ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции на территории муниципального образования

Сорочинский городской округ Оренбургской области № 1

г. Сорочинск 22 марта 2024г.

**Присутствовали:**

Мелентьева Т.П. –председатель комиссии, глава муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области;

Кротова А.И. – секретарь комиссии, главный специалист организационного отдела по противодействию коррупции администрации Сорочинского городского округа;

**Члены комиссии:**

Федорова Татьяна Валерьевна - заместитель главы администрации городского округа по социальным вопросам - начальник Управления образования;

 Черных Инесса Николаевна - руководитель аппарата (управляющий делами) администрации городского округа;

Салдина Татьяна Николаевна –начальник отдела по экономике администрации Сорочинского городского округа;

Ярцева Марина Александровна - главный специалист организационного отдела по кадровой работе администрации Сорочинского городского округа.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ:

1. Об ознакомлении муниципальных служащих администрации Сорочинского городского округа с Методическими рекомендациями по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки.

Докладчик: Кротова А.И. - главный специалист организационного отдела по профилактике коррупции администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области.

1. О планировании работы по антикоррупционному просвещению в сфере противодействия коррупции на 2024г.

Докладчик: Кротова А.И. - главный специалист организационного отдела по профилактике коррупции администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области.

1. **СЛУШАЛИ:**

Кротову А.И., которая сообщила, что ежегодно муниципальные служащие администрации Сорочинского ГО обязаны предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки.

 При заполнении справки о доходах расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера необходимо руководствоваться

методическими рекомендациями по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2024 году (за отчетный 2023год). Данная информация доведена до муниципальных служащих путем направления им в конце февраля 2024года через АСЭД с приложением методических рекомендаций.

**РЕШИЛИ**: Информацию принять к сведению.

1. СЛУШАЛИ:

Кротову А.И., которая сообщила, что на 2024год, планируется провести следующие мероприятия по антикоррупционному просвещению:

1. Проведение семинаров на тему «Об ограничениях, запретах и обязанностях, установленных для муниципальных служащих в целях противодействия коррупции. О порядке предварительного уведомления представителя нанимателя муниципальными служащими о выполнении ими иной оплачиваемой работы».
2. Распространение социальных роликов антикоррупционной направленности среди служащих (работников) с использованием мессенджеров, а также систем внутреннего электронного документооборота.
3. Обсуждение и разработка правовых актов по вопросам противодействия коррупции, проведение мониторинга правовых актов министерства образования Оренбургской области, регулирующих правоотношения в сфере противодействия коррупции, в целях выявления правовых актов, требующих приведения в соответствии с федеральным, региональным законодательством.
4. Формирование перечня нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции, обязательных для ознакомления лицами, поступающими на муниципальную службу.
5. Ознакомление служащих с нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции и разъяснение их основных положений.
6. Размещение на официальном сайте и информационном стенде информации по вопросам профилактики коррупционных правонарушений.
7. Организация ознакомительных мероприятий для лиц, поступающих на муниципальную службу.
8. Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу по программам повышения квалификации в сфере профилактики коррупционных правонарушений.
9. Повышение квалификации муниципальных служащих Сорочинского городского округа Оренбургской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.
10. Повышение квалификации муниципальных служащих Сорочинского городского округа Оренбургской области, в должностные обязанности которых входит закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд.
11. Доведение ежегодных обзоров возбужденных уголовных дел по коррупционным преступлениям, совершенным лицами, замещающими должности в органах власти, местного самоуправления, подведомственных

учреждениях.

1. Доведение обзора типовых ситуаций, при которых личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов, а также порядок действий, направленных на предупреждение и урегулирование конфликта интересов.
2. Проведение лекций, семинаров, круглых столов и иных обучающих мероприятий по актуальным вопросам профилактики коррупционных правонарушений (декларационная кампания, конфликт интересов, запреты, ограничения и т.д.).
3. Разработка памяток, пособий и иных методических материалов по вопросам профилактики коррупционных правонарушений.
4. Разработка методических рекомендаций для муниципальных предприятий и муниципальных учреждений по вопросам противодействия коррупции, разработка памятки по противодействию коррупции о взятке.
5. Проведение контроля освоения полученных муниципальными служащими знаний.
6. Проведение разъяснительных мероприятий по вопросам ограничений на последующее трудоустройство с увольняющимися муниципальными служащими.

**РЕШИЛИ:**

Информацию принять к сведению.

Председатель комиссии Т.П. Мелентьева

Секретарь комиссии А.И. Кротова