного разряда (с приложением документов, подтверждающих основания для восстановления)

Решение по результатам рассмотрения заявления прошу выдать _____ (в Уполномоченном органе, многофункциональном центре, направить по почте).

Руководитель/уполномоченное должностное лицо :

_____/_____/_____
(Должность) (Подпись) (Расшифровка подписи)

МП

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА
предоставления услуги «Присвоение спортивных разрядов»
(наименование услуги)

Данные по услуге	
Полное наименование услуги	Присвоение спортивных разрядов
Краткое наименование услуги	Присвоение спортивных разрядов
ОГВ, ответственный за предоставление услуги	Органы местного самоуправления.
Код услуги в ФРГУ	5600000000170320703
Перечень подуслуг в рамках услуги	1) присвоение спортивного разряда. 2) подтверждение спортивного разряда. 3) лишение спортивного разряда. 4) восстановление спортивного разряда.
Сведения о подуслуге	
Наименование	Присвоение спортивного разряда
Код цели ФРГУ	5600000000170320861
Код процедуры ФРГУ	5600000000170320860
Сроки оказания	22 рабочих дня
Способ выдачи результата оказания услуги	1) путем личного посещения Уполномоченного органа; 2) в личном кабинете заявителя на ЕПГУ в форме электронного документа; 3) путем личного посещения МФЦ.
Сведения о заявителях	региональные спортивные федерации, местные спортивные федерации, физкультурно-спортивные организации, включенные в перечень
Возможность подачи услуги представителем	Да.
Документы, предоставляемые заявителем	Представление для присвоения спортивного разряда; Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации; Документы, предоставляемые в соответствии перечнем, установленным разделом IV ЕВСК (Положение о Единой всероссийской спортивной классификации, утверждённое приказом Министерства спорта Российской Федерации от 3 марта 2025 г. № 173); Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.
Наличие электронного межведомственного взаимодействия	Да.
Сведения о подуслуге	
Наименование	Подтверждение спортивного разряда
Код цели ФРГУ	5600000000170320972
Код процедуры ФРГУ	5600000000170320971
Сроки оказания	22 рабочих дня

Способ выдачи результата оказания услуги	1) путем личного посещения Уполномоченного органа; 2) в личном кабинете заявителя на ЕПГУ в форме электронного документа; 3) путем личного посещения МФЦ.
Сведения о заявителях	региональные спортивные федерации, местные спортивные федерации, физкультурно-спортивные организации, включенные в перечень
Возможность подачи услуги представителем	Да.
Документы, предоставляемые заявителем	Представление для подтверждения спортивного разряда; Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации; Документы, предоставляемые в соответствии перечнем, установленным разделом IV ЕВСК (Положение о Единой всероссийской спортивной классификации, утверждённое приказом Министерства спорта Российской Федерации от 3 марта 2025 г. № 173); Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.
Наличие электронного межведомственного взаимодействия	Да.
Сведения о подуслуге	
Наименование	Лишение спортивного разряда
Код цели ФРГУ	5600000000170321001
Код процедуры ФРГУ	5600000000170321000
Сроки оказания	2 месяца и 5 рабочих дней со дня поступления заявления
Способ выдачи результата оказания услуги	1) путем личного посещения Уполномоченного органа; 2) путем личного посещения МФЦ.
Сведения о заявителях	региональные спортивные федерации, местные спортивные федерации, физкультурно-спортивные организации, включенные в перечень
Возможность подачи услуги представителем	Да.
Документы, предоставляемые заявителем	заявление о лишении спортивного разряда; документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации или иной документ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.
Наличие электронного межведомственного взаимодействия	Нет.
Сведения о подуслуге	
Наименование	Восстановление спортивного разряда
Код цели ФРГУ	5600000000170321119
Код процедуры ФРГУ	5600000000170321118
Сроки оказания	2 месяца и 5 рабочих дней со дня поступления заявления
Способ выдачи результата оказания услуги	1) путем личного посещения Уполномоченного органа; 2) путем личного посещения МФЦ.
Сведения о заявителях	региональные спортивные федерации, местные спортивные федерации, физкультурно-спортивные организации, включенные в перечень

