



Администрация Сорочинского городского округа Оренбургской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.09.2023 № 1279-п

О внесении изменений в постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 05.06.2020 № 1428-п «О создании комиссии по оценке жилых помещений частного фонда, расположенного на территории Сорочинского городского округа Оренбургской области» (в редакции постановления от 08.12.2020 № 2762-п)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 32, 35, 40 Устава муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области, администрация Сорочинского городского округа Оренбургской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 05.06.2020 №1428-п «О создании комиссии по оценке жилых помещений частного фонда, расположенного на территории Сорочинского городского округа Оренбургской области» (в редакции постановления от 08.12.2020 №2762-п) следующие изменения:

1.1. Состав комиссии по оценке жилых помещений частного жилищного фонда, расположенного на территории Сорочинского городского округа Оренбургской области изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Положение о комиссии по оценке жилья частного жилищного фонда, расположенного на территории Сорочинского городского округа Оренбургской области изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на Портале муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области в сети «Интернет» (<http://sorochinsk56.ru>)

Глава муниципального образования
Сорочинский городской округ

Т.П. Мелентьева

Приложение №1
к постановлению администрации
Сорочинского городского округа
Оренбургской области
от 22.09.2023 № 1279-н

Состав
комиссии по оценке жилых помещений частного жилищного фонда,
расположенного на территории Сорочинского городского округа Оренбургской
области

- | | |
|----------------------------------|--|
| Федорова Татьяна
Валерьевна | - председатель комиссии, заместитель главы администрации городского округа по социальным вопросам- начальник Управления образования; |
| Батталова Руфина
Наильевна | - заместитель председателя комиссии, заместитель начальника Управления образования администрации Сорочинского городского округа (по согласованию); |
| Марковская Людмила
Николаевна | - секретарь комиссии, ведущий специалист Управления образования администрации Сорочинского городского округа (по согласованию); |
| Члены комиссии: | |
| Рудась Ольга
Рифкатовна | - исполняющий обязанности главного архитектора муниципального образования Сорочинский городской округ; |
| Сумкина Анастасия
Андреевна | - ведущий специалист Управления архитектуры, градостроительства и капитального строительства администрации Сорочинского городского округа (по согласованию); |
| Смирнова Елена
Дмитриевна | - главный специалист Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Сорочинского городского округа (по согласованию); |
| Лукина Елена
Алексеевна | - ведущий специалист Управления образования администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области (по согласованию). |

Приложение №2
к постановлению администрации
Сорочинского городского округа
Оренбургской области
от 22.09.2023 № 1279-п

Положение
о комиссии по оценке жилых помещений частного жилищного фонда,
расположенного на территории Сорочинского городского округа Оренбургской
области

1. Общие положения

1.1. Комиссия по оценке жилых помещений частного жилищного фонда, расположенного на территории Сорочинского городского округа Оренбургской области (далее - Комиссия) создается в целях дачи рекомендаций Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации о соблюдении прав и законных интересов несовершеннолетних детей при направлении средств материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий лицами, подавшими заявление о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Оренбургской области, нормативными правовыми актами Сорочинского городского округа, регулирующими правоотношения в указанной сфере, и настоящим Положением.

2. Порядок образования комиссии

2.1. Комиссия создается на основании постановления администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области.

2.2. Комиссию возглавляет председатель комиссии. Председатель комиссии имеет одного заместителя. На период отсутствия председателя комиссии, его функции исполняет заместитель председателя комиссии.

3. Функции, цели и полномочия комиссии

3.1. Основной функцией комиссии является проведение обследования жилых помещений частного жилищного фонда, приобретаемых/приобретенных в собственность несовершеннолетних детей лицами, подавшими заявление о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий по обращениям/запросам территориальных органов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации/органов опеки и попечительства/комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав/главы муниципального образования.

3.2. Основной целью комиссии является защита прав и законных интересов несовершеннолетних детей, предотвращение ухудшения жилищных условий несовершеннолетних.

3.3. Комиссия имеет право:

- в целях реализации своих полномочий запрашивать и получать необходимые для работы материалы и сведения по рассматриваемым вопросам у отраслевых (функциональных) органов администрации Сорочинского городского округа, специалистов администрации Сорочинского городского округа;

- привлекать к работе представителей заинтересованных государственных и муниципальных органов, организаций и учреждений (по согласованию).

4. Порядок работы комиссии

4.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

Заседание является правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов комиссии. Присутствие членов комиссии на ее заседаниях обязательно.

В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании комиссии (в связи с болезнью, отпуском, командировкой) в работе комиссии принимает участие лицо, его замещающее, с правом голосования по вопросам повестки заседания.

В случае невозможности присутствия секретаря комиссии на заседании комиссии (в связи с болезнью, отпуском, командировкой) секретарем комиссии является специалист Управления образования администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области, являющийся членом комиссии.

Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. В спорных случаях решающим является голос председателя комиссии.

4.2. Заседание комиссии назначает и проводит председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

Председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии:

- определяет повестку заседания комиссии и докладчиков по вопросам повестки заседания;

- осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений.

4.3. Секретарь комиссии направляет приглашения (устные или письменные) на заседания комиссии всем членам комиссии, готовит проекты решений комиссии, направляет решения комиссии территориальным органам Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, от которых поступил запрос.

4.4. Срок рассмотрения поступивших обращений комиссией составляет не более 5 дней со дня поступления обращения/запроса.

4.5. Решение Комиссии оформляется актом обследования по форме согласно приложению к настоящему Положению, который подписывается председателем комиссии, секретарем и всеми членами комиссии, в течение одного рабочего дня с даты проведения заседания комиссии.

4.6. В заседаниях комиссии могут принимать участие эксперты, специалисты, представители органов местного самоуправления и представители иных заинтересованных органов. Решение о необходимости участия указанных лиц принимается Председателем комиссии.

Приложение
к Положению о комиссии по оценке жилых
помещений частного жилищного фонда,
расположенного на территории Сорочинского
городского округа Оренбургской области

Акт обследования жилых помещений

Дата обследования “ ____ ” _____ 20 ____ г.

Комиссией в составе:

(фамилия, имя, отчество, должность лиц, проводивших обследование)

1. Проводилось обследование жилищных условий жилого помещения, собственником (сособственником) которого является/будет являться несовершеннолетний (при распоряжении средствами материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий)

(фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии), дата, месяц, год рождения несовершеннолетнего)
документ, удостоверяющий личность: _____

(когда и кем выдан)
расположенного по адресу: _____

при проведении обследования присутствовали: _____

(фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии), подпись)

Обследованием установлено:
Общая площадь составляет _____ кв.м.,
Жилая площадь
составляет _____ кв. м, состоит из _____ комнат, размер
каждой комнаты: _____ кв. м, _____ кв. м, _____ кв. м на _____ этаже в _____ этажном
доме.

Качество дома (кирпичный, панельный, деревянный и т.п.; в нормальном состоянии, ветхий, аварийный; комнаты сухие, светлые, проходные, количество окон и прочее)

Благоустройство жилого помещения и жилой площади (водопровод, канализация, какое отопление, газ, ванна, лифт, телефон, состояние окон, дверей, стен и т.д.): _____

Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное) _____

Наличие для несовершеннолетнего отдельной комнаты, мебели, места для игр, занятий

Дополнительные данные обследования _____

2.* Проводилось обследование жилищных условий жилого помещения, собственником (сособственником) которого является несовершеннолетний (заполняется при наличии в собственности несовершеннолетнего иного жилого помещения)

(фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии), дата, месяц, год рождения несовершеннолетнего)
документ, удостоверяющий личность: _____

(когда и кем выдан)

расположенного по адресу: _____

при проведении обследования присутствовали: _____

(фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии), подпись)

Обследованием установлено:

Общая площадь составляет _____ кв.м.,

Жилая площадь

составляет _____ кв. м, состоит из _____ комнат, размер каждой комнаты: _____ кв. м, _____ кв. м, _____ кв. м на _____ этаже в _____ этажном доме.

Качество дома (кирпичный, панельный, деревянный и т.п.; в нормальном состоянии, ветхий, аварийный; комнаты сухие, светлые, проходные, количество окон и прочее)

Благоустройство жилого помещения и жилой площади (водопровод, канализация, какое отопление, газ, ванна, лифт, телефон, состояние окон, дверей, стен и т.д.): _____

Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное) _____

Наличие для несовершеннолетнего отдельной комнаты, мебели, места для игр, занятий _____

Дополнительные данные обследования _____

Заключение комиссии:

(указать о наличии/отсутствии условий ухудшающих жилищные условия несовершеннолетнего;

выводы комиссии о возможности/необходимости/целесообразности/нецелесообразности заключения сделки/сделок)

Соответствие/несоответствие условий приобретения жилого помещения целям направления средств материнского (семейного) капитала «на улучшение жилищных условий» _____

(соответствует/не соответствует)

Имеет ли место фактическое улучшение жилищных условий семьи в результате приобретения жилого помещения _____

(да/нет)

Подпись членов комиссии, проводивших обследование

(расшифровка подписи)

* заполняется при наличии у несовершеннолетнего в собственности жилых помещений