

Приложение

к распоряжению председателя

Контрольно-счетной палаты

муниципального образования

Сорочинский городской округ

от 27 декабря 2024 г. № 12

**ПЛАН**

**работы Контрольно-счётной палаты Сорочинского муниципального округа на 2025 год**

| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | | | **Период** | | | **Срок исполнения** | | **Ответственные за исполнение** | | | **Основание для включения в план** | | | | **Примечание** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***1. Контроль за доходами бюджета городского округа, источниками финансирования его дефицита, управлением и распоряжением муниципальной собственностью, муниципальным долгом*** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1 | | - | - | | | | | - | | | - | | | - | - | | |
| ***2. Контроль расходов бюджета городского округа на общегосударственные расходы, национальную безопасность и правоохранительную деятельность, природоохранные мероприятия местного значения*** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.1 | | - | - | | | | | - | | | - | | | - | - | | |
| ***3. Контроль расходов бюджета городского округа на национальную экономику и жилищно-коммунальное хозяйство*** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3.1 | | - | - | | | | | - | | | - | | | - | - | | |
| 1. ***Контроль расходов бюджета городского округа на образование, культуру, средства массовой информации, здравоохранение и спорт, социальную политику*** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4.1 | Проверка  организации деятельности советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных учреждениях в рамках регионального проекта "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации" | | 2024 г. | | | III-IV квартал | | | | Председатель КСП | | | Статья 8 Положение о Контрольно-счетной палате | | | |  |
| ***5. Совместная контрольная деятельность*** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5.1 | Проведение внеплановых контрольных мероприятий на основании поручений Совета депутатов Сорочинского муниципального округа, главы муниципального образования Сорочинский муниципальный округ | | | | - | | в течении года по мере поступления | | Председатель КСП | | | Пункт 3, ст. 11 Положения о Контрольно-счетной палате | | | |  | |
| 1.5.2 | Проведение внеплановых контрольных мероприятий в соответствии с заключенными Соглашениями | | | | - | | в течении года по мере поступления | | Председатель КСП | | | Статья 19 Положения о Контрольно-счетной палате | | | |  | |
| 1.5.3 | Проведение совместных и параллельных проверок со Счетной палатой Оренбургской области | | | | - | | в течении года  по мере поступления | | Председатель КСП | | | Статья 19 Положения о Контрольно-счетной палате | | | |  | |
| **II. ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств муниципального образования Сорочинский городской округ за 2024 год | | | 2024 г. | | | I квартал | | Председатель КСП | | | Статья 264.4 БК РФ, Пункт 3 ст. 8 Положения о Контрольно-счетной палате, пункт 2 ст. 55  Положения о бюджетном процессе | | | | Не менее пяти главных администраторов бюджетных средств | |
| 2.2. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Сорочинский городской округ за 2024 год | | | 2024 г. | | | II квартал | | Председатель КСП | | | Статья 264.4 БК РФ, Пункт 3 ст. 8 Положения о Контрольно-счетной палате, пункт 2 ст. 55  Положения о бюджетном процессе | | | |  | |
| 2.3. | Проведение экспертизы годового отчета об исполнении бюджета Сорочинского городского округа за 2024 год | | | 2024 г | | | II квартал | | Председатель КСП | | | Статья 264.4 БК РФ, Пункт 3 ст. 8 Положения о Контрольно-счетной палате, пункт 2 ст. 55  Положения о бюджетном процессе | | | |  | |
| 2.4. | Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Сорочинского городского округа за 2024 год | | | 2024 г. | | | II квартал | | Председатель КСП | | | Статья 264.4 БК РФ, Пункт 3 ст. 8 Положения о Контрольно-счетной палате, пункт 2 ст. 55  Положения о бюджетном процессе | | | |  | |
| 2.5. | Проведение финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов, касающихся расходных обязательств муниципального образования | | | в установленные НПА сроки | | | в течении года по мере предоставления | | Председатель КСП | | | Пункт 7 ст.8 Положения о Контрольно-счетной палате | | | |  | |
| 2.6. | Подготовка заключений по проектам НПА, затрагивающих расходы бюджета муниципального округа, вопросы использования муниципального имущества | | | в установленные НПА сроки | | | в течение года по мере предоставления | | Председатель КСП | | | Положение о Контрольно-счетной палате | | | |  | |
| 2.7. | Проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления по поручениям Совета депутатов Сорочинского муниципального округа | | | в установленные НПА сроки | | | в течение года  по мере поступления | | Председатель КСП | | | Статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате | | | |  | |
| 2.8. | Проведение экспертизы действующих решений Совета депутатов и иных правовых актов органов местного самоуправления по поручениям Совета депутатов и председателя Совета депутатов | | | в установленные НПА сроки | | | в течение года  по мере поступления | | Председатель КСП | | | Положение о Контрольно-счетной палате | | | |  | |
| 2.9. | Подготовка экспертных заключений на проекты решений Совета депутатов о внесении изменений в бюджет Сорочинского муниципального округа на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов. | | | 2025 г. и плановый период  2026 и 2027 годов | | | в течении года по мере поступления | | Председатель КСП | | | Положение о Контрольно-счетной палате | | | |  | |
| 2.10. | Экспертиза проекта бюджета муниципального образования Сорочинский муниципальный округ на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов | | | 2026 г. и плановый период  2027 и 2028годов. | | | IV квартал | | Председатель КСП | | | Пункт 2 ст. 8 Положения о Контрольно-счетной палате | | | |  | |
| 2.11. | Подготовка заключения на проект решения совета депутатов «О бюджете муниципального образования Сорочинский муниципальный округ Оренбургской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» | | | 2026 г. и плановый период  2027 и 2028 годов | | | IV квартал | | Председатель КСП | | | Пункт 2 ст. 8 Положения о Контрольно-счетной палате | | | |  | |
| 2.12. | Анализ исполнения бюджета Сорочинского муниципального округа и подготовка оперативного отчета и аналитической записки об исполнении бюджета муниципального округа | | | 2025 г. | | | Ежеквартально | | Председатель КСП | | | Пункт 9 ст.8 Положения о Контрольно-счетной палате | | | |  | |
| 2.13. | Анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование | | | - | | | по мере необходимости | | Председатель КСП | | | Пункт 8 ст. 8 Положения о Контрольно-счетной палате | | | |  | |
| **III. ОРГАНИЗАЦИОННО - ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Подготовка на рассмотрение в Совет депутатов отчета о работе Контрольно- счетной палаты и размещение отчета о работе Контрольно-счетной палаты за 2024 год в сети Интернет | | | 2024 г. | | | I-II квартал | | Председатель КСП | | | Статья 14 Положения о Контрольно-счетной палате | | | |  | |
| 3.2. | Подготовка и предоставление информации Совету депутатов и главе муниципального образования о результатах контрольных и экспертно – аналитических мероприятиях (по окончанию каждого мероприятия) | | | - | | | в течение года | | Председатель КСП | | | Статья 8 Положение о Контрольно-счетной палате | | | |  | |
| 3.3. | Разработка и утверждение стандартов внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий. | | | - | | | в течение года | | Председатель КСП | | | Статья 10 Положения о Контрольно-счетной палате | | | |  | |
| 3.4. | Методическое, правовое,  нормативное обеспечение контрольной деятельности | | | - | | | в течение года | | Председатель КСП | | | Положение о Контрольно-счетной палате | | | |  | |
| 3.5. | Повышение квалификации | | | - | | | в течении года | | Председатель КСП | | | Положение о Контрольно-счетной палате | | | |  | |
| 3.6. | Участие в работе Совета депутатов муниципального образования Сорочинский муниципальный округ и постоянных депутатских комиссиях по вопросам, входящим в компетенцию Контрольно – счетной палаты Сорочинского муниципального округа | | | 2025 г. | | | в течении года | | Председатель КСП | | | Положение о Контрольно-счетной палате | | | |  | |
| 3.7. | Участие в расширенных аппаратных совещаниях, проводимых главой муниципального образования Сорочинский муниципальный округ | | | 2025 г. | | | в течении года | | Председатель КСП | | | Положение о Контрольно-счетной палате | | | |  | |
| 3.8. | Участие в работе межведомственной рабочей группы по противодействию коррупции | | | 2025 г. | | | в течение года по плану рабочей группы | | Председатель КСП | | | Положение о Контрольно-счетной палате | | | |  | |
| 3.9. | Рассмотрение запросов и обращений по вопросам, относящимся к компетенции Контрольно-счетной палаты | | | в установленные сроки | | | в течении года по мере поступления | | Председатель КСП | | | Положение о Контрольно-счетной палате | | | |  | |
| 3.10. | Взаимодействие с федеральными и региональными структурами органов государственной власти (правоохранительные, финансовые, налоговые, статистические) | | | - | | | постоянно | | Председатель КСП | | | Статья 19 Положения о Контрольно-счетной палате | | | |  | |
| 3.11. | Размещение информации о деятельности Контрольно-счётной палаты на официальном сайте муниципального образования Сорочинский муниципальный округ. | | | - | | | постоянно | | Председатель КСП | | | Статья 20 Положения о Контрольно-счетной палате | | | |  | |
| 3.12. | Формирование плана работы Контрольно-счётной палаты Сорочинского муниципального округа на 2026 год | | | - | | | IV квартал | | Председатель КСП | | | Статья 11 Положения о Контрольно-счетной палате | | | |  | |
| 3.13. | Работа с исходящими и входящими документами, архивом Контрольно-счетной палаты. | | | - | | | в течении года | | Председатель КСП | | |  | | | |  | |
| **IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫМИ ОРГАНАМИ**  **МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ОБЛАСТИ, СЧЕТНОЙ ПАЛАТОЙ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Посещение совещаний с представителями контрольно-счетных органов муниципальных образований области, проводимых Счётной палатой Оренбургской области, Ассоциацией контрольно-счётных органов Оренбургской области | | | - | | | в течении года | | Председатель КСП | | | Статья 19 Положения о Контрольно-счетной палате | | | |  | |
| 4.2. | Посещение учебных занятий в Счетной палате Оренбургской области по вопросам организации контрольных и экспертно- аналитических мероприятий | | | - | | | в течении года | | Председатель КСП | | | Статья 19 Положения о Контрольно-счетной палате | | | |  | |
| 4.3. | Посещение совещаний с представителями контрольно-счетных органов муниципальных образований области | | | - | | | в течении года | | Председатель КСП | | | Статья 19 Положения о Контрольно-счетной палате | | | |  | |

Примечание: В течение года возможно внесение изменений в план работы Контрольно-счетной палаты на 2025 год на основании Распоряжений председателя Контрольно – счетной палаты Сорочинского муниципального округа Оренбургской области.

