



Администрация Сорочинского городского округа Оренбургской области  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.11.2019 № 1884-п

Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведении администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.08.2018 № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» и руководствуясь статьями 32, 35 и 40 Устава муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области, администрация Сорочинского городского округа Оренбургской области постановляет:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведении администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области согласно приложению.

2. Настоящее постановление применяется при формировании плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведении администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области, начиная с плана финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год (на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов).

3. Признать утратившим силу с 1 января 2020 года постановление администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области от 14.11.2016 № 2047-п «О порядке составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Сорочинского городского округа Оренбургской области».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по финансовой политике – начальника Управления финансов администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области Такмакову Т.П.

5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене «Сорочинск официальный» и подлежит размещению на портале муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области в сети «Интернет» ([www.sorochinsk56.ru](http://www.sorochinsk56.ru)).

Глава муниципального образования  
Сорочинский городской округ

Т.П.Мелентьева

Разослано: в дело, администрации, Управлению финансов, отделу по экономике, прокуратуре, Рябых Е.С., Вагановой Е.В.

**ПОРЯДОК**  
**составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности**  
**муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Сорочинского**  
**городского округа Оренбургской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящий порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведении администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Требованиями к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 г. N 186н (далее - Требования).

Порядок определяет правила составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Сорочинского городского округа Оренбургской области (далее соответственно – План ФХД, учреждение).

2. План составляется и утверждается на текущий финансовый год в случае, если решение о бюджете утверждается на один финансовый год или на текущий финансовый год и плановый период, если решение о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период и действует в течение срока действия решения о бюджете.

При принятии учреждением обязательств, срок исполнения которых по условиям договоров (контрактов) превышает срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, показатели Плана утверждаются на период, превышающий указанный срок.

3. План ФХД составляется учреждением по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой.

**II. Порядок составления Плана ФХД**

4. При составлении проекта Плана ФХД (внесении изменений в него) устанавливается (уточняется) плановый объем поступлений и выплат денежных средств.

Проект План ФХД составляется на основании расчетов (обоснований) плановых показателей поступлений и выплат, требования к формированию которых установлены в разделе III Порядка.

5. Плановые показатели по поступлениям и выплатам формируются учреждением на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) с учетом предоставленной администрацией Сорочинского городского округа Оренбургской области информации о планируемых объемах расходных обязательств:

- субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - субсидии на выполнение муниципального задания);
- субсидий, предусмотренных абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - целевые субсидии), и целей их предоставления;

- субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии на осуществление капитальных вложений);

- грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов (далее - грант);

- иных доходов, которые учреждение планирует получить при оказании услуг, выполнении работ в рамках муниципального задания;

- доходов от иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом учреждения;

- с учетом планируемых объемов выплат, связанных с осуществлением деятельности, предусмотренной уставом учреждения.

6. Плановые показатели и расчеты (обоснования) плановых показателей должны формироваться по соответствующим кодам (составным частям кода) бюджетной классификации Российской Федерации в части:

планируемых поступлений:

- от доходов - по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

- от возврата дебиторской задолженности прошлых лет - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

планируемых выплат:

- по расходам - по кодам видов расходов классификации расходов бюджетов;

- по возврату в бюджет остатков субсидий прошлых лет - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

- по уплате налогов, объектом налогообложения которых являются доходы (прибыль) учреждения, - по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов.

7. Изменение показателей Плана ФХД в течение текущего финансового года осуществляется в связи с:

а) использованием остатков средств на начало текущего финансового года, в том числе неиспользованных остатков целевых субсидий и субсидий на осуществление капитальных вложений;

б) изменением объемов планируемых поступлений, а также объемов и (или) направлений выплат, в том числе в связи с:

изменением объема предоставляемых субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания, целевых субсидий, субсидий на осуществление капитальных вложений, грантов;

изменением объема услуг (работ), предоставляемых за плату;

изменением объемов безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц;

поступлением средств дебиторской задолженности прошлых лет, не включенных в показатели Плана ФХД при его составлении;

увеличением выплат по неисполненным обязательствам прошлых лет, не включенных в показатели Плана ФХД при его составлении;

в) проведением реорганизации учреждения.

8. Показатели Плана ФХД после внесения в них изменений, предусматривающих уменьшение выплат, не должны быть меньше кассовых выплат по указанным направлениям, произведенных до внесения изменений в показатели Плана ФХД.

9. Внесение изменений в показатели Плана ФХД по поступлениям и (или) выплатам формируются путем внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат, сформированные при составлении Плана ФХД, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 10 Порядка.

10. Учреждение вправе осуществлять внесение изменений в показатели Плана ФХД без внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат исходя из информации, содержащейся в документах, являющихся основанием для поступления денежных средств или осуществления выплат, ранее не включенных в показатели Плана ФХД:

а) при поступлении в текущем финансовом году:

сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет;

сумм, поступивших в возмещение ущерба, недостач, выявленных в текущем финансовом году;

сумм, поступивших по решению суда или на основании исполнительных документов;

б) при необходимости осуществления выплат:

по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, полученных в прошлых отчетных периодах;

по возмещению ущерба;

по решению суда, на основании исполнительных документов;

по уплате штрафов, в том числе административных.

13. При внесении изменений в показатели Плана ФХД при реорганизации:

а) в форме присоединения, слияния - показатели Плана ФХД учреждения-правопреемника формируются с учетом показателей Планов ФХД реорганизуемых учреждений, прекращающих свою деятельность путем построчного объединения (суммирования) показателей поступлений и выплат;

б) в форме выделения - показатели Плана ФХД учреждения, реорганизованного путем выделения из него других учреждений, подлежат уменьшению на показатели поступлений и выплат Планов ФХД вновь возникших юридических лиц;

в) в форме разделения - показатели Планов ФХД вновь возникших юридических лиц формируются путем разделения соответствующих показателей поступлений и выплат Плана ФХД реорганизованного учреждения, прекращающего свою деятельность.

После завершения реорганизации показатели поступлений и выплат Планов ФХД реорганизованных юридических лиц при суммировании должны соответствовать показателям Плана(ов) ФХД учреждения(ий) до начала реорганизации.

### **III Формирование обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат**

11. Обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений формируются на основании расчетов соответствующих доходов с учетом возникшей на начало финансового года задолженности перед учреждением по доходам и полученных на начало текущего финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям).

Обоснования (расчеты) плановых показателей выплат формируются на основании расчетов соответствующих расходов с учетом произведенных на начало финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям), сумм излишне уплаченных или излишне взысканных налогов, пени, штрафов, а также принятых и неисполненных на начало финансового года обязательств.

12. Расчеты доходов формируются:

- по доходам от использования собственности (в том числе доходы в виде арендной платы, от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации);

- по доходам от оказания услуг (выполнения работ) (в том числе в виде субсидии на выполнение муниципального задания);

- по доходам в виде штрафов, возмещения ущерба (в том числе включая штрафы, пени и неустойки за нарушение условий контрактов (договоров));

- по доходам в виде безвозмездных денежных поступлений (в том числе грантов, пожертвований);

- по доходам в виде целевых субсидий, а также субсидий на осуществление капитальных вложений;

- по доходам от операций с активами (в том числе доходы от реализации неиспользуемого имущества, утиля, невозвратной тары, лома черных и цветных металлов).

13. Расчет доходов от использования собственности осуществляется на основании информации о плате (тарифе, ставке) за использование имущества за единицу (объект, квадратный метр площади) и количества единиц предоставляемого в пользование имущества.

Расчет доходов в виде возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, осуществляется исходя из объема предоставленного в пользование имущества и планируемой стоимости услуг (возмещаемых расходов).

Расчет доходов от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, в том числе по лицензионным договорам, осуществляется исходя из планируемого объема предоставления прав на использование объектов и платы за использование одного объекта.

14. Расчет доходов от оказания услуг (выполнения работ) сверх установленного муниципального задания осуществляется исходя из планируемого объема оказания платных услуг (выполнения работ) и их планируемой стоимости.

Расчет доходов от оказания услуг (выполнения работ) в рамках установленного муниципального задания осуществляется в соответствии с объемом услуг (работ), установленных муниципальным заданием, и платой (ценой, тарифом) за указанную услугу (работу).

15. Расчет доходов в виде штрафов, средств, получаемых в возмещение ущерба (в том числе страховых возмещений), при наличии решения суда, исполнительного документа, решения о возврате суммы излишне уплаченного налога, принятого налоговым органом, решения страховой организации о выплате страхового возмещения при наступлении страхового случая осуществляется в размере, определенном указанными решениями.

16. Расчет доходов от иной приносящей доход деятельности осуществляется с учетом стоимости услуг по одному договору, среднего количества указанных поступлений за последние три года и их размера, а также иных прогнозных показателей в зависимости от их вида.

17. В случае если в соответствии со структурой затрат отдельные виды выплат учреждением не осуществляются, то соответствующие расчеты (обоснования) к показателям Плана не формируются.

18. Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам (далее – расчет расходов) формируются с учетом норм трудовых, материальных, технических ресурсов, используемых для оказания учреждением услуг (выполнения работ).

Расчеты расходов по выплатам за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, осуществляются с учетом затрат, применяемых при обосновании бюджетных ассигнований главными распорядителями бюджетных средств в целях формирования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами, в том числе ГОСТами, СНиПами, СанПиНами, стандартами, порядками и регламентами (паспортами) оказания муниципальной услуги.

19. В расчет расходов по выплатам персоналу включаются расходы на оплату труда,

компенсационные выплаты, включая пособия, выплачиваемые из фонда оплаты труда, а также страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование.

При расчете расходов по оплате труда учитывается расчетная численность работников, включая педагогических работников, основной персонал, административно-управленческий персонал, вспомогательный персонал, расчетные должностные оклады, ежемесячные надбавки к должностному окладу, районные коэффициенты, стимулирующие выплаты, компенсационные выплаты, в том числе за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, а также иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием, а также индексация указанных выплат.

20. При расчете расходов на выплаты компенсационного характера персоналу, за исключением фонда оплаты труда, учитываются выплаты по возмещению работникам (сотрудникам) расходов, связанных со служебными командировками, по возмещению расходов на прохождение медицинского осмотра, компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и членов их семей, иные компенсационные выплаты работникам, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения.

21. Расчет расходов на социальные и иные выплаты населению, не связанным с выплатами работникам, возникающими в рамках трудовых отношений (расходов по социальному обеспечению населения вне рамок систем государственного пенсионного, социального, медицинского страхования), в том числе на оплату медицинского обслуживания, оплату путевок на санаторно-курортное лечение и в детские оздоровительные лагеря, а также выплат бывшим работникам, в том числе к памятным датам, профессиональным праздникам, осуществляется с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

22. Расчет расходов по уплате налогов, сборов и иных платежей осуществляется с учетом объекта налогообложения, особенностей определения налоговой базы, налоговых льгот, оснований и порядка их применения, а также налоговой ставки, порядка и сроков уплаты по каждому налогу в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

23. Расчет расходов на безвозмездные перечисления организациям осуществляются с учетом количества планируемых безвозмездных перечислений организациям в год и их размера.

24. Расчет прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) осуществляется по видам выплат с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

25. Расчет расходов на оплату услуг связи должен учитывать количество абонентских номеров, подключенных к сети связи, цены услуг связи, ежемесячную абонентскую плату в расчете на один абонентский номер, количество месяцев предоставления услуги; размер повременной оплаты междугородних, международных и местных телефонных соединений, а также стоимость услуг при повременной оплате услуг телефонной связи; количество пересылаемой корреспонденции, в том числе с использованием фельдъегерской и специальной связи, стоимость пересылки почтовой корреспонденции за единицу услуги, стоимость аренды интернет-канала, повременной оплаты за интернет-услуги или оплаты интернет-трафика.

26. Расчет расходов на транспортные услуги осуществляется с учетом видов услуг по перевозке (транспортировке) грузов, пассажирских перевозок (количества заключенных договоров) и стоимости указанных услуг.

27. Расчет расходов на коммунальные услуги включает в себя расчеты расходов на газоснабжение (иные виды топлива), на электроснабжение, теплоснабжение, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, вывоз твердых бытовых отходов (в

случае заключения договора с региональным оператором) с учетом количества заключенных договоров о предоставлении коммунальных услуг, объектов, тарифов на оказание коммунальных услуг (в том числе с учетом применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа на электроэнергию), расчетной потребности планового потребления услуг и затраты на транспортировку топлива (при наличии).

28. Расчеты расходов на оплату аренды имущества, в том числе объектов недвижимого имущества, определяются с учетом арендуемой площади (количества арендуемого оборудования, иного имущества), количества месяцев (суток, часов) аренды, цены аренды в месяц (сутки, час), а также стоимости возмещаемых услуг (по содержанию имущества, его охране, потребляемых коммунальных услуг).

29. Расчеты расходов на содержание имущества осуществляются с учетом планов ремонтных работ и их сметной стоимости, определенной с учетом необходимого объема ремонтных работ, графика регламентно-профилактических работ по ремонту оборудования, требований к санитарно-гигиеническому обслуживанию, охране труда (включая уборку помещений и территории, мойку, химическую чистку, дезинфекцию, дезинсекцию), а также правил его эксплуатации для оказания муниципальной услуги (выполнения работы).

30. Расчеты расходов на оплату работ и услуг, не относящихся к расходам на оплату услуг связи, транспортных расходов, коммунальных услуг, расходов на аренду имущества, а также работ и услуг по его содержанию, включают в себя расчеты необходимых выплат на страхование, в том числе на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, типографские услуги, информационные услуги с учетом количества печатных изданий, количества подаваемых объявлений, количества приобретаемых бланков строгой отчетности, приобретаемых периодических изданий.

31. Страховая премия (страховые взносы) определяется в соответствии с количеством застрахованных работников, застрахованного имущества, с учетом базовых ставок страховых тарифов и поправочных коэффициентов к ним, определяемых с учетом технических характеристик застрахованного имущества, характера страхового риска и условий договора страхования, в том числе наличия франшизы и ее размера в соответствии с условиями договора страхования.

32. Расходы на повышение квалификации (профессиональную переподготовку) определяются с учетом требований законодательства Российской Федерации, количества работников, направляемых на повышение квалификации, и цены обучения одного работника по каждому виду дополнительного профессионального образования.

33. Расчеты расходов на приобретение объектов движимого имущества (в том числе оборудования, транспортных средств, мебели, инвентаря, бытовых приборов) осуществляются с учетом среднего срока эксплуатации указанного имущества. При расчетах (обоснованиях) применяются нормы обеспеченности таким имуществом (при их наличии), выраженные в натуральных показателях, а также стоимость приобретения необходимого имущества, определенная методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключающемся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе информации о ценах организаций-изготовителей, об уровне цен, имеющихся у органов государственной статистики, а также в средствах массовой информации и специальной литературе, включая официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» производителей и поставщиков.

34. Расчеты расходов на приобретение материальных запасов осуществляются с учетом потребности в продуктах питания, лекарственных средствах, горюче-смазочных и строительных материалах, мягком инвентаре и специальной одежде, обуви, запасных частях к оборудованию и транспортным средствам, хозяйственных товарах и канцелярских принадлежностях.

35. Расчеты расходов на закупку товаров, работ, услуг, отраженные в Плане ФХД, должны соответствовать в части планируемых к заключению контрактов (договоров):

показателям плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, формируемого в соответствии с законодательством Российской

государственных и муниципальных нужд (далее – план-график), в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

показателям плана закупок товаров, работ, услуг, формируемого в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, в случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

36. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от приносящей доход деятельности, формируются учреждением в соответствии с порядком определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности учреждений, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания.

37. Расчет расходов на осуществление капитальных вложений:

в целях капитального строительства объектов недвижимого имущества (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) осуществляется с учетом сметной стоимости объектов капитального строительства, рассчитываемой в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности Российской Федерации;

в целях приобретения объектов недвижимого имущества осуществляется с учетом стоимости приобретения объектов недвижимого имущества, определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

38. Плановые объемы выплат, связанные с выполнением учреждением муниципального задания, формируются учреждением самостоятельно на основании нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг с учетом требований, предъявляемых к результатам оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

39. В случае, если учреждением не планируется получать отдельные доходы и осуществлять отдельные расходы, то расчеты (обоснования) поступлений и выплат по указанным доходам и расходам не формируются.

#### **IV Порядок утверждения плана ФХД**

40. Проект Плана ФХД на очередной финансовый год и плановый период представляется в администрацию Сорочинского городского округа Оренбургской области (далее – администрация) не позднее 20 декабря текущего года.

41. Администрация в течение двух рабочих дней согласовывает проект Плана ФХД. Уполномоченным лицом администрации является главный специалист по сводному бюджетному планированию отдела по экономике администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области (далее – уполномоченное лицо). Уполномоченное лицо ставит отметку на бумажном носителе, представленном к согласованию и возвращает учреждению.

42. План ФХД согласовывается в следующем порядке:

Уполномоченное лицо в течение двух рабочих дней, после принятия в установленном порядке решения о бюджете Сорочинского городского округа на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), представляет учреждению информацию о объемах расходных обязательств с учетом показателей утвержденного муниципального задания и размера субсидии на выполнение муниципального задания.

Учреждением в течение двух рабочих дней со дня доведения уполномоченным лицом указанной информации при необходимости уточняется План ФХД, с учетом требований настоящего Порядка и отправляет в администрацию на согласование.

Уполномоченное лицо в течение двух рабочих дней согласовывает План ФХД и возвращает учреждению.

43. В целях внесения изменений в План ФХД составляется новый План ФХД, показатели которого не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменений в План ФХД, а также с объемами закупок, согласно



пункта 35 настоящего Порядка.

44. Решение о внесении изменений в План ФХД принимается руководителем учреждения.

45. План ФХД бюджетного учреждения утверждается руководителем учреждения (уполномоченным лицом учреждения) после согласования.

46. Утвержденный План ФХД (План ФХД с учетом изменений) размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в соответствии с Порядком Министерства финансов Российской Федерации.

Приложение № 1  
к Порядку составления и утверждения плана  
финансово-хозяйственной деятельности  
муниципальных бюджетных учреждений,  
находящихся в ведении администрации  
Сорочинского городского округа  
Оренбургской области, утвержденному  
постановлением администрации  
Сорочинского городского округа  
Оренбургской области  
от \_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_\_

Утверждаю

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
(уполномоченного лица))

\_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**План финансово-хозяйственной деятельности на 20\_\_ г.  
(на 20\_\_ г. и плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов) <1>**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <2>

Орган, осуществляющий  
функции и полномочия учредителя \_\_\_\_\_

Учреждение \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

	Коды
Дата	
по Сводному реестру	
глава по БК	
по Сводному реестру	
ИНН	
КПП	
по ОКЕИ	383

Наименование показателя	Код строк и	Код по бюджетной классификации и Российской Федерации <3>	Сумма			
			на 20__ г. текущий финансовый год	на 20__ г. первый год планового периода	на 20__ г. второй год планового периода	за пределами планового периода
1	2	3	5	6	7	8
Остаток средств на начало текущего финансового года <4>	0001	x				
Остаток средств на конец текущего финансового года <4>	0002	x				
Доходы, всего:	1000					
в том числе:						
доходы от собственности, всего	1100	120				
в том числе:	1110					
доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений, всего	1200	130				
в том числе:						
субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания за счет средств бюджета	1210	130				
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия, всего	1300	140				
в том числе:	1310	140				

безвозмездные денежные поступления, всего	1400	150					
в том числе:							
целевые субсидии	1410	150					
субсидии на осуществление капитальных вложений	1420	150					
прочие доходы, всего	1500	180					
в том числе:	1510	180					
доходы от операций с активами, всего	1900	400					
в том числе:	1910	400					
	1920	400					
прочие поступления, всего <5>	1980	x					
из них:							
увеличение остатков денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет	1981	510					x
Расходы, всего	2000	x					
в том числе:							
на выплаты персоналу, всего	2100	x					x
из них:							
оплата труда	2110	111					x
прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера	2120	112					x

иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, для выполнения отдельных полномочий	2130	113						X
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего	2140	119						X
в том числе:								
на выплаты по оплате труда	2141	119						X
на иные выплаты работникам	2142	119						X
социальные и иные выплаты населению, всего	2200	300						X
в том числе:								
социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2210	320						X
из них:								
пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	2211	321						X
стипендии	2220	340						X
на премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и искусства	2230	350						X
иные выплаты населению	2240	360						X

уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	2300	850						X
из них:								
налог на имущество организаций и земельный налог	2310	851						X
иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина	2320	852						X
уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей	2330	853						X
безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам, всего	2400	x						X
из них:								
гранты, предоставляемые другим организациям и физическим лицам	2410	810						X
прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг)	2500	x						X
исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения	2520	831						X
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	2600	x						
<6>								
в том числе:								
закупку научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	2610	241						







- 
- <1> В случае утверждения решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.
  - <2> Указывается дата подписания Плана ФХД, а в случае утверждения Плана ФХД уполномоченным лицом учреждения - дата утверждения Плана ФХД.
  - <3> В графе 3 отражаются:
    - по строкам 1100 - 1900 - коды аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;
    - по строкам 1980 - 1990 - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
    - по строкам 2000 - 2652 - коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов;
    - по строкам 3000 - 3030 - коды аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов, по которым планируется уплата налогов, уменьшающих доход (в том числе налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности);
    - по строкам 4000 - 4040 - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.
  - <4> По строкам 0001 и 0002 указываются планируемые суммы остатков средств на начало и на конец планируемого года, либо указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года.
  - <5> Показатели прочих поступлений включают в себя в том числе показатели увеличения денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет, включая возврат предоставленных займов (микро-займов), а также за счет возврата средств, размещенных на банковских депозитах.
  - <6> Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, отраженные в строке 2600 Раздела 1 «Поступления и выплаты» Плана, подлежат детализации в Разделе 2 «Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг» Плана.
  - <7> Показатель отражается со знаком «минус».
  - <8> Показатели прочих выплат включают в себя в том числе показатели уменьшения денежных средств за счет возврата средств субсидий, предоставленных до начала текущего финансового года, предоставления займов (микро-займов), размещения автономными учреждениями денежных средств на банковских депозитах.

Раздел 2. Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг <9>

N п/п	Наименование показателя	Коды строк	Год начала закупки	Сумма			
				на 20__ г. (текущий финансовый год)	на 20__ г. (первый год планового периода)	на 20__ г. (второй год планового периода)	за пределами планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего <10>	26000	x				
	в том числе:						
	по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года без применения норм Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ) и Федерального закона от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон N 223-ФЗ) <11>	26100	x				
1.1.	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году без применения норм Федерального закона N 44-ФЗ и Федерального закона N 223-ФЗ <11>	26200	x				
1.2.	по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года с учетом требований Федерального закона N 44-ФЗ и Федерального закона N 223-ФЗ <11>	26300	x				
1.3.							

1.4.	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального закона N 44-ФЗ и Федерального закона N 223-ФЗ <12>	26400	x				
1.4.1	в том числе: за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	26410	x				
1.4.1.1.	в том числе: в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ	26411	x				
1.4.1.2.	в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ <13>	26412	x				
1.4.2.	за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	26420	x				
1.4.2.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ	26421	x				
1.4.2.2.	в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ <13>	26422	x				
1.4.3.	за счет субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений <13>	26430	x				
1.4.4.	за счет прочих источников финансового обеспечения	26450	x				
1.4.4.1.	в том числе: в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ	26451	x				
1.4.4.2.	в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ	26452	x				
2.	Итого по контрактам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с	26500	x				

	Федеральным законом N 44-ФЗ, по соответствующему году закупки <14>							
	в том числе по году начала закупки:	26510						
	Итого по договорам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ, по соответствующему году закупки							
3.		26600	x					
	в том числе по году начала закупки:	26610						

Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо учреждения) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка  
подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)  
« \_\_ » 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО
_____
(наименование должности уполномоченного лица органа-учредителя)
_____
(подпись)
_____
(расшифровка подписи)
« __ » 20__ г.

-----

<9> В Разделе 2 «Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг» Плана ФХД детализируются показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, отраженные в строке 2600 Раздела 1 «Поступления и выплаты».

<10> Плановые показатели выплат на закупку товаров, работ, услуг по строке 26000 Раздела 2 «Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг» Плана ФХД распределяются на выплаты по контрактам (договорам), заключенным (планируемым к заключению) в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (строки 26100 и 26200), а также по контрактам (договорам), заключаемым в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, с детализацией указанных выплат по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года (строка 26300) и планируемым к заключению в соответствующем финансовом году (строка 26400) и должны соответствовать показателям соответствующих граф по строке 2600 Раздела 1 «Поступления и выплаты».

<11> Указывается сумма договоров (контрактов) о закупках товаров, работ, услуг, заключенных без учета требований Федерального закона N 44-ФЗ и Федерального закона N 223-ФЗ, в случаях, предусмотренных указанными федеральными законами.

<12> Указывается сумма закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ и Федеральным законом N 223-ФЗ.

<13> Указывается сумма закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ.

<14> Плановые показатели выплат на закупку товаров, работ, услуг по строке 26500 муниципального бюджетного учреждения должен быть не менее суммы показателей строк 26410, 26420, 26430, 26440 по соответствующей графе.

Приложение № 2  
к Порядку составления и утверждения плана  
финансово-хозяйственной деятельности  
муниципальных бюджетных учреждений,  
находящихся в ведении администрации  
Сорочинского городского округа Оренбургской  
области, утвержденному постановлением  
администрации Сорочинского городского округа  
Оренбургской области  
от \_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_\_

#### Расчеты

(обоснования) плановых показателей по выплатам,  
использованные при формировании плана  
финансово-хозяйственной деятельности муниципальных  
бюджетных и автономных учреждений

1. Расчеты (обоснования) выплат персоналу

1.1. Расчеты (обоснования) расходов на оплату труда



	работники																							
2.	Прочий основной персонал																							
3.	Административно-управленческий персонал																							
4.	Вспомогательный персонал																							
	Итого:	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

1.2. Расчеты (обоснования) выплат работникам при направлении их в служебные командировки

Код видов расходов	N п/п	Наименование расходов	Средний размер выплаты на одного работника в день (руб.)	Количество работ (чел.)	Количество дней (ед.)	Сумма в год, руб. (гр. 3 х гр. 4 х гр. 5)	Источники финансового обеспечения			Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности (руб.)	
							Субсидии на выполнение муниципального задания (руб.)	Субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (руб.)	Субсидии на осуществление капитальных вложений (руб.)		
										Всего	Из них: гранты



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	1.	Выплаты персоналу при направлении в служебные командировки в пределах территории Российской Федерации	X	X	X		X	X	X	X	X
	1.1.	Компенсация дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточных)					X	X	X	X	X
	1.2.	Компенсация расходов на проезд в служебные командировки					X	X	X	X	X
	1.3.	Компенсация расходов по найму жилого помещения					X	X	X	X	X
	2.	Выплаты персоналу при направлении в служебные командировки на территории иностранных государств	X	X	X		X	X	X	X	X



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	гранты
	1.	Пособие по уходу за ребенком									
		Итого:	X	X	X						

1.4. Расчеты (обоснования)  
страховых взносов на обязательное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования

Код видов расходов	N п/п	Наименование государственного внебюджетного фонда	Ставка взноса (процент)	Размер базы для начисления страховых взносов в (руб.)	Сумма взноса (руб.)	Источники финансового обеспечения				Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности (руб.)	Из них: гранты	
						Субсидии на выполнение муниципального задания (руб.)	Субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (руб.)	Субсидии на осуществление капитальных вложений (руб.)	Всего			
									7			8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	1.	Страховые взносы в Пенсионный фонд	X	X			X		X	X	X	





		медицинского страхования, всего (по ставке 5,1%)													
		Итого:	X	X											

<\*> Указываются страховые тарифы, дифференцированные по классам профессионального риска, установленные Федеральным законом от 22 декабря 2005 г. N 179-ФЗ «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2006 год».

2. Расчет (обоснование) расходов на социальные и иные выплаты населению

Код видов расходов	N п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты (руб.)	Количество выплат в год (ед.)	Общая сумма выплаты (руб.) (гр. 3 x гр. 4)	Источники финансового обеспечения				Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего	Из них: гранты
						Субсидии на выполнение муниципального задания (руб.)	Субсидии на предоставление в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (руб.)	Субсидии на осуществление капитальных вложений (руб.)	Субсидии на			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	11	

1.	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат																									
1.1.	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат																									
2.	Стипендии																									
3.	Премии и гранты																									
3.1.	Премии																									
3.2.	Гранты																									
4.	Иные выплаты населению																									
4.1																										
	Итого:																									

3. Расчет (обоснование) расходов на уплату налогов, сборов и иных платежей

3.1. Расчет (обоснование) расходов на уплату налога на имущество, земельного налога

Код видов расходов	N п/п	Наименование расходов	Налоговая база (руб.)	Ставка налога (процент)	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате (руб.) (гр. 3 х гр. 4 / 100)	Источники финансового обеспечения				Всего	Из них: гранты
						Субсидии на выполнение муниципального задания (руб.)	Субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (руб.)	Субсидии на осуществление капитальных вложений (руб.)	Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности (руб.)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	1.	Налог на имущество, всего	X	X		X	X	X	X	X	X
	1.1.	Недвижимое имущество				X	X	X	X	X	X
	1.1.1.	Из них: переданное в аренду				X	X	X	X	X	X
	1.2.	Движимое имущество				X	X	X	X	X	X
	1.2.1.	Из них: переданное в аренду				X	X	X	X	X	X
	2.	Земельный налог, всего				X	X	X	X	X	X



2.1.	По участкам:							X	X	X	X	X	X
								X	X	X	X	X	X
	Итого:		X	X						X			

3.2. Расчет (обоснование) расходов на уплату  
прочих налогов и сборов

Код видов расхо дов	N п/п	Наименование расходов	Налог овая база (руб.)	Ставка налога (процен т)	Всего, руб. (гр. 3 х гр. 4 / 100)	Источники финансового обеспечения				Всего Из них: гранты		
						Субсидии на выполнение муниципального задания (руб.)	Субсидии, предоставляе мые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (руб.)	Субсидии на осуществление капитальных вложений (руб.)	Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности (руб.)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
	1.		X	X		X	X	X	X	X	X	X
	Итого:		X	X				X				

3.3. Расчет (обоснование) расходов на иные платежи

Код видов расходов	N п/п	Наименование платежа	Размер платежа (руб.)	Количество платежей в год	Общая сумма платежей (руб.) (гр. 3 х гр. 4)	Источники финансового обеспечения				
						Субсидии на выполнение муниципального задания (руб.)	Субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (руб.)	Субсидии на осуществление капитальных вложений (руб.)	Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности (руб.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	1.					X	X	X	X	X
						X	X	X	X	X
		Итого:	X	X				X		

Расчет (обоснование) расходов на безвозмездные перечисления организациям

Код видов расходов	N п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты (руб.)	Количество выплат в год	Общая сумма выплат (руб.)	Источники финансового обеспечения		
						Субсидии на выполнение муниципального задания (руб.)	Субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем	Субсидии на осуществление
						Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход		

1	2	3	4	5	6	7	8	капитальных вложений (руб.)	деятельности (руб.)	
									Всего	Из них: гранты
1.	X		X					X		
1.1.								X		
Итого:										
			X	X				X		
							8	9	10	11
							вторым пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (руб.)		капитальных вложений (руб.)	
					(гр. 3 х гр. 4)		вторым пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (руб.)		деятельности (руб.)	

5. Расчет (обоснование) прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)

5.1. Расчет (обоснование) расходов на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности

Код видов расходов	N п/п	Наименование показателя	Площадь объекта (кв. м)	Цена за 1 кв. м (руб.)	Сумма (гр. 3 х гр. 4)	Источники финансового обеспечения			деятельности (руб.)		
						Субсидии на выполнение муниципального задания (руб.)	Субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (руб.)	Субсидии на осуществление капитальных вложений (руб.)	Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего	Из них: гранты
						Субсидии на выполнение муниципального задания (руб.)	Субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (руб.)	Субсидии на осуществление капитальных вложений (руб.)	Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего	Из них: гранты



5.2. Расчет (обоснование) иных расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг и капитальных вложений в объекты муниципальной собственности)

Код видов расходов	N п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты (руб.)	Количество выплат в год	Общая сумма выплат (руб.) (гр. 3 x гр. 4)	Источники финансового обеспечения				Всего	Из них: гранты
						Субсидии на выполнение муниципального задания (руб.)	Субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (руб.)	Субсидии на осуществление капитальных вложений (руб.)	Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности (руб.)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	1.	Выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждений, лицам, привлекаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации для выполнения отдельных полномочий (за исключением выплат из фонда оплаты труда)									
						X	X	X	X	X	X
	2.	Исполнение судебных актов						X			



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	1.	Абонентская плата за абонентский номер					X	X	X	X	X
	2.	Повременная оплата междугородных, международных и местных телефонных соединений					X	X	X	X	X
	3.	Оплата сотовой связи по тарифам					X	X	X	X	X
	4.	Услуги телефонно-телеграфной, факсимильной, пейджинговой связи, радиосвязи					X	X	X	X	X
	5.	Пересылка почтовой корреспонденции с использованием франкированной машины					X	X	X	X	X
	6.	Услуги фельдшерской и специальной связи					X	X	X	X	X
	7.	Услуги интернет-провайдеров					X	X	X	X	X
	8.	Услуги электронной почты (электронный адрес)					X	X	X	X	X
							X	X	X	X	X
		Итого:	X	X	X				X		

6.2. Расчет (обоснование) расходов на оплату  
транспортных услуг

Код видов расхо дов	N п/п	Наименование расходов	Колич ество услуг перево зки	Цена услуги перево зки (руб.)	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)	Источники финансового обеспечения				Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности (руб.)
						Субсидии на выполнение муниципального задания (руб.)	Субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (руб.)	Субсидии на осуществление капитальных вложений (руб.)	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	1.	Плата за перевозку (доставку) грузов (отправлений)				X	X	X	X	X
	2.	Обеспечение должностных лиц проездными документами в служебных целях				X	X	X	X	X
		Итого:	X	X						



6.3. Расчет (обоснование) расходов на оплату коммунальных услуг

Код видов расходов	N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Размер потребления ресурса	Тариф (с учетом НДС) (руб.)	Индексация (процент)	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x (1 + гр. 5 / 100))	Источники финансового обеспечения				Всего	Из них: гранты
								Субсидии на выполнение муниципального задания (руб.)	Субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (руб.)	Субсидии на осуществление капитальных вложений (руб.)	Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности (руб.)		
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	1.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Итого:		X	X	X							

6.4. Расчет (обоснование) расходов на оплату аренды имущества

Код видов расходов	N п/п	Наименование показателя	Количество	Ставка арендной платы	Стоимость с учетом НДС, руб. (гр. 3 x гр. 4)	Источники финансового обеспечения				Из них: гранты
						Субсидии на выполнение муниципального задания (руб.)	Субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (руб.)	Субсидии на осуществление капитальных вложений (руб.)	Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от деятельности (руб.)	
						7	8	9	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	1.	Аренда недвижимого имущества	X	X		X	X	X	X	X
	1.1.	По объектам:	X	X	X	X	X	X	X	X
						X	X	X	X	X
	2.	Аренда движимого имущества	X	X		X	X	X	X	X
	2.1.	По объектам:	X	X	X	X	X	X	X	X
						X	X	X	X	X
		Итого:	X	X				X		

6.5. Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества

Код видов расходов	N п/п	Наименование расходов	Количество работ (услуг) (шт.)	Стоимость работ (услуг) (руб.)	Сумма (руб.) (гр. 3 x гр. 4)	Источники финансового обеспечения				Из них: гранты
						Субсидии на выполнение муниципально го задания (руб.)	Субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (руб.)	Субсидии на осуществление капитальных вложений (руб.)	Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности (руб.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	1.	Содержание объектов недвижимого имущества в чистоте	X	X		X	X	X	X	X
	1.1.	Уборка снега, мусора				X	X	X	X	X
	1.2.	Вывоз снега, мусора, твердых бытовых и промышленных отходов				X	X	X	X	X
	1.3.	Дезинфекция, дезинсекция, дератизация, газация				X	X	X	X	X
	1.4.	Санитарно-гигиеническое				X	X	X	X	X

	обслуживание, мойка и чистка помещений, окон, натирка полов						X	X	X	X	X	X	X	X
	иные						X	X	X	X	X	X	X	X
	2. Содержание объектов движимого имущества в чистоте	X					X	X	X	X	X	X	X	X
	2.1. Мойка и чистка (химчистка) движимого имущества, в том числе транспорта						X	X	X	X	X	X	X	X
	2.2. прачечные услуги						X	X	X	X	X	X	X	X
	3. Ремонт имущества (текущий)	X					X	X	X	X	X	X	X	X
	3.1. В том числе: устранение неисправностей (восстановление работоспособности) объектов имущества						X	X	X	X	X	X	X	X
	3.2. Поддержание технико-экономических и эксплуатационных показателей объектов имущества						X	X	X	X	X	X	X	X

									X		X							X
	4.	Противопожарные мероприятия, связанные с содержанием имущества	X						X		X		X					X
	4.1.	По мероприятиям:	X			X			X		X		X					X
	5.	Мероприятия по охране труда и ГС	X						X		X		X					X
	5.1.	По мероприятиям	X			X			X		X		X					X
			X						X		X		X					X
		Итого:	X						X		X		X					X

6.6. Расчет (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг

Код видов расходов	N п/п	Наименование расходов	Количество договоров (шт.)	Стоимость услуги (руб.)	Сумма (руб.) (гр. 3 x гр. 4)	Источники финансового обеспечения						
						Субсидии на выполнение муниципального задания (руб.)	Субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1	Субсидии на осуществление капитальных вложений (руб.)	Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности (руб.)			
											Всего	Из них:

										Бюджетного кодекса Российской Федерации (руб.)				гранты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				
	1.	Оплата услуг на страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств	X	X		X	X	X	X	X				X
	1.1.	По объектам:	X	X	X	X	X	X	X	X				X
	2.	Оплата услуг вневедомственной, пожарной охраны, всего	X	X		X	X	X	X	X				X
	2.1.	По объектам	X	X	X	X	X	X	X	X				X
	3.	Оплата информационно-вычислительных и информационно-правовых услуг	X	X		X	X	X	X	X				X
	3.1.	Приобретение (обновление) программного обеспечения				X	X	X	X	X				X
						X	X	X	X	X				X

										X			X		X
										X			X		X
										X			X		X

6.7. Расчет (обоснование) расходов на приобретение основных средств

Код видов расходов	N п/п	Наименование расходов	Количество (шт.)	Средняя стоимость (руб.)	Сумма, руб. (гр. 2 x гр. 3)	Источники финансового обеспечения				Итого	
						Субсидии на выполнение муниципально го задания (руб.)	Субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (руб.)	Субсидии на осуществление капитальных вложений (руб.)	Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего	Из них: гранты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	1.	Приобретение основных средств	X	X		X	X	X	X	X	
	1.1.	По группам объектов:	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Итого:	X	X							

6.8. Расчет (обоснование) расходов на приобретение  
материальных запасов

Код видов расхо дов	N п/п	Наименование расходов	Единица измер ения	Колич ество (шт.)	Цены за един ицу (руб.)	Сумма, руб. (гр. 4 x гр. 5)	Источники финансового обеспечения				Из них: гранты
							Субсидии на выполнение муниципально го задания (руб.)	Субсидии, предоставляем ые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (руб.)	Субсид ии на осущес твление капитал ьных вложен ий (руб.)	Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности (руб.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	1.	Приобретение материалов	X	X	X		X	X	X	X	X
	1.1.	По группам материалов:	X	X	X	X	X	X	X	X	X
							X	X	X	X	X
		Итого:	X	X	X						