



Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации
Сорочинского городского округа Оренбургской области

ПРИКАЗ

от 30.12.2021 № 69-пр

Об утверждении Муниципального задания на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов муниципального бюджетного учреждения «Муниципальное хозяйство Сорочинского городского округа Оренбургской области»

В соответствии с п.23 Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Сорочинского городского округа Оренбургской области, утверждённого постановлением Администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 21.12.2015 № 762-п «Об утверждении «Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Сорочинского городского округа Оренбургской области», приказываю:

1. Утвердить Муниципальное задание на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов муниципального бюджетного учреждения «Муниципальное хозяйство Сорочинского городского округа Оренбургской области».
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на Портале муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области в сети «Интернет» (<http://sorochinsk56.ru>).

Начальник управления
жилищно-коммунального
хозяйства администрации Сорочинского
городского округа



КОПИЯ ВЕРНА
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ЖХХ
АДМИНИСТРАЦИИ СОРОЧИНСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
Барлов А.А.

УТВЕРЖДАЮ

Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации
Сорочинского городского округа

(наименование должности руководителя органа, осуществляющего функции
и полномочия руководителя, главного распорядителя средств бюджета)

А.А. Павлов

(подпись) (инициалы, фамилия)

« 20 __ г.

Муниципальное задание

на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование муниципального учреждения Сорочинского городского округа Оренбургской области: Муниципальное бюджетное учреждение «Муниципальное хозяйство Сорочинского городского округа Оренбургской области

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги _____
2. Уникальный номер муниципальной услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню _____
3. Категории потребителей муниципальной услуги _____
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Показатели качества муниципальной услуги	Значения показателей качества муниципальной услуги
--	--



ПАВЛОВ А. А.
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ЖКХ
АДМИНИСТРАЦИИ СОРОЧИНСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
Павлов А. А.

№ п/п	Наименование показателя	единица измерения	20__ год		20__ год	
			(очередной финансовый год)	планового периода	(очередной финансовый год)	планового периода
1	2	3	4	5	6	
1.						

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процент): _____

4.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

№ п/п	Показатель объема муниципальной услуги	единица измерения	20__ год		20__ год		20__ год		20__ год	
			(очередной финансовый год)	планового периода	(очередной финансовый год)	планового периода	(очередной финансовый год)	планового периода	(очередной финансовый год)	планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1.										

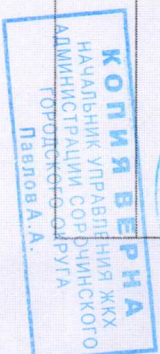
Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процент): _____

5. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

№ п/п	Нормативный правовой акт			
	вид	принявший орган	дата	номер

наименование

наименование



1	2	3	4	5	6
1.					

6. Порядок оказания муниципальной услуги

6.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

6.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2		3
1.			4

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 2

1. Наименование работы Организация капитального ремонта, ремонта и содержания закрепленных автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений в их составе

2. Уникальный номер работы по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню 4211120.Р.59.103870001000

3. Категории потребителей работы Физические и юридические лица

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

4.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Показатели качества работы	Значения показателей качества работы
----------------------------	--------------------------------------



КОПИЯ ВЕРНА
 НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ЖКХ
 АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО
 ОКРУГА ПАВЛОВСКОЕ
 ПАВЛОВ А.А.

№ п/п	Наименование показателя	единица измерения	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)
1.	Выполнение работ в соответствии с классификацией работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог	процент	100	100	100
2.	Соблюдение сроков выполнения работ	процент	100	100	100
3.	Количество письменных жалоб и обращений граждан	штук	4	4	4
4.	Количество предписаний и требований контролирующих органов	штук	20	20	20

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом): 5%

4.2. Показатели характеризующие объем работы:

№ п/п	Показатель объема работы	единица измерения	Значение показателя объема работы		
			2022год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)
1.	Протяженность автомобильных дорог	км.	384,8	384,8	384,8

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом): 5%



КОПИЯ ВЕРНА
 Начальник управления ЖКХ
 Администрации Сорочинского
 городского округа
 Павлов А.А.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания :
 - ликвидация учреждения;
 - реорганизация учреждения;
 - перераспределение полномочий, повлёкшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной работы;
 - иные, предусмотренные правовыми актами случаяи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной работы, неустраивающую в краткосрочной перспективе.

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления
1	Текущий оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества выполняемых работ)	Ежедневно, ежедневно-по поступлению жалоб на качество работ, по представлениям, требованиям	Руководитель учреждения
2.	Внутренний итоговый контроль	Ежеквартально, ежемесячно-по поступлению жалоб на качество работ, по представлениям, требованиям	Руководитель учреждения
3.	Плановые проверки	Согласно приказам Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области
4.	Внеплановые проверки	По факту обращения получателя муниципальной работы	Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области



КОПИЯ ВЕРНА
 НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ СОРОЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
 Павлов А.А.

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отчет предоставляется в Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области по форме, утвержденной постановлением администрации Сорочинского городского округа от 21.12.2015 № 762-п «О порядке формирования и финансового

обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Сорочинского городского округа Оренбургской области» (с учётом изменений и дополнений).

3.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально.

3.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

1 квартал - до 5 апреля

2 квартал - до 5 июля

3 квартал - до 5 октября

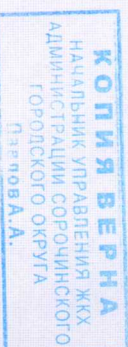
4 квартал - до 15 января

3.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

При необходимости представлять Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципальных работ.

Срок представления предварительного отчёта об исполнении муниципального задания на соответствующий финансовый год - не позднее 10 декабря.

4. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: Права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объём, периодичность перечисления субсидии в течение финансового года определяются Соглашением.



1. Наименование работы Организация благоустройства и озеленения
2. Уникальный номер работы по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню : 812919.Р.59.1.01850001000
3. Категории потребителей работы : физические и юридические лица
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
- 4.1. Показатели, характеризующие качество работы:

№ п/п	Показатели качества работы		Значения показателей качества работы		
	Наименование показателя	единица измерения	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
1.	Выполнение работ в соответствии с техническим заданием	процент	100	100	100
2.	Соблюдение сроков выполнения работ	процент	100	100	100
3.	Количество письменных жалоб и обращений граждан	штук	4	4	4
4.	Количество предписаний, требований, контролируемых органов	штук	20	20	20

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5%

4.2. Показатели, характеризующие объем работы:

№ п/п	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы		
	Наименование показателя	единица измерения	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
1.	Площадь обслуживаемой территории	кв.м.	116474	116474	116474

КОПИЯ ВЕРНА
 НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ЖКУ
 АДМИНИСТРАЦИИ СОРОЦКИЙСКОГО
 ГОРОДСКОГО ОКРУГА
 ПАВЕЛОВА

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процент): 5%

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

2. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания :

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлечшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной работы;
- иные, предусмотренные правовыми актами случаяи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной работы, неустраивающую в краткосрочной перспективе.

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления
1	2	3	4
1.	Текущий оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества выполняемых работ)	Ежедневно, внепланово-по жалоб на качество работ, по представлениям, требованиям	Руководитель учреждения
2.	Внутренний итоговый контроль	Ежеквартально, по поступлению жалоб на качество работ, по представлениям, требованиям	Руководитель учреждения



КОПИЯ ВЕРНА
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ЖКХ
АДМИНИСТРАЦИИ СОРОЧИНСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
Павлов, Т. А.

3.	Плановые проверки	Согласно приказам Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области
4.	Внеплановые проверки	По факту обращения получателя муниципальной работы	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отчет предоставляется в Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области по форме, утвержденной постановлением администрации Сорочинского городского округа от 21.12.2015 № 762-п «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Сорочинского городского округа Оренбургской области» (с учетом изменений и дополнений).

3.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально.

3.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- 1 квартал - до 5 апреля
- 2 квартал - до 5 июля
- 3 квартал - до 5 октября
- 4 квартал - до 15 января

3.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

При необходимости представлять Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципальных работ.

Срок предоставления предварительного отчета об исполнении муниципального задания на соответствующий финансовый год - не позднее 10 декабря.

4. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: Права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объём, периодичность перечисления субсидии в течение финансового года определяются Соглашением.



КОПИЯ ВЕРНА
 НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ЖКХ
 АДМИНИСТРАЦИИ СОРОЧИНСКОГО
 ГОРОДСКОГО ОКРУГА
 Пазнов А. С.