



Администрация Сорочинского городского округа Оренбургской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.02.2016 № 160-п

Об утверждении Порядка разработки
и утверждения схемы размещения
рекламных конструкций на территории
Сорочинского городского округа
Оренбургской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», постановлением Правительства Оренбургской области от 21.01.2014 № 24-п «О предварительном согласовании схем размещения рекламных конструкций на территории Оренбургской области и вносимых в них изменений», решением Совета депутатов № 153 от 27.07.2016г. «О порядке распространения наружной рекламы», руководствуясь статьями 32, 35, 40 Устава муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области, администрация Сорочинского городского округа Оренбургской области постановляет:

1. Утвердить Порядок разработки и утверждения схемы размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области согласно приложению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на главного архитектора муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области Крестьянова А.Ф.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Сорочинск официальный» и подлежит опубликованию на Портале муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области в сети «Интернет» (www.sorochinsk56.ru).

Глава муниципального образования
Сорочинский городской округ

Т.П. Мелентьева

Порядок
разработки и утверждения Схемы размещения рекламных конструкций на территории
муниципального образования Сорочинский городской округ
Оренбургской области

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработки, утверждения и согласования схем размещения рекламных конструкций (далее – Порядок) устанавливает процедуру разработки, утверждения и согласования схемы размещения рекламных конструкций (далее – схема размещения) на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности муниципального образования Сорочинского городского округа Оренбургской области.

1.2. Администрация Сорочинского городского округа Оренбургской области утверждает схему размещения на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях (ином недвижимом имуществе), которые находятся в муниципальной собственности, после согласования данных схем с Министерством в соответствии с настоящим Порядком.

1.3. Разработанная администрацией Сорочинского городского округа Оренбургской области схема размещения должна соответствовать документам территориального планирования, градостроительным нормам и правилам, требованиям безопасности и обеспечить соблюдение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки.

1.4. Соблюдение настоящего Порядка обязательно для всех физических и юридических лиц независимо от формы собственности при установке и эксплуатации рекламных конструкций на территории муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области.

1.5. Размещение рекламных конструкций на территории муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области с нарушением настоящего Порядка не допускается.

2. Порядок разработки схемы

2.1. Уполномоченным органом по разработке схемы размещения является Управление архитектуры, градостроительства и капитального строительства администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области (далее – Управление архитектуры).

2.2. Управление архитектуры разрабатывает схему размещения на земельных участках независимо от формы собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности муниципального образования Сорочинского городского округа Оренбургской области.

2.3. Схема размещения содержит следующие сведения:
карту схему рекламных конструкций;
адресную программу рекламных конструкций.

2.3.1. Адресная программа размещения рекламных конструкций предоставляется на бумажном носителе (формата А4) и электронном носителе (формате Excel), оформляется в виде таблицы и содержит следующую информацию:

- адресную характеристику (адрес предполагаемого места установки и эксплуатации рекламной конструкции с точными координатами).
- техническую характеристику (тип и вид рекламной конструкции, размер, тип и конструкция фундамента, количество сторон, площадь информационного поля).

2.3.2. Карта схемы рекламных конструкций состоит из картографического материала (координат мест размещения рекламных конструкций, используемых для ориентира на местности, с указанием привязок к существующим объектам на местности).

Карты могут быть выполнены из отдельных соединяющихся и согласующихся между собой частей по отдельным участкам территорий (участков улиц, магистралей, площадей, участков автомобильных дорог и иных участков территорий)

2.4. Администрация Сорочинского городского округа Оренбургской области (далее - Администрация) утверждает согласованную схему размещения рекламных конструкций и публикует (обнародует) ее в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, а также размещает схему на официальном Портале муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области в сети «Интернет» (www.sorochinsk56.ru).

3. Порядок утверждения схемы и вносимых в нее изменений.

3.1. Схема размещения и вносимые в нее изменения подлежат предварительному согласованию с Министерством экономического развития, промышленной политики и торговли Оренбургской области.

3.2. Внесение изменений в Схему осуществляется не более двух раз в год.

3.3. Внесение изменений в Схему в целях включения и (или) исключения мест размещения рекламных конструкций осуществляется на основании заявлений заинтересованных физических, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей либо представителей по доверенности, оформленной в установленном порядке (далее - заявитель).

3.4. Внесение изменений в Схему по инициативе Администрации обуславливается утверждением проектов планировки конкретной территории, проведением работ по реконструкции автомобильных дорог общего пользования, строительством, реконструкцией, ремонтом, сносом, утратой, повреждением имущества, на котором размещена рекламная конструкция, к которому присоединяются рекламные конструкции, а также прокладкой, ремонтом, реконструкцией инженерных коммуникаций (длящихся более 12 месяцев) требованиям безопасности.

3.5. Внесение изменений в Схему не является основанием для пересмотра мест размещения установленных рекламных конструкций, в отношении которых заключены договоры на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в установленном Федеральном законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» порядке.

3.6. В случае отсутствия в Схеме места размещения рекламной конструкции для внесения изменений в Схему заявитель направляет в Управление архитектуры, заявление о внесении изменений в Схему по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку:

3.7. В заявлении указываются:

1) фамилия, имя и отчество (при наличии), место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для физического лица);

2) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика.

3) наименование схемы размещения рекламных конструкций и адресной программы установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области, в которые предлагается внести изменения;

4) кадастровый номер земельного участка (при наличии) в случае внесения изменения в Схему;

5) адрес установки рекламной конструкции;

6) тип рекламной конструкции;

7) габариты рекламной конструкции (длина/ширина/высота);

8) размеры информационного поля рекламной конструкции (длина/высота);

9) количество сторон информационных полей;

10) почтовый и (или) адрес электронной почты, контактный телефон для связи с заявителем.

3.8. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, подтверждающего личность заявителя, а в случае обращения представителя юридического лица - документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического лица;

2) копии правоустанавливающих документов на имущество, к которому планируется присоединиться рекламная конструкция, если инициатор является собственником недвижимого имущества - выписка из Единого государственного реестра недвижимости;

3) подтверждение в письменной форме согласия собственника или иного указанного в частях 5-7 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38 – ФЗ «О рекламе» законного владельца объекта недвижимости на размещение на нем рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем объекта недвижимости;

4) выписка на объект недвижимости, к которому планируется присоединение рекламной конструкции из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - ЕГРП) в электронной или бумажной форме (в случае наличия сведений в ЕГРП). В случае если право на объект недвижимого имущества не зарегистрировано в ЕГРП, необходимо предоставить иные предусмотренные действующим законодательством документы, удостоверяющие право на данные объекты недвижимости, а также документы, содержащие описание указанных объектов недвижимости.

5) проект рекламной конструкции с приложением копии договоров с предприятием-проектировщиком (заверяются заявителем), заверенных копий свидетельств СРО, полученных в установленном законодательством Российской Федерации порядке (заверяются заявителем и предприятиями);

6) фотографии предполагаемого места размещения рекламной конструкции. Фотофиксацию необходимо производить с двух противоположных сторон на расстоянии 100 метров от предполагаемого места размещения рекламной конструкции, фотофиксация должна отражать существующую окружающую застройку;

7) карта размещения рекламных конструкций, представляющая собой картографические материалы с нанесением мест размещения рекламных конструкций с привязкой (на расстоянии 100 метров до и после объекта) к объектам капитального строительства и автомобильным дорогам, к знакам дорожного движения, местам размещения рекламных конструкций, предусмотренных Схемой (с указанием координат мест) и другим объектам в соответствии с предусмотренными для каждого типа конструкций графическими и цветовыми обозначениями, содержащая координаты мест установки каждой рекламной конструкции;

3.9. Заявление должно содержать перечень и количество прилагаемых документов с указанием их реквизитов, количества листов в документе. Пакет документов, представляемых заявителем, должен быть представлен в электронном виде на CD/DVD-дисках. При заверении копий документов заявитель на копии документа проставляет заверительную надпись «Верно» или «Копия верна», ниже указывается фамилия, имя, отчество лица, заверившего копию, ставится личная подпись, дата заверения.

3.10. Заявителю отказывается в приеме документов по следующим основаниям:

1) отсутствие возможности установить личность заявителя (полномочного представителя);

2) отсутствие полномочий у заявителя (представителя заявителя) подавать заявление и пакет документов;

3) отсутствие полного пакета документов, установленного пунктом 3.8 настоящего Порядка;

4) наличие подчисток, исправлений, пометок, наличие факсимальной подписи.

3.11. Заявление и приложенные к нему копии документов подаются в Управление архитектуры.

3.12. В течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления Управление архитектуры проводит проверку заявления и приложенных к нему документов на предмет соответствия требованиям, установленным пунктами 3.2, 3.3, 3.4 настоящего Порядка.

3.13. Управление архитектуры возвращает заявление и приложенные к нему документы по следующим основаниям:

1) Несоответствие заявления и приложенных к нему документов требованиям, установленным пунктами 3.2, 3.3, 3.4 настоящего Порядка.

2) Непредставление документов, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего Порядка.

3.14. В месте предполагаемого размещения рекламной конструкции, указанном в заявлении уже установлена и эксплуатируется рекламная конструкция на основании действующего разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

3.15. Несоответствие рекламной конструкции, предполагаемой к установке на объекте недвижимости Порядку распространения наружной рекламы на территории муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области, утвержденного решением Сорочинского городского совета муниципального образования Сорочинский городской округ от 27.07.2016 № 153 «Об установлении Порядка распространения наружной рекламы на территории муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области».

3.16. Нарушение требований нормативных актов по безопасности движения транспорта.

3.17. Расстояние от предполагаемого места размещения рекламной конструкции менее 50 м до места размещения рекламной конструкции, утвержденной схемой и (или) установленной на основании действующего разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, либо предполагаемого места размещения рекламной конструкции, указанного в заявлении, поступившем ранее.

3.18. В отношении предполагаемого места размещения рекламной конструкции, указанного в заявлении, ранее в установленном порядке поступило заявление иного лица.

3.19. В случае если по результатам проверки установлено, что заявление и приложенные к нему документы соответствуют требованиям, указанным в пунктах 3.7, 3.8, 3.9 настоящего Порядка, Управление архитектуры организует согласование заявления с Министерством экономического развития, промышленной политики и торговли Оренбургской области.

3.20. Управление архитектуры осуществляет согласование в течение 25 дней со дня окончания срока проведения проверки заявления. Согласование осуществляется путем направления копий заявления и приложенных к нему документов в Министерство для согласования.

3.21. При отказе в согласовании заявления и приложенного к нему пакета документов Министерством, Управление архитектуры в течение 10 дней со дня получения отказа в согласовании направляет заинтересованному лицу мотивированное решение об отказе во внесении изменений в Схему с указанием оснований принятия решения.

3.22. В случае согласования Министерством заявления и приложенного к нему пакета документов Управление архитектуры в течение 30 дней со дня получения всех согласований подготавливает проект изменений, вносимых в Схему и направляет указанный проект в Министерство для согласования.

3.23. В случае принятия решения Министерством о приостановлении согласования проекта изменений, вносимых в Схему и направлении данного решения в Управление архитектуры с указанием причин невозможности согласования указанного проекта изменений, вносимых в Схему, Управление архитектуры уведомляет заявителя о принятом решении Министерства в произвольной письменной форме.

3.24. В случае если для устранения оснований принятия решения Министерства о приостановлении согласования проекта изменений, вносимых в Схему, необходимо предоставление заявителем документов или информации, подтверждающих устранение причин приостановки, указанных в решении Министерства, Управление архитектуры запрашивает необходимые документы и (или) информацию в уведомлении, направленном заявителю.

3.25. Заявитель обязан предоставить запрашиваемые документы и (или) информацию в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления, предусмотренного пунктом 3.24 настоящего Порядка.

3.26. В случае непредставления заявителем документов и (или) информации, запрашиваемых Управлением архитектуры в соответствии с пунктом 3.10 настоящего Порядка, Управление архитектуры исключает из проекта изменения, вносимые в Схему места размещения рекламных конструкций, указанных в заявлении, и направляет соответствующее уведомление в произвольной письменной форме заявителю.

3.27. В случае если Министерство принимает решение об отказе в согласовании проекта изменений, вносимых в Схему, Управление архитектуры направляет заявителю копию указанного решения Министерства в течение 3 рабочих дней со дня его получения.

3.28. В случае согласования Министерством проекта изменений, вносимых в Схему, Управление архитектуры в течение 5 рабочих дней со дня согласования указанного проекта направляет заявителю письмо в произвольной форме о согласовании проекта изменений, вносимых в Схему, и подготовке проекта постановления администрации Сорочинского городского округа о внесении изменений в схему размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области.

3.29. Согласованный с Министерством проект изменений, вносимых в Схему размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области в течение 30 дней со дня согласования указанного проекта подлежит утверждению постановлением администрации Сорочинского городского округа и официальному опубликованию на Портале муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области в сети «Интернет» (www.sorochinsk56.ru).

4. Перечень документов, необходимых для внесения изменений в Схему в целях исключения мест размещения рекламных конструкций

4.1. В случае необходимости исключения из Схемы размещения рекламных конструкций для внесения изменений в Схему заявитель направляет в Управление архитектуры заявление о внесении изменений в Схему по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

4.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

4.2.1. Копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае подписания заявления представителем заявителя.

4.2.2. Копия документов, подтверждающих право заявителя на объект недвижимости, на котором размещена рекламная конструкция.

4.2.3. Копия документа, подтверждающего прекращение договора, заключенного между собственником или законным владельцем недвижимого имущества и владельцем рекламной конструкции.

4.2.4. Копия разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

В случае если договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции не был заключен и разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции уполномоченным органом на выдачу разрешений на установку и эксплуатацию рекламной конструкции не выдавалось, данные обстоятельства необходимо указать в заявлении.

4.3. Заявление должно содержать перечень и количество прилагаемых документов с указанием их реквизитов, количества листов в документе.

При заверении копий документов заявитель на копии документа проставляет заверительную надпись «Верно» или «Копия верна», ниже указывается фамилия, имя, отчество лица, заверившего копию, ставится личная подпись, дата заверения.

5. Порядок рассмотрения заявления о внесении изменений в Схему в целях исключения мест размещения рекламных конструкций

5.1. Заявление подается в Управление архитектуры.

5.2. В течение 10 дней с даты регистрации заявления специалист Управления архитектуры проводит проверку заявления и приложенных к нему документов на предмет соответствия требованиям, установленным пунктами 4.2, 4.3 настоящего Порядка.

5.3. Управление архитектуры возвращает заявление и приложенные к нему документы по следующим основаниям:

5.3.1. Несоответствие заявления и приложенных к нему документов требованиям, установленным пунктами 4.2, 4.3 настоящего Порядка.

5.3.2. Непредставление документов, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка.

5.4. В случае устранения оснований для возврата представленного пакета документов заявитель вправе вновь подать заявление о внесении изменений в Схему в целях исключения мест размещения рекламных конструкций в Управление архитектуры в соответствии с настоящим Порядком.

5.5. В случае если по результатам проверки установлено, что заявление и приложенные к нему документы соответствуют требованиям, указанным в пунктах 4.2, 4.3 настоящего Порядка, Управление архитектуры в течение 10 дней со дня регистрации заявления уведомляет в произвольной письменной форме заявителя о начале процедуры согласования проекта изменений, вносимых в Схему, а также в течение 30 дней со дня окончания проведения проверки подготавливает проект изменений, вносимых в Схему и направляет указанный проект в Министерство для согласования.

5.6. В случае принятия решения Министерством о приостановлении согласования проекта изменений, вносимых в Схему, и направлении данного решения в Управление архитектуры с указанием причин невозможности согласования указанного проекта изменений, вносимых в Схему, Управление архитектуры уведомляет заявителя о принятом решении Министерства в произвольной письменной форме.

5.6.1. В случае если для устранения оснований принятия решения Министерства о приостановлении согласования проекта изменений, вносимых в Схему, необходимо предоставление заявителем документов или информации, подтверждающих устранение причин приостановки, указанных в решении Министерства, Управление архитектуры запрашивает необходимые документы и (или) информацию в уведомлении, указанном в пункте 5.6 настоящего Порядка.

5.6.2. Заявитель обязан предоставить запрашиваемые документы или сведения в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления.

5.6.3. В случае непредставления заявителем документов или сведений, запрашиваемых Управлением архитектуры в соответствии с пунктом 5.6.1 настоящего Порядка, Управление архитектуры исключает из проекта изменений, вносимых в Схему места размещения рекламных конструкций, указанных в заявлении, и направляет уведомление об отказе во внесении изменений в Схему.

5.7. Управление архитектуры в течение 20 рабочих дней со дня получения решения Министерства о приостановлении согласования проекта изменений, вносимых в Схему, обеспечивает устранения обстоятельств, послужившие основанием принятия решения о приостановке согласования проекта изменений, вносимых в Схему, и направить соответствующие документы, подтверждающие их устранение в Министерство.

5.8. В случае если Министерство принимает решение об отказе в согласовании проекта изменений, вносимых в Схему, Управление архитектуры направляет заявителю копию указанного решения Министерства в течение 3 рабочих дней со дня его получения.

5.9. В случае согласования Министерством проекта изменений, вносимых в Схему, Управление архитектуры в течение 5 рабочих дней со дня согласования указанного проекта направляет заявителю письмо в произвольной форме о согласовании проекта изменений, вносимых в Схему, и подготовке проекта постановления администрации Сорочинского городского округа о внесении изменений в Схему в части исключения мест размещения рекламных конструкций.

к порядку разработки Схемы
размещения рекламных конструкций
и внесения в нее изменений
на территории муниципального образования
Сорочинский городской округ
Оренбургской области
от _____ № _____

Заявление о внесении изменений в Схему размещения рекламных конструкций в целях
исключения мест размещения рекламных конструкций на территории Сорочинского
городского округа Оренбургской области

Данные о заявителе (наименование):

ИНН

КПП

ОГРН

Код ОКПО

Адрес юридический

Адрес почтовый

Ф.И.О. и должность руководителя

Реквизиты банка:

Наименование

ИНН

БИК

КПП

К/С

Расчетный счет

просит внести изменения в Схему размещения рекламных конструкций на территории
Сорочинского городского округа, сведения о котором приведены ниже.

Причины, вызвавшие необходимость внесения изменений в Схему размещения
рекламных конструкций на территории Сорочинского городского округа:

Адрес установки:

Сведения об имущественных правах на земельный участок, на котором предполагается
размещение рекламной конструкции (указать вид документа, дату, регистрационный
номер, кадастровый номер земельного участка).

Сведения о рекламной конструкции:

Тип конструкции (заполняется в соответствии с перечнем типов рекламных
конструкций, указанных в Порядке распространения наружной рекламы на территории
муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области,
утвержденный решением Сорочинского городского совета муниципального образования
Сорочинский городской округ Оренбургской области от 27.07.2016 № 153.

Размеры информационного поля (длина/высота), м
Габаритные размеры (длина/высота), м
Количество сторон информационных полей
Общая площадь информационных полей

Прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Дата:

Подпись:

Расшифровка подписи:

М.П.

Приложение № 2
к порядку разработки Схемы
размещения рекламных конструкций
и внесения в нее изменений
на территории муниципального образования
Сорочинский городской округ
Оренбургской области
от _____ № _____

Заявление о внесении изменений в Схему размещения рекламных конструкций в целях включения мест размещения рекламных конструкций на территории Сорочинского городского округа Оренбургской области.

Данные о заявителе (наименование):

ИНН

КПП

ОГРН

Код ОКПО

Адрес юридический

Адрес почтовый

Ф.И.О. и должность руководителя

Реквизиты банка:

Наименование

ИНН

БИК

КПП

К/С

Расчетный счет

просит внести изменения в Схему размещения рекламных конструкций на территории Сорочинского городского округа, сведения о котором приведены ниже.

Причины, вызвавшие необходимость внесения изменений в Схему размещения рекламных конструкций на территории Сорочинского городского округа:

Адрес установки:

Сведения об имущественных правах на земельный участок, на котором предполагается размещение рекламной конструкции (указать вид документа, дату, регистрационный номер, кадастровый номер земельного участка).

Сведения о рекламной конструкции:

Тип конструкции (заполняется в соответствии с перечнем типов рекламных конструкций, указанных в Порядке распространения наружной рекламы на территории муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области, утвержденный решением Сорочинского городского совета муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области от 27.07.2016 № 153 «Об установлении Порядка распространения наружной рекламы на территории муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области».

Размеры информационного поля (длина/высота), м
Габаритные размеры (длина/высота), м
Количество сторон информационных полей
Общая площадь информационных полей

Прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Дата:

Подпись:

Расшифровка подписи:

М.П.