



Администрация Сорочинского городского округа Оренбургской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.04.2019 № 574-п

О создании системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

В целях исполнения Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «О методических рекомендациях по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 05.02.2019 № 133/19 «Об утверждении методики расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса», указом Губернатора Оренбургской области от 27.02.2019 № 85-ук «О порядке создания и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов исполнительной власти Оренбургской области», руководствуясь статьями 32, 35, 40 Устава муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области, администрация Сорочинского городского округа Оренбургской области постановляет:

1. Создать в администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.
2. Утвердить Порядок создания и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства согласно приложению.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Сорочинск официальный» и подлежит опубликованию на Портале муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области в сети «Интернет» (www.sorochinsk56.ru).

Глава муниципального образования
Сорочинский городской округ

Т.П. Мелентьева

Разослано: в дело, в прокуратуру, Богданову А.А., Новик С.П., Павловой Е.А., Такмаковой Т.П., Черных И.Н., отделам, управлениям администрации, Рябых Е.С., Вагановой Е.В.

Порядок
создания и организации системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям антимонопольного законодательства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях создания и организации администрацией Сорочинского городского округа Оренбургской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - антимонопольный комплаенс) и профилактики нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области (далее – Администрация).

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных антимонопольным законодательством Российской Федерации, в том числе распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», и иными нормативными правовыми актами в области защиты конкуренции.

2. Задачи и принципы антимонопольного комплаенса

2.1. Цели антимонопольного комплаенса:

2.1.1. обеспечение соответствия деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства;

2.1.2. профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации.

2.2. Задачи антимонопольного комплаенса:

2.2.1 выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции (далее - комплаенс-риск);

2.2.2. управление комплаенс-рисками;

2.2.3. контроль за соблюдением антимонопольного комплаенса;

2.2.4. оценка эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса.

2.3. При организации антимонопольного комплаенса Администрация руководствуется следующими принципами:

2.3.1. заинтересованность в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

2.3.2. регулярность оценки комплаенс-рисков;

2.3.3. обеспечение информационной открытости функционирования антимонопольного комплаенса;

2.3.4. непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

2.3.5. совершенствование антимонопольного комплаенса.

3. Организация антимонопольного комплаенса

3.1. Полномочия Администрации:

3.1.1. принимает акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения;

3.1.2. принимает акты, регламентирующие организацию и функционирование антимонопольного комплаенса;

3.1.3. ежегодно в срок до 25 декабря утверждает значения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Администрации;

3.1.4. ежегодно в срок до 25 декабря утверждает план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Администрации по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - план мероприятий) на следующий год, вносит в него изменения и дополнения;

3.1.5. ежегодно в срок до 25 декабря утверждает карту рисков нарушения антимонопольного законодательства Администрации по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - карта комплаенс-рисков) на следующий год, вносит в него изменения и дополнения;

3.1.6. определяет структурное подразделение (структурные подразделения) или должностное лицо (должностные лица) Администрации, ответственное (ответственные) за организацию, функционирование и контроль за исполнением антимонопольного комплаенса Администрацией (далее - уполномоченное подразделение).

3.2. Полномочия Главы муниципального образования Сорочинский городской округ:

3.2.1. осуществляет контроль за организацией и функционированием в Администрации антимонопольного комплаенса;

3.2.2. рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности антимонопольного комплаенса;

3.2.3. принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

3.2.4. осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

3.2.5. утверждает до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, проект ежегодного доклада о функционировании антимонопольного комплаенса (далее - доклад);

3.2.6. обеспечивает снижение количества нарушений антимонопольного законодательства к 2020 году не менее чем в 2 раза по сравнению с 2017 годом;

3.2.7. осуществляет иные полномочия.

3.3. Общий контроль за организацией и функционированием антимонопольного комплаенса в Администрации осуществляется главой муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области.

3.4. В целях организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации распоряжением администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области назначается уполномоченное подразделение.

3.5. При определении уполномоченного подразделения следует руководствоваться следующими принципами:

3.5.1. подотчетность уполномоченного подразделения непосредственно главе муниципального образования Сорочинский городской округ;

3.5.2. достаточность полномочий и ресурсов, необходимых для выполнения задач уполномоченным подразделением.

4. Функции уполномоченного подразделения

4.1. К функциям уполномоченного подразделения относятся:

4.1.1. подготовка и представление главе муниципального образования Сорочинский городской округ акта об антимонопольном комплаенсе, а также внутренних документов Администрации, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

4.1.2. консультирование муниципальных служащих Администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

4.1.3. организация взаимодействия с отраслевыми (функциональными) органами Администрации, структурными подразделениями Администрации по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

4.1.4. взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

4.1.5. информирование главы муниципального образования Сорочинский городской округ о внутренних документах, в том числе нормативных правовых актах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

4.1.6. выявление и оценка комплаенс-рисков, учет связанных с ними обстоятельств, определение вероятности их возникновения;

4.1.7. определение и внесение на утверждение значений ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Администрации;

4.1.8. разработка и внесение на утверждение карты комплаенс-рисков и плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

4.1.9. подготовка проекта доклада об осуществлении антимонопольного комплаенса в Администрации;

4.1.10. обеспечение размещения доклада об осуществлении антимонопольного комплаенса в Администрации на Портале муниципального образования Сорочинского городского округа Оренбургской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.sorochinsk56.ru) (далее – Портал).

4.1.11. иные функции, связанные с осуществлением антимонопольного комплаенса.

5. Обязанности уполномоченного подразделения

5.1. Уполномоченное подразделение в целях реализации возложенных на него функций обязано:

5.1.1. на постоянной основе осуществлять мероприятия предусмотренные разделом 4 настоящего Порядка;

5.1.2. своевременно и надлежащим образом организовывать взаимодействие с отраслевыми (функциональными) органами Администрации, структурными подразделениями Администрации по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

5.1.3. организовать ведение Журнала о проведении вводного (первичного) инструктажа по соблюдению требований антимонопольного законодательства.

6. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-риски)

6.1. В целях выявления и оценки комплаенс-рисков уполномоченным подразделением проводится:

6.1.1. анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

6.1.2. анализ действующих нормативных правовых актов Администрации и Совета депутатов муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области;

6.1.3. анализ проектов нормативных правовых актов Администрации и Совета депутатов муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области;

6.1.4. мониторинг и анализ практики применения Администрацией антимонопольного законодательства;

6.1.5. проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

6.2. При проведении анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации за предыдущие 3 года уполномоченным подразделением реализуются следующие мероприятия (ежегодно в первом квартале):

6.2.1. осуществление сбора сведений в структурных подразделениях, отраслевых (функциональных) органах Администрации, антимонопольном органе о наличии нарушений антимонопольного законодательства, путем направления соответствующих запросов о предоставлении сведений;

6.2.2. анализ полученной информации;

6.2.3. составление перечня нарушений антимонопольного законодательства Администрации.

6.3. При проведении анализа действующих нормативных правовых актов Администрации и Совета депутатов муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области уполномоченным подразделением реализуются следующие мероприятия (ежеквартально):

6.3.1. разработка и размещение на Портале исчерпывающего перечня правовых актов Администрации и Совета депутатов муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области, принятых в текущем году (далее – перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящихся к охраняемой законом тайне для сбора замечаний и предложений граждан и организаций (далее - общественное обсуждение);

6.3.2. размещение на Портале уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

6.3.3. осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений;

6.3.4. предоставление главе муниципального образования Сорочинский городской округ сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Администрации.

6.4. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов Администрации и Совета депутатов муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области (по мере поступления) уполномоченным подразделением реализуются следующие мероприятия:

6.4.1. размещение на Портале проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

6.4.2. осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

6.4.3. подготовка по результатам анализа проекта нормативного правового акта заключения об отсутствии (наличии) комплаенс-рисков, в котором отражаются сведения о проекте нормативного правового акта, перечень выявленных комплаенс-рисков, предложения о способах их устранения (далее - заключение). Заключение подписывается Главой муниципального образования Сорочинский городской округ или уполномоченным им лицом и прикладывается к проекту нормативного правового акта.

6.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Администрации уполномоченным подразделением реализуются следующие мероприятия (июнь и декабрь текущего года):

6.5.1. осуществление сбора сведений о правоприменительной практике в Администрации;

6.5.2. подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом 6.5.1 настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Администрации;

6.6. При проведении оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченное подразделение проводит (не реже одного раза в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области.

6.7. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением должна проводиться оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

6.7.1. отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации по развитию конкуренции;

6.7.2. количество выданных предупреждения о прекращении действий (бездействий), которые содержат признаки нарушений антимонопольного законодательства;

6.7.3. количество возбужденных дел о нарушении антимонопольного законодательства;

6.7.4. количество привлеченных лиц к административной ответственности в виде наложения штрафов или в виде их дисквалификации.

6.8. Выявляемые риски нарушений антимонопольного законодательства распределяются уполномоченным подразделением по уровням рисков согласно приложению № 3.

6.9. Выявленные в ходе реализации мероприятий комплаенс-риски, причины и условия их возникновения, уровни комплаенс-рисков включаются в карту нарушения антимонопольного законодательства по форме согласно приложению № 1.

6.10. Информация о результатах выявления и оценки комплаенс-рисков включается в доклад об антимонопольном комплаенсе, карта комплаенс-рисков размещается Портале.

7. План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

7.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением ежегодно не позднее 1 декабря года, предшествующему году, на который планируются мероприятия, разрабатывается план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (далее - план мероприятий) по форме согласно приложению № 2, подлежащий пересмотру при внесении изменений в карту рисков нарушения антимонопольного законодательства.

7.2. План мероприятий должен содержать конкретные мероприятия, необходимые для устранения выявленных комплаенс-рисков в разрезе каждого комплаенс-риска согласно карте комплаенс-рисков.

7.3. В плане мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства указываются:

7.3.1. наименование мероприятий по минимизации и устранению рисков (согласно карте рисков нарушения антимонопольного законодательства);

7.3.2. описание конкретных действий, направленных на минимизацию и устранение рисков нарушения антимонопольного законодательства;

7.3.3. ответственное должностное лицо (структурное подразделение);

7.3.4. показатели выполнения мероприятия;

7.3.5. срок исполнения мероприятия и представления отчета о достигнутых результатах главе муниципального образования Сорочинский городской округ.

7.4. Уполномоченное подразделение ежемесячно осуществляет мониторинг выполнения мероприятий плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

7.5. Информация об исполнении плана мероприятий подлежит рассмотрению главой муниципального образования Сорочинский городской округ и подлежит включению в доклад об антимонопольном комплаенсе.

8. Карта рисков нарушения антимонопольного законодательства

8.1. В карту рисков нарушений антимонопольного законодательства включаются:

8.1.1. выявленные риски (их описание);

8.1.2. описание причин возникновения рисков;

8.1.3. описание условий возникновения рисков.

8.2. Карта рисков нарушения антимонопольного законодательства размещается на Портале.

9. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса и оценка его эффективности

9.1. В целях оценки эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса должны устанавливаться ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса для Администрации в целом.

9.2. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса представляют собой количественные характеристики работы (работоспособности) системы управления рисками нарушения антимонопольного законодательства, которые могут быть выражены как в абсолютных (единицы, штуки), так и в относительных (проценты, коэффициенты) значениях.

9.3. При расчете ключевых показателей эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса следует руководствоваться Методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса, утвержденной приказом Федеральной антимонопольной службы от 05.10.2019 № 133/19 «Об утверждении методики расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса».

9.4. Уполномоченное подразделение ежегодно в срок до 1 декабря текущего года проводит оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

9.5. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

9.6. Оценка эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации осуществляет коллегиальный орган.

9.7. К функциям коллегиального органа относятся:

9.7.1. рассмотрение и оценка мероприятий Администрации в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

9.7.2. рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

10. Доклад о функционировании антимонопольного комплаенса

10.1. Проект доклада о функционировании антимонопольного комплаенса в Администрации разрабатывается уполномоченным подразделением и направляется для утверждения главе муниципального образования Сорочинский городской округ до 1 февраля года, следующего за отчетным годом.

10.2. Проект доклада должен содержать следующую информацию:

- о результатах выявления и оценки комплаенс-рисков;
- об исполнении плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков;
- о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

10.3. Проект доклада, утвержденный главой муниципального образования Сорочинский городской округ, предоставляется уполномоченным подразделением в коллегиальный орган для утверждения в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным годом.

10.4. Доклад об антимонопольном комплаенсе утверждается коллегиальным органом не позднее 15 марта года, следующего за отчетным.

10.5. Оценка эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области осуществляется коллегиальным органом по результатам рассмотрения доклада.

При рассмотрении доклада коллегиальный орган использует сведения, содержащиеся в докладе об антимонопольном комплаенсе, а также карту комплаенс-рисков администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области, ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса, план мероприятий по снижению комплаенс-рисков.

10.6. Доклад, утвержденный коллегиальным органом, размещается на Портале в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения.

11. Ознакомление лиц, поступающих на муниципальную службу с требованиями антимонопольного законодательства

11.1. При поступлении лиц на муниципальную службу в Администрацию и на должности руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации уполномоченное подразделение проводит вводный (первичный) инструктаж по соблюдению требований антимонопольного законодательства, в том числе о соблюдении требований антимонопольного комплаенса.

11.1. Отметка о проведении вводного (первичного) инструктажа по соблюдению требований антимонопольного законодательства, в том числе о соблюдении требований антимонопольного комплаенса, с лицом, поступающим на муниципальную службу в Администрацию и на должности руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации заносится в Журнал о проведении вводного (первичного) инструктажа по соблюдению требований антимонопольного законодательства.

Приложение № 1
к Порядку создания и организации
системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
от 10.04.2019 № 524-н

Карта рисков
нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Вид риска (описание)	Причины и условия возникновения (описание)	Вероятность повторного возникновения рисков

Приложение № 2
к Порядку создания и организации
системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
от 10.04.2019 № 574-н

План
мероприятий по снижению рисков нарушения
антимонопольного законодательства

Наименование риска	Мероприятия по минимизации и устранению риска	Лицо, ответственное за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятия

Приложение № 3
к Порядку создания и организации
системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
от 10.04.2019 № 574-н

Уровни рисков
нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	вероятность выдачи администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области предупреждения
Существенный уровень	вероятность выдачи администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	вероятность выдачи администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)