



Администрация Сорочинского городского округа Оренбургской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.07.2024 № 999-п

Об обследовании школьных маршрутов подвоза обучающихся на 2024 - 2025 учебный год

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», статьями 32, 35, 40 Устава муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области, в целях организации бесплатной перевозки обучающихся между населенными пунктами до муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы и обратно, администрация Сорочинского городского округа Оренбургской области постановляет:

1. Утвердить состав рабочей группы по обследованию школьных маршрутов подвоза обучающихся до муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы, и обратно согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить список маршрутов подвоза обучающихся до муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы, и обратно в 2024-2025 учебном году согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить форму акта проверки готовности школьных маршрутов согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Членам рабочей группы по обследованию школьных маршрутов подвоза обучающихся до муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы, и обратно провести обследование школьных маршрутов в период с 29 июля по 02 августа 2024 года согласно графику обследования школьных маршрутов (приложение № 4 к настоящему постановлению).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на Портале муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области в сети «Интернет» (<http://sorochinsk56.ru>).

Глава муниципального образования
Сорочинский городской округ

Т.П. Мелентьева

Разослано: в дело, Управление образования, Управление ЖКХ, Сорочинское дорожное управление ГУП «Оренбургремдорстрой», ОГИБДД ОМВД России по Сорочинскому городскому округу, Рябых Е.С., прокуратуре

Приложение № 1
к постановлению администрации
Сорочинского городского округа
Оренбургской области
от 04.07.2024 № 999-п

Состав

рабочей группы по обследованию школьных маршрутов подвоза обучающихся до муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы, и обратно

- Атаманов Михаил
Анатольевич - исполняющий обязанности заместителя главы администрации городского округа по сельскому хозяйству и по работе с территориями - начальник отдела по работе с сельскими территориями, председатель рабочей группы;
- Такмурзин Борис
Викторович - специалист по охране труда МКУ «Городской методический центр» г.Сорочинска, секретарь рабочей группы (по согласованию)
- Куропаткин Никита
Александрович Члены рабочей группы:
- главный специалист Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Сорочинского городского округа (по согласованию)
- Юрченко Павел
Геннадьевич - начальник Сорочинского дорожного управления ГУП «Оренбургремдорстрой» (по согласованию)
- Дашкин Сергей
Викторович - Вр.и.о. начальника ОГИБДД ОМВД России по Сорочинскому городскому округу Оренбургской области (по согласованию)
- Локтев Юрий
Иванович - механик МКУ «Городской методический центр» г.Сорочинска(по согласованию)
- Руководители образовательных организаций (по согласованию)
- Начальники территориальных отделов отдела по работе с сельскими территориями администрации Сорочинского городского округа по подведомственным территориям (по согласованию).

Приложение № 2
к постановлению администрации
Сорочинского городского округа
Оренбургской области
от 04.07.2024 № 999-п

Список
маршрутов подвоза обучающихся до муниципальных образовательных учреждений,
реализующих основные общеобразовательные программы, и обратно
в 2024-2025 учебном году

№	Населенный пункт (откуда будет осуществляться подвоз)	Общеобразовательное учреждение, в которое будут подвозить обучающихся
1	с.Михайловка Первая	МБОУ «Романовская ООШ»
2	с.Ивановка Вторая	МБОУ «2-Михайловская СОШ»
3	с.Каменка	МБОУ «2-Михайловская СОШ»
4	с.Первокрасное	МБОУ «2-Михайловская СОШ»
5	с.Малаховка	Первокрасный филиал МБОУ «2-Михайловская СОШ»
6	п.Сборовский	МБОУ «Войковская СОШ»
7	с.Спасское	МБОУ «Войковская СОШ»
8	с.Новобелогорка	МБОУ «Войковская СОШ»
9	с.Покровка	МБОУ «Войковская СОШ»
10	с.Никольское	МБОУ «Уранская СОШ»
11	п.Роцино	МБОУ «Гамалеевская СОШ №2»
12	п.Новый	МБОУ «Николаевская СОШ»
13	с.Алексеевка	МБОУ «Матвеевская ООШ»
14	с.Надежденка, ул.Центральная (с.Бурдыгино)	МБОУ «Бурдыгинская СОШ»
15	с.Березовка	МБОУ «Баклановская СОШ»
16	с.Янтарное	МБОУ «Баклановская СОШ»
17	с.Сарабкино	Пронькинский филиал МБОУ «Баклановская СОШ»
18	п.Октябрьский	МБОУ «СОШ №5 имени А.Н.Лавкова» г.Сорочинска
19	ул.Заозёрная (г.Сорочинск)	МАОУ «СОШ №7 имени С.П.Ионова» г.Сорочинска
20	Новые постройки, ул.Сосновая п.Родинский	МБОУ «Родинская СОШ»
21	район Зверохозяйство	МБОУ «Родинская СОШ»

Приложение № 3
к постановлению администрации
Сорочинского городского округа
Оренбургской области
от 04.07.2024 № 999-п

Акт
проверки готовности школьных маршрутов
составлен « ___ » _____ 20__ года

_____ (полное наименование маршрута)

_____ (наименование базового учреждения)

_____ (юридический адрес, физический адрес)

_____ (фамилия, имя, отчество руководителя, № телефона)

В соответствии с _____

_____ (наименование документа, органа, издавшего постановление)

от « ___ » _____ 20__ г. № ___ в период с « ___ » по « ___ » _____ 20__ г.

рабочей группой, проводившей проверку
в составе:

_____ (должность, фамилия, имя, отчество)

проведена проверка готовности маршрута _____

_____ (полное наименование маршрута)

I. Основные результаты проверки

В ходе проверки установлено:

1.1. Транспортное обеспечение организации - _____;
(организовано/не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий _____
(имеется/ не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшихся в подвозе к местам проведения занятий - _____ человек, _____ % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование населенного пункта, откуда подвозят детей	Марка транспортного средства	Год выпуска	Соответствие требованиям ГОСТа 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний»	Техническое состояние - (ТС исправно, неисправно), дата последнего ТО	Водитель (ФИО), стаж, категории

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники - _____
(имеется/ не имеется)

Потребность в замене (дополнительной закупке) - _____,
(имеется/ не имеется)

количество - ____ единиц.

Путем сверки рабочая группа установила:

1. Общая протяженность маршрута _____
(наименование маршрута)

согласно показаниям счетчика спидометра или по километровым столбам составила _____ км.

2. Расстояние от автостоянки до начального пункта открытия движения _____ км,

3. Расстояние между промежуточными остановками составило: _____ км

4. Места стоянки согласовать с ГИБДД.

5. Ширина проезжей части _____ м.

6. Тип покрытия _____

(по участкам с указанием их протяженности)

2. Основные замечания и предложения рабочей группы по результатам проверки

2.1. В ходе проведения проверки выявлены нарушения, влияющие на организацию подвоза:

(отображаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)

2.2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки маршрута готовности к новому учебному году, рабочая группа рекомендует:

Руководителю организации _____

в срок до « ____ » _____ 20__ г.:

2.2.1. Разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с членами рабочей группы;

2.2.2. В период с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений.

Члены рабочей группы:

(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 4
к постановлению администрации
Сорочинского городского округа
Оренбургской области
от 04.07.2024 № 999-п

График
обследования школьных маршрутов

№	Наименование маршрута	Дата обследования маршрута
1	с.Березовка - МБОУ «Баклановская СОШ»	29.07.2024
2	с.Янтарное - МБОУ «Баклановская СОШ»	
3	с.Сарабкино – Пронькинский филиал «МБОУ «Баклановская СОШ»	
4	с.Никольское - МБОУ «Уранская СОШ»	
5	п.Родинский (ул.Сосновая), (Новые постройки) – МБОУ «Родинская СОШ»	30.07.2024
6	район Зверохозяйство – МБОУ «Родинская СОШ»	
7	с.Ивановка Вторая - МБОУ «2-Михайловская СОШ»	
8	с.Каменка - МБОУ «2-Михайловская СОШ»	
9	с.Первокрасное - МБОУ «2-Михайловская СОШ»	
10	с.Малаховка - Первокрасный филиал МБОУ «2-Михайловская СОШ»	
11	ул.Заозёрная (г.Сорочинск) – МАОУ «СОШ №7 имени С.П.Ионова» г.Сорочинска	
12	с.Михайловка Первая - МБОУ «Романовская ООШ»	31.07.2024
13	п.Новый-МБОУ «Николаевская СОШ»	
14	с.Алексеевка - МБОУ «Матвеевская ООШ»	01.08.2024
15	п.Рощинский - МБОУ «Гамалеевская СОШ №2»	
16	с.Надежденка, ул.Центральная (с.Бурдыгино)-МБОУ «Бурдыгинская СОШ»	
17	п.Октябрьский – МБОУ «СОШ №5» г.Сорочинска	
18	с.Спасское - МБОУ «Войковская СОШ»	02.08.2024
19	п.Сборовский - МБОУ «Войковская СОШ»	
20	с.Покровка - МБОУ «Войковская СОШ»	
21	с.Новобелогорка - МБОУ «Войковская СОШ»	
21	Резервный день	05.08.2024