



Администрация Сорочинского муниципального округа Оренбургской области

[МЕСТО ДЛЯ ШТАМПА]

от 27.05.2026 № 690-н

**О создании комиссии
по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных
служащих администрации Сорочинского муниципального округа
Оренбургской области и ее отраслевых (функциональных) органов и
урегулированию конфликта интересов**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Уставом Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, на основании протеста Сорочинского межрайонного прокурора от 15.05.2026 № 86-01-2026 администрация Сорочинского муниципального округа Оренбургской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области и ее отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликта интересов, и утвердить в составе согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению требований по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сорочинского муниципального округа

Оренбургской области и ее отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликта интересов согласно приложению № 2.

3. Признать утратившими силу:

3.1. Постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 27.02.2020 № 246-п «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области и ее отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликта интересов»;

3.2. Постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 20.04.2020 № 655-п «О внесении изменений в постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 27.02.2020 № 246-п «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области и ее отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликта интересов»;

3.3. Постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 03.08.2020 № 2033-п «О внесении изменений в постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 27.02.2020 № 246-п «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области и ее отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликта интересов» (в редакции постановления от 20.04.2020 № 655-п);

3.4. Постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 18.08.2020 № 2145-п «О внесении изменений в постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 27.02.2020 № 246-п «О создании комиссии по

соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области и ее отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликта интересов» (в редакции постановлений от 20.04.2020 № 655-п, от 03.08.2020 № 2033-п);

3.5. Постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 29.12.2020 № 2923-п «О внесении изменений в постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 27.02.2020 № 246-п «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области и ее отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликта интересов» (в редакции постановлений от 20.04.2020 № 655-п, от 03.08.2020 № 2033-п, от 18.08.2020 № 2145-п);

3.6. Постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 27.04.2021 № 618-п «О внесении изменений в постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 27.02.2020 № 246-п «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области и ее отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликта интересов» (в редакции постановлений от 20.04.2020 № 655-п, от 03.08.2020 № 2033-п, от 18.08.2020 № 2145-п, от 29.12.2020 № 2923-п);

3.7. Постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 16.02.2022 № 183-п «О внесении изменений в постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 27.02.2020 № 246-п «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сорочинского муниципального округа

Оренбургской области и ее отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликта интересов» (в редакции постановлений от 20.04.2020 № 655-п, от 03.08.2020 № 2033-п, от 18.08.2020 № 2145-п, от 29.12.2020 № 2923-п, от 27.04.2021 № 618-п);

3.8. Постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 05.05.2022 № 598-п «О внесении изменений в постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 27.02.2020 № 246-п «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области и ее отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликта интересов» (в редакции постановлений от 20.04.2020 № 655-п, от 03.08.2020 № 2033-п, от 18.08.2020 № 2145-п, от 29.12.2020 № 2923-п, от 27.04.2021 № 618-п, от 16.02.2022 № 183-п);

3.9. Постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 18.05.2022 № 656-п «О внесении изменений в постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 27.02.2020 № 246-п «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области и ее отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликта интересов» (в редакции постановлений от 20.04.2020 № 655-п, от 03.08.2020 № 2033-п, от 18.08.2020 № 2145-п, от 29.12.2020 № 2923-п, от 27.04.2021 № 618-п, от 16.02.2022 № 183-п, от 05.05.2022 № 598-п);

3.10. Постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 05.07.2022 № 956-п «О внесении изменений в постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 27.02.2020 № 246-п «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных

служащих администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области и ее отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликта интересов» (в редакции постановлений от 20.04.2020 № 655-п, от 03.08.2020 № 2033-п, от 18.08.2020 № 2145-п, от 29.12.2020 № 2923-п, от 27.04.2021 № 618-п, от 16.02.2022 № 183-п, от 05.05.2022 № 598-п, от 18.05.2022 № 656-п);

3.11. Постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 23.08.2022 № 1215-п «О внесении изменений в постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 27.02.2020 № 246-п «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области и ее отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликта интересов» (в редакции постановлений от 20.04.2020 № 655-п, от 03.08.2020 № 2033-п, от 18.08.2020 № 2145-п, от 29.12.2020 № 2923-п, от 27.04.2021 № 618-п, от 16.02.2022 № 183-п, от 05.05.2022 № 598-п, от 18.05.2022 № 656-п, от 05.07.2022 № 956-п);

3.12. Постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 08.09.2022 № 1285-п «О внесении изменений в постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 27.02.2020 № 246-п «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области и ее отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликта интересов» (в редакции постановлений от 20.04.2020 № 655-п, от 03.08.2020 № 2033-п, от 18.08.2020 № 2145-п, от 29.12.2020 № 2923-п, от 27.04.2021 № 618-п, от 16.02.2022 № 183-п, от 05.05.2022 № 598-п, от 18.05.2022 № 656-п, от 05.07.2022 № 956-п, от 23.08.2022 № 1215-п);

3.13. Постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 14.09.2022 № 1301-п «О внесении изменений в постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 27.02.2020 № 246-п «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области и ее отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликта интересов» (в редакции постановлений от 20.04.2020 № 655-п, от 03.08.2020 № 2033-п, от 18.08.2020 № 2145-п, от 29.12.2020 № 2923-п, от 27.04.2021 № 618-п, от 16.02.2022 № 183-п, от 05.05.2022 № 598-п, от 18.05.2022 № 656-п, от 05.07.2022 № 956-п, от 23.08.2022 № 1215-п, от 08.09.2022 № 1285-п);

3.14. Постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 14.04.2023 № 449-п «О внесении изменений в постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 27.02.2020 № 246-п «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области и ее отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликта интересов» (в редакции постановлений от 20.04.2020 № 655-п, от 03.08.2020 № 2033-п, от 18.08.2020 № 2145-п, от 29.12.2020 № 2923-п, от 27.04.2021 № 618-п, от 16.02.2022 № 183-п, от 05.05.2022 № 598-п, от 18.05.2022 № 656-п, от 05.07.2022 № 956-п, от 23.08.2022 № 1215-п, от 08.09.2022 № 1285-п, от 14.09.2022 № 1301-п);

3.15. Постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 24.08.2023 № 1135-п «О внесении изменений в постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 27.02.2020 № 246-п «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сорочинского муниципального округа

Оренбургской области и ее отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликта интересов» (в редакции постановлений от 20.04.2020 № 655-п, от 03.08.2020 № 2033-п, от 18.08.2020 № 2145-п, от 29.12.2020 № 2923-п, от 27.04.2021 № 618-п, от 16.02.2022 № 183-п, от 05.05.2022 № 598-п, от 18.05.2022 № 656-п, от 05.07.2022 № 956-п, от 23.08.2022 № 1215-п, от 08.09.2022 № 1285-п, от 14.09.2022 № 1301-п, от 14.04.2023 № 449-п);

3.16. Постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 07.05.2024 № 698-п «О внесении изменений в постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 27.02.2020 № 246-п «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области и ее отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликта интересов» (в редакции постановлений от 20.04.2020 № 655-п, от 03.08.2020 № 2033-п, от 18.08.2020 № 2145-п, от 29.12.2020 № 2923-п, от 27.04.2021 № 618-п, от 16.02.2022 № 183-п, от 05.05.2022 № 598-п, от 18.05.2022 № 656-п, от 05.07.2022 № 956-п, от 23.08.2022 № 1215-п, от 08.09.2022 № 1285-п, от 14.09.2022 № 1301-п, от 14.04.2023 № 449-п, от 24.08.2023 № 1135-п);

3.17. Постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 18.07.2024 № 1008-п «О внесении изменений в постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 27.02.2020 № 246-п «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области и ее отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликта интересов» (в редакции постановлений от 20.04.2020 № 655-п, от 03.08.2020 № 2033-п, от 18.08.2020 № 2145-п, от 29.12.2020 № 2923-п, от 27.04.2021 № 618-п, от 16.02.2022 № 183-п, от

05.05.2022 № 598-п, от 18.05.2022 № 656-п, от 05.07.2022 № 956-п, от 23.08.2022 № 1215-п, от 08.09.2022 № 1285-п, от 14.09.2022 № 1301-п, от 14.04.2023 № 449-п, от 24.08.2023 № 1135-п, от 07.05.2024 № 698-п);

3.18. Постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 18.10.2024 № 1544-п «О внесении изменений в постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 27.02.2020 № 246-п «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области и ее отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликта интересов» (в редакции постановлений от 20.04.2020 № 655-п, от 03.08.2020 № 2033-п, от 18.08.2020 № 2145-п, от 29.12.2020 № 2923-п, от 27.04.2021 № 618-п, от 16.02.2022 № 183-п, от 05.05.2022 № 598-п, от 18.05.2022 № 656-п, от 05.07.2022 № 956-п, от 23.08.2022 № 1215-п, от 08.09.2022 № 1285-п, от 14.09.2022 № 1301-п, от 14.04.2023 № 449-п, от 24.08.2023 № 1135-п, от 07.05.2024 № 698-п, от 08.07.2024 № 1008-п);

3.19. Постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 13.11.2024 № 1643-п «О внесении изменений в постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 27.02.2020 № 246-п «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области и ее отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликта интересов» (в редакции постановлений от 20.04.2020 № 655-п, от 03.08.2020 № 2033-п, от 18.08.2020 № 2145-п, от 29.12.2020 № 2923-п, от 27.04.2021 № 618-п, от 16.02.2022 № 183-п, от 05.05.2022 № 598-п, от 18.05.2022 № 656-п, от 05.07.2022 № 956-п, от 23.08.2022 № 1215-п, от 08.09.2022 № 1285-п, от 14.09.2022 № 1301-п, от

14.04.2023 № 449-п, от 24.08.2023 № 1135-п, от 07.05.2024 № 698-п, от 08.07.2024 № 1008-п, от 18.10.2024 № 1544-п);

4.Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на Портале муниципального образования Сорочинский муниципальный округ Оренбургской области в сети «Интернет» (<http://sorochinsk56.ru>).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сорочинского муниципального округа
[МЕСТО ДЛЯ ПОДПИСИ]



Т.П. Мелентьева

Разослано: в дело, заместителям главы, членам комиссии, специалистам, отраслевым (функциональным) органам, отделам администрации Сорочинского муниципального округа, прокуратуре

Приложение № 1
к постановлению
администрации Сорочинского
муниципального округа
Оренбургской области
от 27.05.2026 № 690-п

Состав комиссии

по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных
служащих администрации Сорочинского муниципального округа
Оренбургской области и ее отраслевых (функциональных) органов и
урегулированию конфликта интересов

Богданов Алексей Александрович - председатель комиссии, первый
заместитель главы муниципального округа по оперативному управлению
муниципальным хозяйством;

Черных Инесса Николаевна - заместитель председателя комиссии,
руководитель аппарата (управляющий делами) администрации Сорочинского
муниципального округа Оренбургской области;

Ярцева Марина Александровна - секретарь комиссии, главный специалист
организационного отдела по кадровой работе администрации Сорочинского
муниципального округа Оренбургской области.

Члены комиссии:

Акимова Лариса Борисовна - председатель Общественной палаты
муниципального образования Сорочинский муниципальный Оренбургской
области (по согласованию);

Кротова Айгуль Изкайровна - заместитель начальника правового отдела администрации Сорочинского муниципального Оренбургской области;

Павлова Елена Александровна - заместитель главы муниципального округа по экономике и управлению имуществом;

Гайнутдинов Роман Олегович округ отдела округа - главный специалист комитета по профилактике коррупционных правонарушений Оренбургской области (по согласованию);

Валюнис Татьяна Владимировна - председатель первичной профсоюзной организации работников администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области (по согласованию);

Лукина Юлия Леонидовна начальник правового отдела администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области;

Троянская Мария Александровна - доктор экономических наук, доцент, заведующий кафедры «Государственное и муниципальное управление», Института менеджмента ОГУ (по согласованию);

Чаловский Виталий Викторович - заместитель директора филиала по социальной и воспитательной работе Оренбургского филиала РАНХиГС (по согласованию).

Приложение № 2
к постановлению
администрации Сорочинского
муниципального округа
Оренбургской области
от 27.05.2026 № 690-а

Положение
о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих администрации Сорочинского муниципального
округа Оренбургской области и её отраслевых (функциональных) органов и
урегулированию конфликта интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия), образуемых в органах местного самоуправления муниципального образования Сорочинский муниципальный округ Оренбургской области в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Оренбургской области, актами Губернатора и Правительства Оренбургской области, настоящим Положением, а также муниципальными правовыми актами администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области.

3. Основной задачей комиссии является:

а) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими (далее – муниципальные служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

б) в осуществлении в администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы:

а) в администрации Сорочинского муниципального округа (далее администрация);

б) в отраслевых (функциональных) органах администрации Сорочинский муниципальный округ, обладающих правами юридического лица (далее – отраслевой (функциональный) орган);

5. Вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении лиц, замещающих должности муниципальной службы в отраслевых (функциональных) органах администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, входящих в состав администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, рассматриваются настоящей комиссией.

6. Комиссия образуется постановлением администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области. Указанным постановлением утверждается состав комиссии и порядок ее работы. Назначаются председатель комиссии, его заместитель, секретарь и определяются члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

7. В состав комиссии входят:

а) заместители главы администрации Сорочинского муниципального округа, главный специалист организационного отдела, муниципальные служащие определяемые главой муниципального образования Сорочинский муниципальный округ Оренбургской области;

б) представитель образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с муниципальной службой;

в) представитель комитета по профилактике коррупционных правонарушений Оренбургской области;

8. Глава Сорочинского муниципального округа Оренбургской области (далее-глава муниципального образования) может принять решение о включении в состав комиссии:

а) представителя общественной организации ветеранов;

б) представителя профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области;

в) представителя общественной организации ветеранов, созданной в администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области.

9. Лица, указанные в подпунктах «б», «в» пункта 7 и подпунктах «а», «б», в пункта 8 настоящего Положения, включаются в состав комиссии по согласованию.

10. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в администрации района, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

11. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

12. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, аналогичные должности, замещаемой муниципальным служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос;

б) другие муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемых комиссией; должностные лица органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

13. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы, недопустимо

14. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

15. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) представление главой Сорочинского муниципального округа, руководителем отраслевого (функционального) органа, материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных положением о проверке достоверности полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области и в её отраслевых (функциональных) органах и муниципальных служащих

администрации Сорочинского муниципального образования и её отраслевыми функциональными органами;

о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее специалисту на которого возложены обязанности по осуществлению работы по профилактике коррупционных правонарушений в администрации Сорочинского муниципального округа, отраслевого (функционального) органа:

обращение гражданина, замещавшего в администрации Сорочинского муниципального округа, в отраслевом (функциональном) органе, должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом органа местного самоуправления, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление муниципального служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) представление главой Сорочинского муниципального округа, руководителем отраслевого (функционального) органа, или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области мер по предупреждению коррупции;

г) представление главы муниципального образования Сорочинский муниципальный округ, руководителем отраслевого (функционального) органа, материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее - Федеральный закон «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»);

д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в администрацию Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, в отраслевой (функциональный) орган, уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, в отраслевом (функциональном) органе, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в администрации Сорочинского муниципального образования Оренбургской области, в отраслевом (функциональном) органе, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался;

е) уведомление муниципального служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

16. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

17. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 настоящего положения, подается гражданином, замещавшим должность муниципальной службы специалисту ответственному за работу по профилактике коррупционных правонарушений.

В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные)

обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по муниципальному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок действий, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работу (услуг). Специалистом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

18. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим положением.

19. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 15 настоящего Положения, рассматривается специалистом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений, который осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, в отраслевом (функциональном) органе, требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

20. Уведомления, указанные в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «е» пункта 15 настоящего Положения, рассматриваются специалистом ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений, который осуществляет подготовку мотивированных заключений по результатам рассмотрения уведомлений.

21. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения и подпунктах «д» и «е» пункта 15 настоящего Положения специалист ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений имеет право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а глава Сорочинского муниципального округа, или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции "Посейдон", в том числе для направления запросов. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы

представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

22. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 17, 19, и 20 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения и подпунктах «д» и «е» пункта 15 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б», подпунктах «д» и «е» пункта 15 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 32, 36, 37, 39 настоящего Положения или иного решения.

23. Председатель комиссии при поступлении к нему в порядке, предусмотренном настоящим положением, информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 24, 25 настоящего Положения;

б) организует ознакомление муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей специалисту ответственному за работу по профилактике коррупционных правонарушений, и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте «б» пункта 15 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

24. Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

25. Уведомления, указанные в подпунктах «д» и «е» пункта 15 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

26. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области в отраслевом (функциональном) органе. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктами «б» и «е» пункта 15 настоящего Положения.

27. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктами «б» и «е» пункта 15 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающийся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

28. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области в отраслевом (функциональном) органе (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

29. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

30. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальными служащими, замещающими указанные должности, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральным законодательством», утвержденного Указом Губернатора Оренбургской области от 9 июля 2012 года № 421-ук являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 Положения о проверке

достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальными служащими, замещающими указанные должности, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральным законодательством», утвержденного Указом Губернатора Оренбургской области от 9 июля 2012 года № 421-ук, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует главе Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, руководителю отраслевого (функционального) органа, применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

31. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует главе Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, руководителю отраслевого (функционального) органа, указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

32. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

33. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует главе Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, руководителю отраслевого (функционального) органа применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

34. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих муниципальные должности, и иных лиц их доходам", являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих муниципальные должности, и иных лиц их доходам", являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует главе Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, руководителю отраслевого (функционального) органа, применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

35. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце 4 подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить

наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует главе Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, руководителю отраслевого (функционального) органа, применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

36. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «б» пункта 15 настоящего положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) главе Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, руководителю отраслевого (функционального) органа, принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует главе Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, руководителю отраслевого (функционального) органа, применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

37. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «е» пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

38. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б», «г», «д» и «е» пункта 15 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 39 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

39. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской

области, в отраслевом (функциональном) органе, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работ на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует главе Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, руководителю отраслевого (функционального) органа, проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

40. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом «в» пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

41. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 15 настоящего Положения, принимаются открытым голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

42. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, для главы Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, руководителя отраслевого (функционального) органа, носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, носит обязательный характер.

43. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к муниципальному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений муниципального служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в администрацию Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, в отраслевой (функциональный) орган;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

44. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий.

45. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются главе Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, руководителю отраслевого (функционального) органа, полностью или в виде выписок из него - муниципальному служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

46. Глава Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, руководитель отраслевого (функционального) органа, обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции, содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Оренбургской области, Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении глава Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, руководитель отраслевого (функционального) органа, в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение главы Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, руководителя отраслевого (функционального) органа, оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

47. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего информация об этом представляется главе Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, руководителю отраслевого (функционального) органа, для решения вопроса о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Оренбургской области, Сорочинского муниципального округа Оренбургской области.

48. В случае установления комиссией факта совершения муниципальным служащим действия (факта бездействия), содержащего

признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

49. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципального служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

50. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области, вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы в администрации района, в отраслевом (функциональном) органе, в отношении которого рассматривается вопрос, указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

51. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются специалистом по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Сорочинского муниципального округа Оренбургской области.