ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции на территории муниципального образования

Сорочинский городской округ Оренбургской области № 3

г. Сорочинск 12 сентября 2024г.

**Присутствовали:**

Мелентьева Т.П. –председатель комиссии, глава муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области;

Кротова А.И. – секретарь комиссии, главный специалист организационного отдела по противодействию коррупции администрации Сорочинского городского округа;

**Члены комиссии:**

Федорова Татьяна Валерьевна - заместитель главы администрации городского округа по социальным вопросам - начальник Управления образования;

 Черных Инесса Николаевна - руководитель аппарата (управляющий делами) администрации городского округа;

Салдина Татьяна Николаевна –начальник отдела по экономике администрации Сорочинского городского округа;

Ярцева Марина Александровна - главный специалист организационного отдела по кадровой работе администрации Сорочинского городского округа.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ:

1. О принятии мер по предупреждению коррупции в администрации Сорочинского городского округа.

Докладчик: Кротова А.И. - главный специалист организационного отдела по профилактике коррупции администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области.

1. О соблюдении муниципальными служащими администрации Сорочинского городского округа запретов и ограничений, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей в целях противодействия коррупции.

Докладчик: Кротова А.И. - главный специалист организационного отдела по профилактике коррупции администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области.

1. **СЛУШАЛИ:**

Кротову А.И., которая сообщила, что в администрации Сорочинского ГО обязаны и её отраслевых органах определены ответственные лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений. В администрации Сорочинского ГО принимаются следующие меры по предупреждению коррупции:

-ознакомление впервые поступивших на муниципальную службу с нормативно-правовыми актами в сфере противодействия коррупции;

-проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов;

-проверка на выявление коррупционных факторов;

-привлечение независимых экспертов к проведению независимой антикоррупционной экспертизе;

-размещение информации по противодействию коррупции на Портале муниципального образования Сорочинский ГО;

-проведение обучающих семинаров;

-контроль за соблюдением муниципальными служащими запретов и ограничений;

-проводится работа по выявлению случаев конфликта интересов;

-разъяснение муниципальным служащим о необходимости соблюдения запретов и ограничений;

-разработка методических рекомендаций и памяток по реализации антикоррупционного законодательства, вручение муниципальным служащим;

-проведение проверок на наличие аффилированности лиц, при осуществлении закупок;

-повышение квалификации муниципальных служащих, и другие меры.

**РЕШИЛИ**: Информацию принять к сведению.

1. СЛУШАЛИ:

Кротову А.И., которая сообщила, в целях предотвращения (урегулирования) конфликта интересов во 2 квартале 2024 года в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сорочинского городского округа и ее отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликта интересов поступило 9 уведомлений о возможном конфликте интересов. 07 мая 2024г. состоялось заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сорочинского ГО и её отраслевых органов и урегулированию конфликта интересов. На заседании рассмотрены уведомления, по 5 уведомлениям конфликт интересов не установлен, по 2 уведомлениям конфликт интересов установлен, муниципальным служащим даны рекомендации. По 2 уведомлениям подготовлены мотивировочные заключения.

В 3 квартале 2024 года в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сорочинского городского округа и ее отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликта интересов поступило 20 уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, по 20 уведомлениям подготовлены мотивировочные заключения.

**РЕШИЛИ:**

Информацию принять к сведению.

Председатель комиссии Т.П. Мелентьева

Секретарь комиссии А.И. Кротова