



Администрация Сорочинского городского округа Оренбургской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.02.2023 № 106-п

О создании комиссии по оценке последствий принятия решения о заключении договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом, закрепленным за муниципальными образовательными учреждениями Сорочинского городского округа Оренбургской области, являющимися объектами социальной инфраструктуры

В соответствии со статьей 6 Гражданского кодекса РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 13 Федерального закона от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», руководствуясь статьями 32, 35, 40, 45 Устава муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области, администрация Сорочинского городского округа Оренбургской области постановляет:

1. Создать комиссию по оценке последствий принятия решения о заключении договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом, закрепленным за муниципальными образовательными учреждениями Сорочинского городского округа Оренбургской области, являющимися объектами социальной инфраструктуры в составе согласно приложению №1.

2. Утвердить Положение о комиссии по оценке последствий принятия решения о заключении договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом, закрепленным за муниципальными образовательными учреждениями Сорочинского городского округа Оренбургской области, являющимися объектами социальной инфраструктуры согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по социальным вопросам Федорову Т.В.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит размещению на Портале муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области в сети «Интернет» (<http://sorochinsk56.ru>).

Глава муниципального образования
Сорочинский городской округ

Т.П. Мелентьева

СОСТАВ

комиссии по оценке последствий принятия решения о заключении договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом, закрепленным за муниципальными образовательными учреждениями Сорочинского городского округа Оренбургской области, являющимися объектами социальной инфраструктуры

Председатель комиссии

Федорова Татьяна Валерьевна - председатель комиссии, заместитель главы администрации городского округа по социальным вопросам;

Заместитель председателя комиссии:

Урюпина Галина Валентиновна - начальник Управления образования администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области;

Ответственный секретарь комиссии:

Ласкан Елена Васильевна - ведущий юрист МКУ «Единый учетный центр учреждений образования»;

Члены комиссии:

Федорова Наталья Викторовна - Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям;

Баталова Руфина Наильевна - заместитель начальника Управления образования администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области;

Худяков Сергей Дмитриевич - заместитель начальника Управления образования администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области;

Арапова Наталья Васильевна - директор МКУ «Единый учетный центр учреждений образования» города Сорочинска Оренбургской области;

Положение

о комиссии по оценке последствий принятия решения о заключении договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом, закрепленным за муниципальными образовательными учреждениями Сорочинского городского округа Оренбургской области, являющимися объектами социальной инфраструктуры

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность комиссии по оценке последствий принятия решения о заключении договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом, закрепленным за муниципальными образовательными учреждениями Сорочинского городского округа Оренбургской области, являющимися объектами социальной инфраструктуры.

1.2. В своей деятельности комиссия по оценке последствий принятия решения о заключении договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом, закрепленным за муниципальными образовательными учреждениями Сорочинского городского округа Оренбургской области, являющимися объектами социальной инфраструктуры (далее комиссия) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Оренбургской области, нормативно-правовыми актами муниципального образования Сорочинского городского округа Оренбургской области, настоящим Положением.

2. Состав комиссии

2.1. Комиссия – постоянно действующий коллегиальный совещательный орган.

2.2. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области. В ее состав входит председатель, заместители председателя, секретарь и члены комиссии.

2.3. Председатель комиссии осуществляет общее руководство комиссией, формирует повестку заседания комиссии, определяет порядок его проведения, принимает решение о привлечении к участию в работе Комиссии представителей заинтересованных организаций, специалистов, экспертов, предоставлении дополнительной информации, документов, председательствует на заседаниях комиссии, распределяет обязанности, дает поручения членам комиссии, подписывает протокол заседания комиссии и заключение комиссии.

2.4. Заместитель председателя комиссии в случае отсутствия на заседании комиссии исполняет его полномочия.

2.5. Секретарь комиссии регистрирует в день поступления предложение о заключении договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом, закрепленным за муниципальными образовательными учреждениями Сорочинского городского округа Оренбургской области, являющимися объектами социальной инфраструктуры, уведомляет членов комиссии о проведении заседания, готовит материалы к заседанию комиссии, осуществляет проверку представляемых на рассмотрение комиссии документов (сведений), ведет протокол заседания комиссии, оформляет заключение комиссии.

2.6. Члены комиссии участвуют в заседаниях комиссии, вносят предложения по формированию повестки заседания комиссии, докладывают по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии.

2.7. В целях принятия обоснованного решения для участия в работе комиссии могут участвовать представители заинтересованных организаций независимо от их организационно-правовой формы, специалисты, независимые эксперты.

2.8. Работа членов и участников комиссии осуществляется на добровольной и безвозмездной основе.

2.9. Комиссия осуществляет следующие функции:

2.9.1. проведение оценки последствий принятия решения о заключении муниципальными образовательными организациями, являющиеся объектами социальной инфраструктуры для детей, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования администрации Сорочинского городского округа, договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом.

2.9.2. Подготовка заключения о возможности или невозможности принятия решения о заключении договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом, закрепленным за муниципальными образовательными учреждениями Сорочинского городского округа Оренбургской области, являющимися объектами социальной инфраструктуры.

3. Документы, предоставляемые муниципальным учреждением для проведения оценки последствий заключения договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом

3.1. Для проведения оценки последствий заключения договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом муниципальное учреждение представляет в Комиссию следующие документы:

3.1.1. заявление уполномоченного представителя муниципального образовательного учреждения о проведении Комиссией оценки, содержащего:

- наименование арендатора (по договору аренды помещения) или ссудополучателя (по договору передачи в безвозмездное пользование имущества) с указанием полного адреса и общей площади, сдаваемых в аренду помещений или представляемых в безвозмездное пользование имущества, а также планируемый профиль их использования;

- назначение сдаваемых в аренду помещений или передаваемых в безвозмездное пользование имущества муниципального образовательного учреждения;

- график использования сдаваемых в аренду помещений или передаваемых в безвозмездное пользование имущества муниципального образовательного учреждения;

- срок действия заключаемого договора аренды или договора передачи в безвозмездное пользование имущества;

- целесообразность сдачи имущества в аренду или передачи в безвозмездное пользование имущества и последствия их влияния на образовательный процесс;

3.1.2. проект договора с приложением к нему состава передаваемых помещений или указанием конкретного помещения, предоставляемого в безвозмездное пользование.

3.1.3. Протокол заседания и принятое решение по вопросу заключения договора и передачи имущества:

а) наблюдательного совета муниципального учреждения, за которой на соответствующем вещном праве закреплен объект социальной инфраструктуры (для автономных организаций);

б) коллегиального органа управления организации, за которой на соответствующем вещном праве закреплен объект социальной инфраструктуры (для бюджетных и казенных организаций).

3.1.4. Копии документов технической инвентаризации (поэтажный план и экспликация) на объект недвижимого имущества, предполагаемого к передаче и заключению договора.

3.1.5. Правоустанавливающие документы муниципального учреждения на объект недвижимого имущества, предполагаемого к передаче и заключению договора.

3.2. Представляемые документы заверяются руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) или заместителем руководителя, уполномоченным на основании доверенности муниципального учреждения, и представляются в прошитом, пронумерованном и скрепленном печатью виде.

3.3. За представление неполной или недостоверной информации руководитель муниципального образовательного учреждения несет персональную ответственность.

4. Полномочия комиссии

4.1. Комиссия имеет право:

4.1.1. запрашивать необходимую информацию и документы, осуществлять их анализ для подготовки заключения о возможности или невозможности принятия решения о заключении договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом, муниципальными образовательными учреждениями Сорочинского городского округа, являющимися объектами социальной инфраструктуры для детей;

4.1.2. посещать объект, по которому проводится предварительная оценка последствий принятия решения о заключении договоров аренды, безвозмездного пользования муниципальными образовательными учреждениями Сорочинского городского округа, являющимися объектами социальной инфраструктуры для детей.

5. Порядок работы комиссии

5.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, в течение 15 рабочих дней со дня получения письменного предложения о заключении договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом, закрепленным за муниципальными образовательными учреждениями Сорочинского городского округа, являющимися объектами социальной инфраструктуры для детей и необходимых документов, и являются правомочными при наличии на заседании кворума, который составляет не менее двух третей членов комиссии.

5.2. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования простым большинством голосов членов комиссии. В случае

равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

5.3. Комиссия дает заключение о возможности принятия решения о заключении договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом, закрепленным за муниципальными образовательными учреждениями Сорочинского городского округа, являющимися объектами социальной инфраструктуры для детей, если по итогам проведенного анализа обеспечены жизнедеятельность, образование, развитие, отдых и оздоровление детей, оказание им медицинской помощи, профилактика заболеваний у детей, их социальная защита и социальное обслуживание.

Комиссия вправе принять решение о невозможности заключения договора аренды, безвозмездного пользования имуществом, если по результатам проведения оценки установлена возможность ухудшения указанных условий.

Отрицательная оценка принимается в случае, если:

а) передача имущества муниципального учреждения оказывает отрицательное влияние на учебно-воспитательный процесс и безопасность детей;

б) уменьшается полезная площадь на одного обучающегося в соответствии с нормативами (в отношении муниципальных учреждений образования);

в) изменяется режим работы муниципального учреждения;

г) происходят ограничения в организации досуговой деятельности обучающихся в муниципальном учреждении (в отношении муниципальных учреждений образования);

д) изменяются существующие условия труда работников муниципального учреждения;

е) ухудшаются условия безопасности образовательного процесса.

5.4. Член комиссии, несогласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к заключению комиссии.

5.5. Заключение комиссии оформляется в срок не более 5 рабочих дней с даты проведения заседания комиссии, подписывается всеми членами комиссии, участвующими в заседании, направляется учредителю муниципального образовательного учреждения и в муниципальные образовательные учреждения Сорочинского городского округа Оренбургской области.