



Администрация Сорочинского городского округа Оренбургской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.09.2022 № 1377-п

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Сорочинского городского округа Оренбургской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», руководствуясь статьями 32, 35, 40 Устава муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области, администрация Сорочинского городского округа Оренбургской области постановляет:

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Сорочинского городского округа Оренбургской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Сорочинского городского округа от 28.03.2016 № 386-п «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

3. Контроль за исполнением настоящего возложить на заместителя главы городского округа по экономике и управлению имуществом Павлову Е.А.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Сорочинск официальный» и подлежит размещению на Портале муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области в сети «Интернет» (<http://sorochinsk56.ru/>).

Глава муниципального образования  
Сорочинский городской округ

Т.П. Мелентьева

Разослано: в дело; прокуратуре; заместителям главы администрации; контрактной службе; управлению образования; отделу по культуре и искусству; МКУ «Центр бюджетного учета и отчетности»; МКУ «Хозяйственная группа по обслуживанию органов местного самоуправления»; МКУ «МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг»; МКУ «Контрольно-счетная палата МО Сорочинский городской округ»; МБУ «Муниципальное хозяйство»; Представительный орган местного самоуправления – Совет депутатов МО Сорочинский городской округ; отделу по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям; управлению ЖКХ; управлению архитектуры, градостроительства и капитального строительства; управлению финансов; МУП «Санитарная очистка»; Рябых Е.С.

Приложение  
к постановлению администрации  
Сорочинского городского округа  
Оренбургской области  
от 19.09.2022 № 1377-п

Требования

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Сорочинского городского округа Оренбургской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящие Требования определяют содержание, порядок разработки, принятия и обеспечения исполнения правовых актов:

1.1. Администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области, утверждающих:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Сорочинского городского округа Оренбургской области, отраслевых (функциональных) органов администрации Сорочинского городского округа, в том числе подведомственных им казенных учреждений (далее - правила определения нормативных затрат);

правила определения требований ккупаемым органами местного самоуправления Сорочинского городского округа Оренбургской области, отраслевыми (функциональными) органами администрации Сорочинского городского округа, в том числе подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

1.2. Органов местного самоуправления Сорочинского городского округа Оренбургской области, отраслевых (функциональных) органов администрации Сорочинского городского округа (далее - муниципальные заказчики), утверждающих:

нормативные затраты на обеспечение своих функций, подведомственных им казенных учреждений (далее - нормативные затраты);

требования ккупаемым муниципальными заказчиками и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в подпункте 1.1 пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются администрацией Сорочинского городского округа Оренбургской области по согласованию с Управлением финансов администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области в форме постановлений администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области.

Правовые акты, указанные в подпункте 1.2 пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются муниципальными заказчиками в форме приказов (распоряжений).

3. Муниципальные заказчики вправе предварительно обсудить проекты правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта 1.1 и абзаце третьем подпункта 1.2 пункта 1 настоящих Требований на заседании общественного совета, созданного при администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области (далее - общественный совет), являющиеся разработчиками проекта такого акта (далее - разработчик).

4. Для проведения обсуждения проекта правового акта муниципальный заказчик, являющийся разработчиком проекта правового акта, размещает указанный правовой акт и пояснительную записку к нему в единой информационной системе в сфере закупок в сети Интернет (далее - официальный сайт).

5. Срок проведения обсуждения проекта правового акта устанавливается его разработчиком и составляет не менее 5 рабочих дней со дня размещения проекта правового акта на официальном сайте.

6. Предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме рассматриваются разработчиком проекта правового акта в срок, установленный указанным разработчиком с учетом положений пункта 5 настоящих требований.

7. Разработчик не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 5 настоящих Требований, размещает на официальном сайте протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию о невозможности учета поступивших предложений.

8. По результатам обсуждения проекта правового акта в целях общественного контроля разработчик при необходимости принимает решение о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований.

9. Разработчик в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов размещает их на официальном сайте.

10. Постановление администрации Сорочинского городского округа, утверждающее правила определения требований к закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Сорочинского городского округа отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно содержать:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией Сорочинского городского округа перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными заказчиками и подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

11. Постановление администрации Сорочинского городского округа, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно содержать:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность главного распорядителя бюджетных средств определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не

установлен администрацией Сорочинского городского округа;

в) требование об определении главными распорядителями бюджетных средств нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

12. Приказы (распоряжения) муниципальных заказчиков, утверждающие требования к закупаемым ими и подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должны содержать:

а) наименование муниципального заказчика и подведомственных ему казенных и бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

13. Главные распорядители бюджетных средств разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

14. Правовые акты главных распорядителей бюджетных средств, утверждающие нормативные затраты, должны содержать:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников, предусмотренные правилами определения нормативных затрат.

15. Правовые акты, указанные в подпункте 1.2 пункта 1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемых муниципальным заказчиком и подведомственными ему казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального заказчика и (или) одного или нескольких его подведомственных казенных учреждений.

16. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки муниципальным заказчиком и подведомственных ему казенных и бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий.

17. Изменения в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, могут быть внесены в следующих случаях:

-при изменении объема финансового обеспечения муниципальных заказчиков и подведомственным им казенных и бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий;

-при изменении полномочий главного распорядителя бюджетных средств;

-при изменении стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг;

-при необходимости приведения правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также их корректировки и доработки;

49.1.0

-при необходимости изменения правил определения требований к закупаемым муниципальными заказчиками, казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), а также правил определения нормативных затрат;

-при необходимости изменения требований к закупаемым муниципальным заказчиком, казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат.

18. Главные распорядители бюджетных средств вправе вносить изменения в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта 1.2 пункта 1 настоящих Требований, до 1 июня текущего финансового года. В случае необходимости приведения указанных правовых актов в соответствие с законодательством о контрактной системе изменения в указанные правовые акты вносятся в любое время в течение года.

19. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

20. При обосновании объекта закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта 1.2 пункта 1 настоящих Требований, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном Управлением финансов администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области.

21. Муниципальные заказчики в целях обеспечения исполнения правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, осуществляют контроль за надлежащим выполнением казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями требований указанных правовых актов.