



Администрация Сорочинского городского округа Оренбургской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.03.2021 № 259-п

Об утверждении плана мероприятий по усилению финансовой дисциплины и снижению рисков при исполнении бюджетного законодательства в Сорочинском городском округе Оренбургской области на 2021 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, со статьями 32, 35, 40 Устава муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области, на основании постановления администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 18.12.2015 № 749-п «О рабочей группе по мониторингу соблюдения бюджетного законодательства при исполнении бюджета муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области», администрация Сорочинского городского округа Оренбургской области постановляет:

1. Утвердить план мероприятий по усилению финансовой дисциплины и снижению рисков при исполнении бюджетного законодательства в Сорочинском городском округе Оренбургской области на 2021 год согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по финансовой политике-начальника Управления финансов администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области Т.П. Такмакову.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на Портале муниципального образования Сорочинский городской округ в сети «Интернет» (www.sorochinsk56.ru)

Глава муниципального образования
Сорочинский городской округ

Т.П. Мелентьева

Разослано: в дело, прокуратуре, отдел по экономике, Управление финансов, Управление архитектуры, градостроительства и капитального строительства, отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям, Управление образования, отдел по культуре и искусству, Управление жилищно-коммунального хозяйства, контрактная служба, правовой отдел, отделу по внутреннему муниципальному финансовому контролю, МКУ «Единый учетный центр учреждения образования», МКУ «Центр бюджетного учета и отчетности», Рябых Е.С.

Приложение
к постановлению администрации
Сорочинского городского округа
Оренбургской области
от 02.03.2021 № 259-п

План мероприятий по усилению финансовой дисциплины
и снижению рисков при исполнении бюджетного законодательства
в Сорочинском городском округе Оренбургской области на 2021 год

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения
1. ДОХОДЫ			
1.1	Обеспечить осуществление муниципального земельного контроля в соответствии с положениями подпункта 26 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	Управление архитектуры, градостроительства и капитального строительства, отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям	В течение года
1.2	Провести работу по утвержденной схеме размещения рекламных конструкций и выдаче разрешений на установку и (или) эксплуатацию рекламных конструкций, осуществлять работу по выявлению незаконно установленных и (или) эксплуатируемых рекламных конструкций, обеспечить выдачу предписаний о демонтаже самовольно установленных и эксплуатируемых рекламных конструкций	Управление архитектуры, градостроительства и капитального строительства	В течение года
1.3	Обеспечить осуществление бюджетных полномочий главных администраторов (администраторов) доходов	Администраторы доходов бюджета городского округа	В течение года

	<p>местных бюджетов в соответствии с положениями статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации:</p> <ul style="list-style-type: none"> -принять меры по обеспечению поступлений в бюджет налогов, сборов и других обязательных платежей, а также сокращению задолженности по их уплате; -осуществлять постоянную работу с плательщиками сборов и неналоговых доходов по правильному заполнению платежных документов; -принимать меры по своевременному уточнению невыясненных поступлений для зачисления на соответствующие коды бюджетной классификации Российской Федерации 		
1.4	Провести работу по вовлечению в оборот неиспользуемых земель, включая мероприятия по оформлению в муниципальную собственность не востребованных земельных долей	Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям	В течение года
1.5	Провести мероприятия по выявлению используемых не по целевому назначению (неиспользуемых) земель сельскохозяйственного назначения, для применения к ним повышенной ставки налога	Отдел по работе с сельскими территориями	В течение года
1.6	Активизировать работу по взысканию задолженности налогоплательщиков по налогам и сборам в бюджет городского округа	Отдел по экономике Управление финансов	В течение года
1.7	Провести инвентаризацию договоров аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности, с целью обеспечения эффективного использования муниципального	Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям	В течение года

	имущества. Обеспечить поступление в бюджет городского округа арендной платы за землю и муниципальное имущество в соответствии с заключенными договорами.		
1.8	Активизировать претензионно-исковую работу к должникам, находящимся в состоянии платежеспособности, по арендным платежам за землю и муниципальное имущество	Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям	В течение года
2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ			
2.1	Обеспечить своевременное отражение в бухгалтерском учете операций по поступлению и принятию к учету нефинансовых активов, списанию материальных запасов	Главные распорядители бюджетных средств	В течение года
2.2	Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности (в том случае, если инвентаризация не проводилась после 1 октября отчетного года) в обязательном порядке проводить инвентаризацию имущества и обязательств	Главные распорядители бюджетных средств	Ноябрь-декабрь 2020 года
2.3	Не допускать случаев подписания актов выполненных работ с подрядчиками в случае обнаружения отступлений от проектно-сметной документации и условий контракта или иных недостатков	Главные распорядители бюджетных средств	В течение года
2.4	Своевременно производить сверку расчетов с поставщиками работ и услуг, не допуская образования просроченной задолженности в расчетах	Главные распорядители бюджетных средств	В течение года
2.5	Не допускать искажения бухгалтерской отчетности, в том числе в целях сокрытия	Главные распорядители бюджетных средств	В течение года

	просроченной кредиторской задолженности	средств	
3. РАСХОДЫ			
3.1	Обеспечить соблюдение сроков выполнения работ по контрактам. Не допускать перечисление авансовых платежей подрядным организациям, проводящим капитальный ремонт муниципальной собственности свыше 30% суммы договора.	Главные распорядители бюджетных средств	В течение года
3.2	Не допускать заключения контрактов, в том числе на капитальный ремонт муниципальной собственности сверх лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателей (автономных и бюджетных учреждений). Обеспечить жесточайший контроль на предмет не превышения принятых бюджетных обязательств над доведенными лимитами бюджетных обязательств.	Главные распорядители бюджетных средств	В течение года
3.3	Не допускать финансирование из местных бюджетов расходных обязательств, не отнесенных федеральным законодательством к вопросам местного значения	Руководители отраслевых (функциональных) органов администрации Сорочинского городского округа	В течение года
3.4	Обеспечить своевременное, целевое и эффективное освоение средств, переданных из областного бюджета в бюджет городского округа в виде субвенций и субсидий.	Руководители отраслевых (функциональных) органов администрации Сорочинского городского округа	В течение года
3.5	Не принимать новые расходные обязательства и не увеличивать действующие при наличии просроченной кредиторской задолженности	Главные распорядители бюджетных средств	В течение года

3.6	Соблюдать установленные нормативными правовыми актами Оренбургской области условия софинансирования расходных обязательств органов местного самоуправления	Главные распорядители бюджетных средств	В течение года
3.7	Соблюдать требования, установленные статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в части предоставления субсидий.	Администрация Сорочинского городского округа	В течение года
3.8	Обеспечить определение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в рамках муниципального задания и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными или автономными учреждениями, в соответствии с утвержденным порядком	Руководители отраслевых (функциональных) органов администрации Сорочинского городского округа	В течение года
3.9	Доводить муниципальные задания и изменения в них до муниципальных учреждений в сроки, установленные Положением о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Сорочинского городского округа Оренбургской области. Руководителям отраслевых(функциональных) органов осуществлять оперативный контроль за исполнением муниципального задания.	Руководители отраслевых (функциональных) органов администрации Сорочинского городского округа	В течение года
3.10	Главным распорядителям бюджетных средств обеспечить	Главные распорядители	В течение года

	постоянный контроль за деятельностью подведомственных учреждений.	бюджетных средств	
3.11	Обеспечить своевременное принятие муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, в части расходов, и своевременного внесения изменений в них	Руководители отраслевых (функциональных) органов администрации Сорочинского городского округа	В течение года
3.12	При установлении (принятии) расходных обязательств в нормативных правовых актах отражать конкретные полномочия – вопросы местного значения, предусмотренные статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в рамках которых реализуются соответствующие обязательства.	Руководители отраслевых (функциональных) органов администрации Сорочинского городского округа	В течение года
3.13	Обеспечить централизацию закупок (источником финансового обеспечения которых являются средства федерального и (или) областного и (или) местного бюджетов), посредством определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) государственным казенным учреждением Оренбургской области «Центр организации закупок» в соответствии с постановлением Правительства Оренбургской области от 29.12.2016 № 1010-п, в случае, если объектом закупок является: а) выполнение работ по строительству, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), капитальному ремонту, сносу объекта	Руководители отраслевых (функциональных) органов администрации Сорочинского городского округа, Руководителям казенных, бюджетных, автономных учреждений	

	<p>капитального строительства; выполнение работ по строительству некапитального строения, сооружения (строений, сооружений); выполнение работ по ремонту автомобильных дорог, начальная (максимальная) цена контракта по которым составляет 1 млн. рублей и более;</p> <p>б) поставка специализированных транспортных средств и специализированной техники и оборудования к ним.</p>		
--	--	--	--